### EFRR

Załącznik nr 9

do Uchwały nr 841/112/V/2016

Zarządu Województwa Śląskiego

z dnia 10.05.2016r.

### Ankieta dotycząca trwałości projektu zrealizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

**I. Informacje ogólne**

**1. TYTUŁ PROJEKTU**

|  |
| --- |
| uzupełniane automatycznie |

**2. WNIOSKODAWCA / LIDER**

|  |
| --- |
| uzupełniane automatycznie |

**3. NR UMOWY / POROZUMIENIA/ DECYZJI O DOFINANSOWANIE**

|  |
| --- |
| uzupełniane automatycznie |

**4. DATA ZAKOŃCZENIA REALIZACJI OPERACJI (OSTATNIA WYPŁATA ŚRODKÓW)**

|  |
| --- |
| uzupełniane automatycznie - ostatnia data wypłaty środków |

**5. NUMER ANKIETY TRWAŁOŚCI PROJEKTU**

|  |
| --- |
| wypełnia UMWŚ |

**6. WARTOŚĆ OGÓŁEM**

|  |
| --- |
| wypełnia UMWŚ |

**7. OSOBA DO KONTAKTU:**

|  |
| --- |
| * imię i nazwisko, * stanowisko, * numer telefonu, * adres email, * fax. |

**II. Informacje szczegółowe**

1. **Utrzymanie celów i wskaźników projektu**
2. Czy po zakończeniu realizacji projektu do chwili obecnej cel projektu został zachowany (w tym: czy osiągnięto i utrzymano w całości wszystkie wskaźniki produktu, rezultatu i zatrudnienia)?

🖵 Tak 🖵 Nie

Jeżeli nie, proszę opisać zaistniałe zmiany i ich przyczyny:

|  |
| --- |
| limit znaków (4 000) |

1. Jeśli projekt dotyczył zakupu sprzętu/wyposażenia:
2. czy jest on nadal użytkowany?

🖵 Tak 🖵 Nie 🖵 Nie dotyczy (projekt nie dotyczył zakupu sprzętu/wyposażenia)

Jeżeli nie, proszę opisać zaistniałe zmiany i ich przyczyny:

|  |
| --- |
| limit znaków (4 000) |

1. czy nastąpiła jego wymiana?

🖵 Tak 🖵 Nie 🖵 Nie dotyczy (projekt nie dotyczył zakupu sprzętu/wyposażenia)

Jeżeli tak, proszę opisać zaistniałe zmiany i ich przyczyny:

|  |
| --- |
| limit znaków (4 000) |

1. czy nastąpiła zmiana miejsca jego użytkowania?

🖵 Tak 🖵 Nie 🖵 Nie dotyczy (projekt nie dotyczył zakupu sprzętu/wyposażenia)

Jeżeli tak, proszę opisać zaistniałe zmiany i ich przyczyny:

|  |
| --- |
| limit znaków (4 000) |

1. czy dokonano sprzedaży/zbycia zakupionego sprzętu/wyposażenia?

🖵 Tak 🖵 Nie 🖵 Nie dotyczy (projekt nie dotyczył zakupu sprzętu/wyposażenia)

Jeżeli tak, proszę opisać zaistniałe zmiany i ich przyczyny:

|  |
| --- |
| limit znaków (4 000) |

1. Czy od daty zakończenia projektu zostały zapewnione środki gwarantujące utrzymanie jego trwałości finansowej, instytucjonalnej i organizacyjnej?

🖵 Tak 🖵 Nie

Jeżeli nie, proszę opisać ich przyczyny:

|  |
| --- |
| limit znaków (4 000) |

1. **Dochody w projekcie**
2. Czy projekt generuje dochody netto (czy przychody są większe od kosztów, uwzględniając wartość rezydualną)?

