

Załącznik do uchwały Zarządu 2308/74/VI/2019 z 11.10.2019r.



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



**Wykaz zmian dla Pakietu aplikacyjnego nr RPSL.09.01.05-IZ.01-24-347/19 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 dla Osi Priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania 9.1 Aktywna integracja Poddziałania 9.1.5 Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym – konkurs**

Regulamin Konkursu			
Lp.	Nr strony	Treść brzmienia przed zmianą	Treść brzmienia po zmianie
1.	16	Brak zapisu	<ul style="list-style-type: none"><li>Wytyczne w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 z dnia 02.08.2016 r.</li></ul>
2.	17	Brak zapisu	<ul style="list-style-type: none"><li>Wytyczne w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020 z 08.08.2019 r.</li></ul>
3.	17	<ul style="list-style-type: none"><li>Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19.07.2017 r. – dalej: Wytyczne w sprawie kwalifikowalności wydatków;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 22.08.2019 r. – dalej: Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków;</li></ul>

4.	18	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientacyjny termin rozstrzygnięcia konkursu oraz orientacyjny czas trwania oceny projektów – kwiecień 2020 r.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientacyjny termin rozstrzygnięcia konkursu oraz orientacyjny czas trwania oceny projektów – czerwiec 2020 r.</li> </ul>
5.	21	Brak zapisu	(nie dotyczy projektów realizowanych przez WTZ, ZAZ, CIS, KIS).
6.	24	Brak zapisu	(nie dotyczy projektów realizowanych przez WTZ, ZAZ, CIS, KIS).
7.	24	Brak zapisu	g) Do dofinansowania będą wybierane projekty oferujące zindywidualizowane i kompleksowe wsparcie, odpowiadające na potrzeby uczestnika, nieograniczające możliwości dostępu do poszczególnych rodzajów usług aktywnej integracji, w tym w szczególności skierowane na zdobycie doświadczenia i rozwijanie umiejętności u pracodawców i osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą dla uczestników nieposiadających doświadczenia zawodowego lub z nieaktualnymi kwalifikacjami.
8.	26	zwiększenie liczby osób z niepełnosprawnościami zatrudnionych w istniejących ZAZ, z możliwością objęcia tych osób usługami aktywnej integracji; okres zatrudnienia osób niepełnosprawnościami w ZAZ po zakończeniu realizacji projektu jest co najmniej równy okresowi zatrudnienia w ramach projektu; okres może być krótszy, wyłącznie w sytuacji, gdy osoba z niepełnosprawnością podejmie w tym okresie zatrudnienie poza ZAZ	zwiększenie liczby osób z niepełnosprawnościami zatrudnionych w istniejących ZAZ, z możliwością objęcia tych osób usługami aktywnej integracji; okres zatrudnienia osób niepełnosprawnościami w ZAZ po zakończeniu realizacji projektu jest co najmniej równy okresowi zatrudnienia w ramach projektu; okres może być krótszy, wyłącznie w sytuacji, gdy osoba z niepełnosprawnością podejmie w tym okresie zatrudnienie poza ZAZ lub gdy zatrudnienie ustanie z przyczyn leżących po stronie pracownika, przy czym ZAZ jest zobowiązany do zatrudnienia kolejnej osoby i utrzymania miejsca pracy przez łączny okres co najmniej równy okresowi zatrudniania osób z niepełnosprawnością na tym stanowisku w projekcie, a nowo zatrudniona osoba musi spełniać warunki kwalifikowalności w projekcie;

