

Instrukcja korzystania z Modułu Zgłaszania propozycji zmian i problemów w ramach Lokalnego Systemu Informatycznego 2014 dla Beneficjentów RPO WSL 2014-2020 w części dotyczącej współfinansowania z EFS



KATOWICE, GRUDZIEŃ 2020
WERSJA 1.0

Spis treści

Spis treści.....	2
WSTĘP	3
1. DOSTĘP DO MODUŁU ZGŁASZANIA PROPOZYCJI ZMIAN I PROBLEMÓW	4
2. FORMULARZ ZGŁOSZENIA PROPOZYCJI ZMIANY LUB PROBLEMU	5
3. UZUPEŁNIANIE NOWEGO ZGŁOSZENIA PROPOZYCJI ZMIANY LUB PROBLEMU	6
4. DODAWANIE ZAŁĄCZNIKÓW DO ZGŁOSZENIA	13
5. ZAPISYWANIE ZGŁOSZENIA I WALIDACJE	15

WSTĘP

Lokalny System Informatyczny Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (dalej: LSI2014), został przygotowany przez Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego. Główne cele LSI2014 to:

- wspomaganie zarządzania i wdrażania RPO WSL 2014-2020,
- zapewnienie narzędzia informatycznego dla Wnioskodawców lub Beneficjentów służącego do przygotowania dokumentów,
- zmniejszenie obciążeń administracyjnych Beneficjentów i instytucji zaangażowanych we wdrażanie programu,
- usprawnienie i przyspieszenie pracy instytucji,
- wspomaganie wybranych procesów.

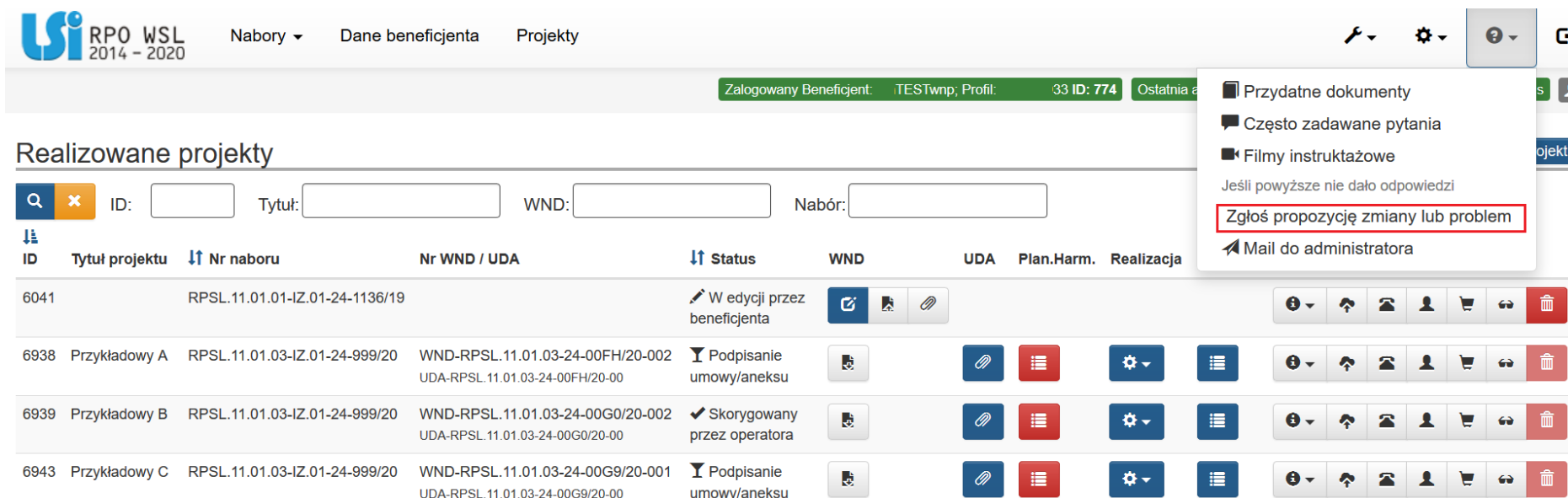
Moduł Zgłaszania propozycji zmian i problemów jest dodatkowym kanałem komunikacji, który ma na celu usprawnienie współpracy pomiędzy Beneficjentami, a Administratorami Systemu LSI2014.

Moduł wspiera proces rozwiązywania problemów technicznych związanych z systemem LSI2014. Za pośrednictwem modułu istnieje również możliwość zgłoszenia propozycji nowych rozwiązań i funkcjonalności LSI2014.