🖵 Tak 🖵 Nie 🖵 Nie dotyczy (projekt objęty pomocą publiczną lub koszty kwalifikowalne projektu nie przekraczają 1 mln Euro)

**(Pytania warunkowe - Jeśli w pkt. B.1. zaznaczono „tak”)**

1. Czy od momentu przyznania dofinansowania nastąpiły zmiany w stosowanej dotychczas polityce taryfowej?

🖵 Tak 🖵 Nie

Jeżeli tak, proszę opisać zaistniałe zmiany, ich przyczyny oraz przedstawić zaktualizowaną analizę finansową:

|  |
| --- |
| limit znaków (4 000) |

1. Czy w ramach projektu pojawiły się inne lub nowe źródła przychodów, które nie zostały wzięte pod uwagę w analizie sporządzonej na etapie wniosku o dofinansowanie (przy obliczaniu luki w finansowaniu)?

🖵 Tak 🖵 Nie

Jeżeli tak, proszę opisać zaistniałe zmiany, ich przyczyny oraz przedstawić zaktualizowaną analizę finansową:

|  |
| --- |
| limit znaków (4 000) |

1. Czy w ramach projektu poziom kosztów i/lub przychodów zmienił się z innych przyczyn, wpływając tym samym na wzrost dochodu netto w stosunku do danych prezentowanych w analizie sporządzanej na etapie składania wniosku o dofinansowanie lub w stosunku do danych z jego ostatniej aktualizacji?

🖵 Tak 🖵 Nie

Jeżeli tak, proszę opisać zaistniałe zmiany, ich przyczyny oraz przedstawić zaktualizowaną analizę finansową:

|  |
| --- |
| limit znaków (4 000) |

1. **Zmiany w projekcie**
2. Czy w projekcie nastąpiły:

a) zaprzestanie działalności produkcyjnej lub przeniesienie jej poza obszar objęty programem?

🖵 Tak 🖵 Nie

Jeżeli tak, proszę opisać zaistniałe zmiany i ich przyczyny:

|  |
| --- |
| limit znaków (4 000) |

b) zmiana wpływająca na charakter operacji, jej cele lub warunki wdrażania?

🖵 Tak 🖵 Nie

Jeżeli tak, proszę opisać zaistniałe zmiany i ich przyczyny:

|  |
| --- |
| limit znaków (4 000) |

1. zmiana własności elementu infrastruktury, która daje przedsiębiorstwu lub podmiotowi publicznemu nienależne korzyści?

🖵 Tak 🖵 Nie

Jeżeli tak, proszę opisać zaistniałe zmiany i ich przyczyny:

|  |
| --- |
| limit znaków (4 000) |

1. Jeśli podatek VAT był kosztem kwalifikowalnym: Czy po zakończeniu realizacji projektu pojawiły się przesłanki wskazujące na możliwość odzyskania podatku VAT?

🖵 Tak 🖵 Nie 🖵 Nie dotyczy (VAT był kosztem niekwalifikowanym)

Jeżeli tak, proszę opisać zaistniałe zmiany i ich przyczyny:

|  |
| --- |
| limit znaków (4 000) |

1. Czy ewentualne zmiany w projekcie mają lub mogą mieć wpływ na zasady dot.

udzielania pomocy publicznej?

🖵 Tak 🖵 Nie 🖵 Nie dotyczy (brak zmian w projekcie)

Jeżeli tak, proszę opisać w jakim zakresie:

|  |
| --- |
| limit znaków (4 000) |

Jeżeli nie, proszę opisać jakie zmiany wystąpiły w projekcie, które nie miały wpływu na zasady dot. udzielenia pomocy publicznej:

|  |
| --- |
| limit znaków (4 000) |

1. Czy Beneficjent udzielił pomocy *de minimis* w ramach realizowanego projektu?

🖵 Tak 🖵 Nie

Jeżeli tak, proszę opisać w jakim zakresie oraz czy beneficjent raportuje pomoc zgodnie z przepisami:

|  |
| --- |
| limit znaków (4 000) |

1. **Pozostałe kwestie związane z trwałością projektu**
2. Czy beneficjent przechowuje dokumenty związane z realizacją projektu zgodnie z umową o dofinansowanie projektu?