9.	30	8. Organizacja szkoleń i kursów 9. Organizacja staży i praktyk zawodowych	8. Organizacja wsparcia zawodowego.  Wsparcie dotyczące aktywizacji zawodowej w formach przewidzianych w Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020, jest realizowane na zasadach określonych w tych wytycznych, o ile szczegółowe zasady dotyczące realizacji danej formy wsparcia nie wynikają z przepisów krajowych.
10.	30	Brak zapisu	a) Podmiotowi przyjmującemu na staż lub praktykę zawodową przysługuje refundacja wydatków związanych z organizacją stażu lub praktyki zawodowej. Organizacja stażu lub praktyki zawodowej stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego. Usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego (inne niż wymienione w art. 43 ust. 1 pkt 26 tej ustawy) finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych podlegają zwolnieniu z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Zwolnieniu podlega też świadczenie usług i dostawa towarów ściśle z tymi usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego związanych. Pojęcie „finansowanie ze środków publicznych” obejmuje zarówno sytuacje, gdy ww. usługi są opłacane przez podmioty zaliczane do sektora finansów publicznych, jak i gdy usługi te opłacają inne podmioty bezpośrednio dysponujące tymi środkami. W związku z tym, że organizacja stażu/praktyki zawodowej stanowi usługę zwolnioną z podatku VAT, podmiot przyjmujący na staż/praktykę zawodową nie ma

			<p>prawnej możliwości odzyskania podatku VAT od zakupów poniesionych w związku z tą usługą. W sytuacji, gdy dana usługa zwolniona jest z podatku VAT, obowiązek wystawienia faktury dokumentującej sprzedaż usług zwolnionych występuje tylko wtedy, gdy nabywca tego zażąda. W innym przypadku pozostaje w gestii stron transakcji, jakie dokumenty będą prawidłowe. Możliwe jest zatem udokumentowanie transakcji innym dokumentem księgowym np. wnioskiem o refundację.</p>
11.	30	Brak zapisu	<p>b) Refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy ze środków projektu jest dokonywana wyłącznie w kwocie netto, bez podatku VAT, bez względu na status podatkowy pracodawcy. Refundacji dokonuje się na podstawie rozliczenia w formie zestawienia poniesionych wydatków sporządzanego przez pracodawcę na podstawie dokumentów księgowych (w tym faktur), a dokumenty te są udostępniane do wglądu na żądanie beneficjenta.</p>
12.	31	Brak zapisu	<p>Beneficjenci PI 9i informują właściwy terytorialnie OPS, PCPR lub PUP o projekcie i formach wsparcia oferowanych w ramach projektu.</p>
13.	37	Brak zapisu	<p>a) osoby, rodziny lub środowiska zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w związku z realizacją programów rewitalizacji, o których mowa w Wytocznych w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020.</p>
14.	39	Maksymalna kwota dofinansowania nie może być wyższa niż wartość dofinansowania przewidzianego na konkurs	<p>Maksymalna kwota dofinansowania projektu nie może być wyższa niż wartość dofinansowania przewidzianego na konkurs w ramach</p>

			poszczególnych pul
15.	46	<p>Projektodawca powinien zweryfikować, czy zaplanowana przez niego wartość wskaźników produktów i rezultatów została zaplanowana w sposób proporcjonalny do założeń konkursu. Weryfikacji tej można dokonać za pomocą poniższego wzoru:</p> <p>Wartość dofinansowania w projekcie      wartość danego wskaźnika założona do 91 922 552,94 PLN                      x      osiągnięcia w ramach całego konkursu</p> <p>Tak obliczona wartość stanowi orientacyjny poziom wskaźnika, jaki powinien zostać osiągnięty w projekcie.</p>	<p>Projektodawca powinien zweryfikować, czy zaplanowana przez niego wartość wskaźników produktów i rezultatów została zaplanowana w sposób proporcjonalny do założeń konkursu. Weryfikacji tej można dokonać za pomocą poniższego wzoru:</p> <p>Wartość dofinansowania w projekcie      wartość danego wskaźnika założona do 87 326 425,29 PLN                      x      osiągnięcia w ramach całego konkursu</p> <p>Tak obliczona wartość stanowi orientacyjny poziom wskaźnika, jaki powinien zostać osiągnięty w projekcie .</p>
16.	83	5.1.1 Zarząd Województwa rozstrzyga konkurs, zatwierdzając listę ocenionych projektów, o której mowa w art. 45 ust. 6 ustawy wdrożeniowej.	5.1.1. W ramach konkursu zostaną utworzone 4 listy ocenionych projektów odpowiednio dla każdego subregionu, dla którego przeznaczono osobną pulę środków na dofinansowanie projektów. Zarząd Województwa rozstrzyga konkurs, zatwierdzając listy ocenionych projektów, zgodnie z art. 45 ust. 6 ustawy wdrożeniowej.
17.	83	5.1.2 Informacja o projektach wybranych do dofinansowania jest upubliczniana w formie odrębnej listy, którą właściwa instytucja zamieszcza na swojej stronie internetowej oraz na portalu nie później niż 7 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu. Lista ta będzie różniła się od listy, o której mowa powyżej. W przypadku, gdy o wyborze do dofinansowania decyduje liczba uzyskanych	5.1.2 W przypadku niewykorzystania środków w ramach danej puli, mogą one zostać przesunięte na dofinansowanie projektów w ramach innej puli, o ile pozwolą na dofinansowanie projektów, które spełniły kryteria wyboru projektów i uzyskały wymaganą liczbę punktów. Decyzję w tej sprawie podejmuje Zarząd Województwa.