1. DOSTĘP DO MODUŁU ZGŁASZANIA PROPOZYCJI ZMIAN I PROBLEMÓW

Jeżeli chcesz rozpocząć pracę w **Module Zgłaszania propozycji zmian i problemów** w prawym górnym rogu ekranu w menu

Pomoc  wybierz przycisk **Zgłoś propozycję zmiany lub problem** uruchamiający moduł.



Logo: **U** RPO WSL 2014 - 2020

Nabory ▾ Dane beneficjenta Projekty

Zalogowany Beneficjent: TESTwmp; Profil: 33 ID: 774 Ostatnia a

Przydatne dokumenty
Często zadawane pytania
Filmy instruktażowe
Jeśli powyższe nie dało odpowiedzi
Zgłoś propozycję zmiany lub problem
Mail do administratora

Realizowane projekty

🔍 ✕ ID: Tytuł: WND: Nabór:

ID	Tytuł projektu	⇕ Nr naboru	Nr WND / UDA	⇕ Status	WND	UDA	Plan.Harm.	Realizacja
6041		RPSL.11.01.01-IZ.01-24-1136/19		✍ W edycji przez beneficjenta				
6938	Przykładowy A	RPSL.11.01.03-IZ.01-24-999/20	WND-RPSL.11.01.03-24-00FH/20-002 UDA-RPSL.11.01.03-24-00FH/20-00	📄 Podpisanie umowy/aneksu				
6939	Przykładowy B	RPSL.11.01.03-IZ.01-24-999/20	WND-RPSL.11.01.03-24-00G0/20-002 UDA-RPSL.11.01.03-24-00G0/20-00	✓ Skorygowany przez operatora				
6943	Przykładowy C	RPSL.11.01.03-IZ.01-24-999/20	WND-RPSL.11.01.03-24-00G9/20-001 UDA-RPSL.11.01.03-24-00G9/20-00	📄 Podpisanie umowy/aneksu				

2. FORMULARZ ZGŁOSZENIA PROPOZYCJI ZMIANY LUB PROBLEMU

Po wybraniu przycisku **Zgłoś propozycję zmiany lub problem** uruchomi się formularz do tworzenia zgłoszenia.

Utwórz zgłoszenie ×

Pamiętaj o aktualności danych swojego konta oraz profilu.
Aktualne dane Twojego konta, dotyczące numeru telefonu oraz adresu E-mail posłużą do kontaktu w sprawie zgłoszenia.

Imię i nazwisko * Pozostało znaków: 185

Nazwa konta * Pozostało znaków: 191

Nazwa podmiotu zgłaszającego * Pozostało znaków: 196

E-mail * Pozostało znaków: 35

Telefon *

Nazwa i wersja przeglądarki Pozostało znaków: 20

System operacyjny Pozostało znaków: 22

Nr projektu: *

Filtruj nabory:

Nr naboru:

Rodzaj zgłoszenia * Wniosek o dofinansowanie
 Realizacja (Wniosek o płatność, PEFS, Baza Personelu, Harmonogram)

Temat * Pozostało znaków: 200

Treść zgłoszenia * Pozostało znaków: 1000

Załączniki do kart zgłoszenia * Przełóż... Nie wybrano pliku.

3. UZUPEŁNIANIE NOWEGO ZGŁOSZENIA PROPOZYCJI ZMIANY LUB PROBLEMU

Po uruchomieniu nowego zgłoszenia uzupełnij jego treść. Pola, które musisz uzupełnić obligatoryjnie oznaczone są gwiazdką *. Pola wyszarzane są uzupełniane automatycznie i pobierane z Twojego konta oraz profilu w ramach, którego aktualnie pracujesz.

UWAGA

Pamiętaj o aktualności danych swojego konta oraz profilu.

Aktualne dane Twojego konta, dotyczące numeru telefonu oraz adresu E-mail posłużą do kontaktu w sprawie zgłoszenia.

Imię i nazwisko

Pole uzupełniane automatycznie na podstawie danych Twojego konta w LSI2014.

Imię i nazwisko * ?

Nazwa konta

Pole uzupełniane automatycznie na podstawie danych Twojego konta w LSI2014.

Nazwa konta * ?

Nazwa podmiotu zgłaszającego

Pole uzupełniane automatycznie na podstawie profilu w LSI2014 w ramach, którego pracujesz podczas wypełniania zgłoszenia.

Nazwa podmiotu zgłaszającego *



abc

Telefon

Pole uzupełniane automatycznie na podstawie danych Twojego konta w LSI2014.

Telefon * 

Nazwa i wersja przeglądarki

Pole uzupełniane automatycznie, z możliwością edycji.

Nazwa i wersja przeglądarki ?

Pozostało znaków: 32

System operacyjny

Pole uzupełniane automatycznie, z możliwością edycji.