🖵 Tak 🖵 Nie

Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego:

|  |
| --- |
| limit znaków (4 000) |

1. Czy dokumenty znajdują się w miejscu wskazanym we wniosku o płatność końcową?

🖵 Tak 🖵 Nie

Jeżeli nie, proszę wskazać miejsce przechowywania dokumentów:

|  |
| --- |
| limit znaków (4 000) |

1. Czy Beneficjent stosuje odpowiednie środki informacji i promocji projektu zgodnie z zapisami zawartymi w umowie i wniosku o dofinansowanie oraz innymi wytycznymi w zakresie informacji i promocji?

🖵 Tak 🖵 Nie

Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego:

|  |
| --- |
| limit znaków (4 000) |

Proszę podać adres internetowy strony/podstrony internetowej zawierającej informacje o projekcie :

|  |
| --- |
| http://www. |

1. Jeśli projekt dotyczył zakupu sprzętu/wyposażenia, czy jest on oznaczony zgodnie z zapisami zawartymi w umowie i wniosku o dofinansowanie oraz innymi wytycznymi w zakresie informacji i promocji?

🖵 Tak 🖵 Nie 🖵 Nie dotyczy (projekt nie dotyczył zakupu sprzętu/wyposażenia)

Jeśli nie, proszę wyjaśnić dlaczego:

|  |
| --- |
| limit znaków (4 000) |

1. Czy po zakończeniu realizacji projektu został on skontrolowany na miejscu realizacji przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, Najwyższą Izbę Kontroli, Urząd Kontroli Skarbowej bądź inne instytucje upoważnione do kontroli?

🖵 Tak 🖵 Nie

Jeżeli tak, proszę podać termin kontroli i nazwę instytucji. W przypadku stwierdzenia przez ww. instytucje nieprawidłowości i uchybienia proszę o ich opisanie:

|  |
| --- |
| limit znaków (4 000) |

1. Czy zmieniły się założenia przyjęte przy wyliczaniu luki finansowej, które mogą mieć wpływ na poziom dofinansowania projektu?

🖵 Tak 🖵 Nie 🖵 Nie dotyczy (całkowita wartość wydatków kwalifikowalnych nie przekracza 1 mln euro)

Jeżeli tak, proszę o ich dokładne opisanie:

|  |
| --- |
| limit znaków (4 000) |

1. **Uwagi Beneficjenta**

Należy w polu opisowym zawrzeć pozostałe informacje, ważne dla utrzymania celów i zachowania trwałości projektu:

|  |
| --- |
| limit znaków (6 000) |

1. **Załączniki**
2. Dokumenty:

………………….

……………………..

1. Załączniki elektroniczne

……………………

……………………..

**III. Oświadczenia Beneficjenta**

Oświadczam, iż jestem świadomy:

1. Obowiązku zabezpieczenia trwałości projektu i nie poddawania go z zasadniczym modyfikacjom wynikających z zapisów art. 71 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1303/2013
2. Obowiązku ujawniania wszelkich dochodów, które powstają w związku z realizacją Projektu.
3. Obowiązku niezwłocznego informowania Instytucji Zarządzającej RPO WSL 2014-2020:
4. o zaistniałych przesłankach umożliwiających odzyskanie podatku VAT, tj. wykonaniu czynności opodatkowanych związanych z infrastrukturą i sprzętem sfinansowanym w ramach projektu,
5. o dochodzie wygenerowanym przez projekt w okresie 5 lat od zakończenia jego realizacji, w rozumieniu art. 61 Rozporządzenia Rady (WE) Nr 1303/2013, którego nie można było oszacować z wyprzedzeniem i który nie został wykazany w złożonym wniosku o dofinansowanie, a następnie wnioskach o płatność,
6. o wszelkich nieprawidłowościach i problemach w utrzymaniu celów i trwałości projektu.

**Świadomy odpowiedzialności karnej za podanie w niniejszym oświadczeniu nieprawdy zgodnie z art. 297 oraz art. 286 Ko­deksu karnego (Dz. U. z 1997r. nr 88 poz. 553 z późn. zm.) potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych powyżej.**

……………………………………………………………………………………………………….

Podpis, data i pieczęć osoby (osób) upoważnionej (-ych) do podpisania dokumentu.