		<p>punktów, na liście tej uwzględnione będą wszystkie projekty, które spełniły kryteria i uzyskały wymaganą liczbę punktów (z wyróżnieniem projektów wybranych do dofinansowania), natomiast nie będzie obejmować tych projektów, które brały udział w konkursie, ale nie uzyskały wymaganej liczby punktów lub nie spełniły kryteriów wyboru projektów.</p>	
18.	83	Brak zapisu.	<p>5.1.3 Informacja o projektach wybranych do dofinansowania jest upubliczniana w formie odrębnych list, które właściwa instytucja zamieszcza na swojej stronie internetowej oraz na portalu nie później niż 7 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu. Listy te będą różniły się od list, o których mowa powyżej. W przypadku, gdy o wyborze do dofinansowania decyduje liczba uzyskanych punktów, na listach takich uwzględnione będą wszystkie projekty, które spełniły kryteria i uzyskały wymaganą liczbę punktów (z wyróżnieniem projektów wybranych do dofinansowania), natomiast nie będą one obejmować tych projektów, które brały udział w konkursie, ale nie uzyskały wymaganej liczby punktów lub nie spełniły kryteriów wyboru projektów.</p>
19.	84	<p>5.1.7 Zgodnie z niżej przedstawionym schematem procesu oceny wniosków IOK określa orientacyjny termin rozstrzygnięcia konkursu oraz zakończenia oceny wniosków na miesiąc kwiecień 2020 <sup>1</sup> przy założeniu, że ocenie będzie podlegać nie więcej niż</p>	<p>5.1.7 Zgodnie z niżej przedstawionym schematem procesu oceny wniosków IOK określa orientacyjny termin rozstrzygnięcia konkursu oraz zakończenia oceny wniosków na miesiąc czerwiec 2020 <sup>2</sup>.</p>

<sup>1</sup>Zmiana daty rozstrzygnięcia konkursu nie powoduje konieczności aktualizacji Regulaminu.

<sup>2</sup>Zmiana daty rozstrzygnięcia konkursu nie powoduje konieczności aktualizacji Regulaminu.

		20 wniosków.	
20.	89	6.4.2 Na podstawie pkt. 4 sekcji 6.5 Wytucznych w zakresie kwalifikowalności, IZ RPO WSL zobowiązuje Beneficjentów w umowie o dofinansowanie do zastosowania aspektów społecznych podczas realizacji zamówień publicznych albo zamówień realizowanych zgodnie z zasadą konkurencyjności określonego rodzaju w zakresie wskazanym przez beneficjenta we wniosku o dofinansowanie.	6.4.2 Środki unijne mają na celu m.in. realizację strategii na rzecz inteligentnego, zrównoważonego wzrostu sprzyjającego włączeniu społecznemu. Cele te są realizowane poprzez wydatkowanie środków w sposób zapewniający tworzenie m.in. wysokiej jakości miejsc pracy, czy ochronę środowiska. IOK zachęca do uwzględniania aspektów środowiskowych lub społecznych przy realizacji zamówień zgodnie z Pzp albo zasadą konkurencyjności.
21.	89	6.4.3 Beneficjent ma obowiązek zastosowania aspektów społecznych przy udzielaniu następujących rodzajów zamówień publicznych albo zamówień realizowanych zgodnie z zasadą konkurencyjności: dostawy i usługi cateringowe oraz publikowanie i drukowanie. Beneficjent wskazuje w zakresie rzeczowym wniosku o dofinansowanie tj. w polu C.1 Zadania w projekcie jakie rodzaje dostaw i usług zamierza zlecić innym podmiotom przy zastosowaniu aspektów społecznych. 6.4.4 IZ RPO WSL wpisuje w umowie o dofinansowanie rodzaje zamówień publicznych albo rodzaje zamówień realizowanych zgodnie z zasadą konkurencyjności, w ramach których zobowiązuje Beneficjenta do zastosowania aspektów społecznych.	wykreślono