System operacyjny ?

Pozostało znaków: 32

Nr projektu

Pole obowiązkowe, w formie listy rozwijanej umożliwiające wskazanie projektu, którego dotyczy zgłoszenie. Domyślnie pole jest puste.

Nr projektu: * ?

Na liście prezentują się projekty realizowane w ramach Twojego profilu.

6961 - WND-RPSL.11.01.03-24-00H0/20-001

6963 - WND-RPSL.11.01.03-24-00H1/20-001

6964 - WND-RPSL.11.01.03-24-00H2/20-002

Nr projektu: * ?

Jeżeli Twój projekt nie ma jeszcze nadanego numeru, zaprezentuje się on na liście pod pozycją Numer nie nadany, wraz z przypisanym mu **ID projektu**.

Nr projektu: * ?

- 6041 - Numer nie nadany
- 6938 - WND-RPSL.11.01.03-24-00FH/20-002

Numer naboru

Pole nieobowiązkowe, umożliwiające wskazanie naboru, którego dotyczy zgłoszenie. Domyślnie pole jest puste.

Nr naboru: ?

Jeżeli chcesz zawęzić listę naborów, wpisz co najmniej 3 znaki numeru w polu Filtruj nabory, a system zawęzi listę naborów zawierających te znaki.

Filtruj nabory:

999

Nr naboru: ?

RPSL.11.01.03-IZ.01-24-999/20

UWAGA

Jeżeli wcześniej wskazałeś numer projektu, to numer naboru zostanie uzupełniony automatycznie.

Nr projektu: * ?

6963 - WND-RPSL.11.01.03-24-00H1/20-001

Nr naboru: ?

RPSL.11.01.03-IZ.01-24-999/20

Numer WNP

Pole nieobowiązkowe, umożliwiające wskazanie WNP, którego dotyczy zgłoszenie. Domyślnie pole jest puste.

Nr WNP ?

Temat


Pole tekstowe, obowiązkowe. Wprowadź krótki temat zgłoszenia.

Temat *

Pozostało znaków: 200

Treść zgłoszenia

Pole tekstowe, obowiązkowe. Opisz krótko czego dotyczy zgłoszenie. Jeśli zgłaszasz propozycję zmiany w systemie – uzasadnij ją.

Treść zgłoszenia * 

Pozostało znaków: 1000

4. DODAWANIE ZAŁĄCZNIKÓW DO ZGŁOSZENIA

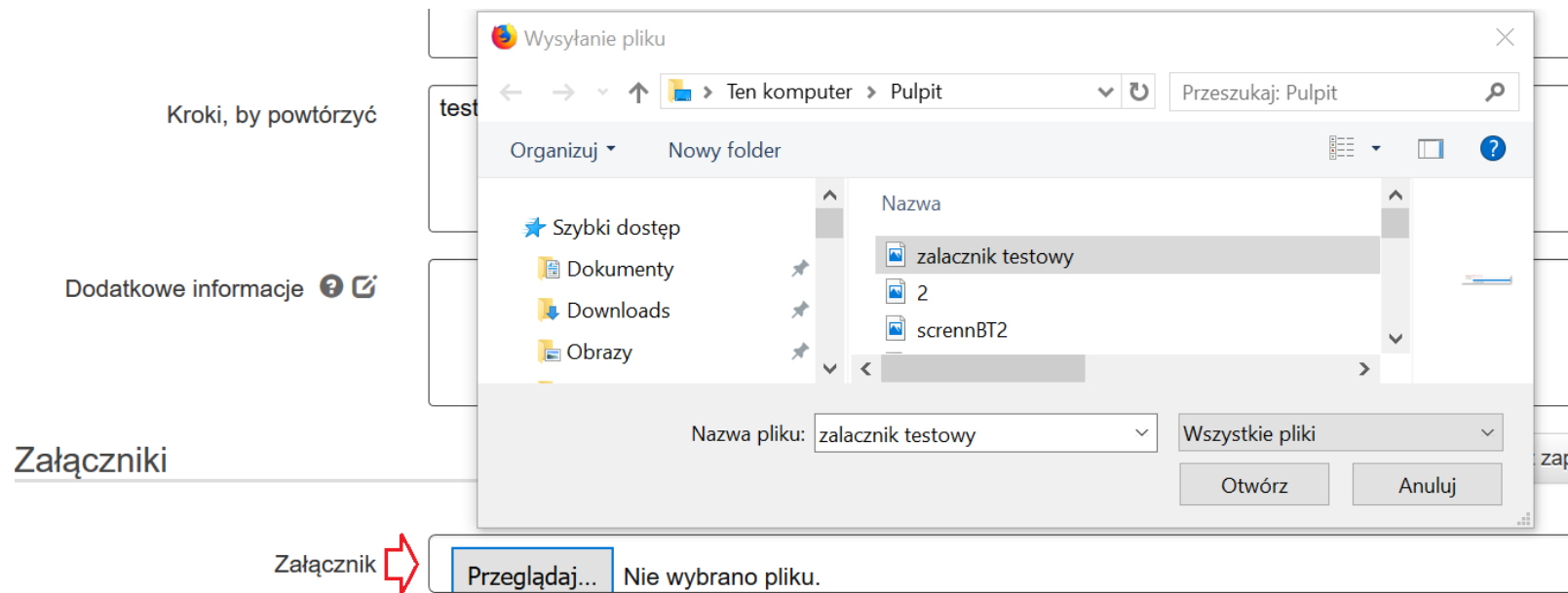
Do zgłoszenia możesz również dodać załączniki. Może być to np. rysunek dotyczący proponowanej zmiany lub zrzut ekranu obrazujący błąd.

Załączniki do kart zgłoszenia * 

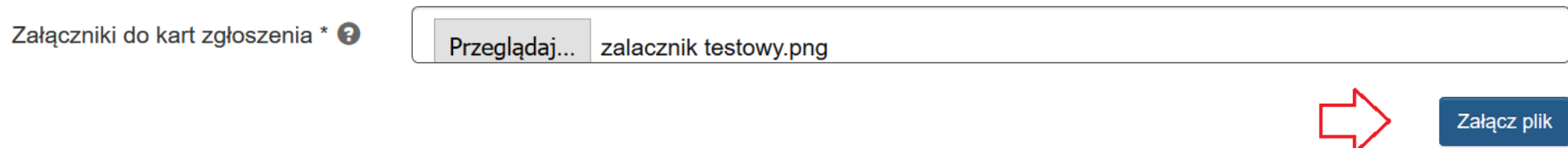
Nie wybrano pliku.

Jeżeli chcesz dodać załącznik do zgłoszenia wybierz w polu **Załączniki do kart zgłoszenia** przycisk **Przełóżaj** .

Po wybraniu przycisku **Przełóżaj**, wybierz ze swojego komputera plik, który chcesz załączyć do zgłoszenia.

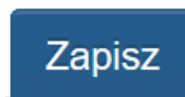


A następnie wybierz przycisk **Załącz plik**.

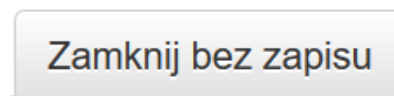


5. ZAPISYWANIE ZGŁOSZENIA I WALIDACJE

Po uzupełnieniu wszystkich pól możesz zapisać zgłoszenie za pomocą przycisku **Zapisz**.



Jeżeli nie chcesz zapisywać zgłoszenia i chcesz powrócić do listy zgłoszeń wybierz przycisk **Zamknij bez zapisu**.



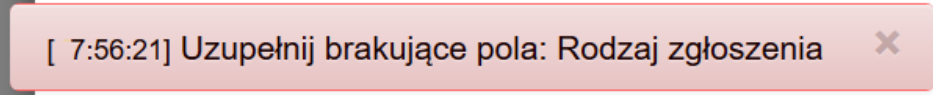
UWAGA

Po zapisaniu zgłoszenie zostanie zablokowane i przekazane do IOK.

WALIDACJE

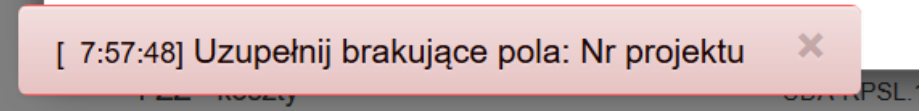
Formularz posiada niezbędne walidacje, które uniemożliwią Ci złożenie niekompletnego zgłoszenia i przypomną o wypełnieniu wymaganych pól. Jeżeli nie uzupełnisz wszystkich wymaganych pól, zapis formularza nie będzie możliwy, a w lewym dolnym rogu ekranu pojawi się informacja o brakujących polach. Poniżej wizualizacja przykładowych komunikatów dotyczących braku uzupełnienia wymaganych pól.

- **Uzupełnij brakujące pola: Rodzaj zgłoszenia**



[7:56:21] Uzupełnij brakujące pola: Rodzaj zgłoszenia

- **Uzupełnij brakujące pola: Nr projektu**



[7:57:48] Uzupełnij brakujące pola: Nr projektu

- Nie załączono żadnego pliku!

Nie załączono żadnego pliku! ✕

- Uzupełnij brakujące pola: Treść zgłoszenia

[7:59:02] Uzupełnij brakujące pola: Treść zgłoszenia ✕