		6.4.5 IZ RPO WSL zobowiązuje beneficjentów w umowie o dofinansowanie projektu do dokonywania zakupów nieobjętych ustawą PZP i zasadą konkurencyjności w pierwszej kolejności u PES (podmiotów ekonomii społecznej).	
22.	90	6.5.5 d) wycena nieodpłatnej dobrowolnej pracy może uwzględniać wszystkie koszty, które zostałyby poniesione w przypadku jej odpłatnego wykonywania przez podmiot działający na zasadach rynkowych; wycena uwzględnia zatem koszt składek na ubezpieczenia społeczne oraz wszystkie pozostałe koszty wynikające z charakteru danego świadczenia; wycena wykonywanego świadczenia przez wolontariusza może być przedmiotem odrębnej kontroli i oceny.	6.5.5 d) wycena nieodpłatnej dobrowolnej pracy może uwzględniać wszystkie koszty, które zostałyby poniesione w przypadku jej odpłatnego wykonywania przez podmiot działający na zasadach rynkowych; wycena uwzględnia zatem koszt składek na ubezpieczenia społeczne oraz wszystkie pozostałe koszty wynikające z charakteru danego świadczenia; koszt podróży służbowych i diet albo innych niezbędnych kosztów ponoszonych przez wolontariusza związanych z wykonywaniem świadczeń na rzecz beneficjenta, o ile spełnione zostaną warunki określone w podrozdziale 6.15 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków, wycena wykonywanego świadczenia przez wolontariusza może być przedmiotem odrębnej kontroli i oceny.
23.	99	6.10.3 Koszty pozyskania środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych niezbędnych do realizacji projektu mogą zostać uznane za kwalifikowalne, o ile we wniosku o dofinansowanie zostanie uzasadniona konieczność pozyskania środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych niezbędnych do realizacji projektu z zastosowaniem najbardziej efektywnej dla danego przypadku	6.10.3 Koszty pozyskania środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych niezbędnych do realizacji projektu mogą zostać uznane za kwalifikowalne, o ile we wniosku o dofinansowanie zostanie uzasadniona konieczność pozyskania środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych niezbędnych do realizacji projektu z zastosowaniem najbardziej efektywnej dla danego przypadku metody (zakup, amortyzacja, leasing itp.), uwzględniając przedmiot i cel danego projektu. Wymóg uzasadnienia pozyskania dotyczy wyłącznie środków



		metody (zakup, amortyzacja, leasing itp.), uwzględniając przedmiot i cel danego projektu.	trwałych i wartości niematerialnych i prawnych o wartości początkowej równej lub wyższej niż 10 000 PLN netto. Uzasadnienie nie musi być sporządzane indywidualnie do każdego środka trwałego oraz wartości niematerialnej i prawnej, tzn. może dotyczyć grupy środków trwałych czy wartości niematerialnych i prawnych o tym samym przeznaczeniu.
24.	100	6.10.4 b) kwalifikowalna wartość odpisów amortyzacyjnych odnosi się wyłącznie do okresu realizacji danego projektu	6.10.4 b) kwalifikowalna wartość odpisów amortyzacyjnych odnosi się wyłącznie do okresu realizacji danego projektu i faktycznego wykorzystania środka trwałego w projekcie;
25.	100	IOK zwraca uwagę, iż zgodnie z zapisami Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19.07.2017 r. limit wydatków w zakresie środków trwałych, obowiązuje dla środków trwałych, których wartość początkowa jest równa lub wyższa od kwoty 3 500,00 PLN netto.	IOK zwraca uwagę, iż zgodnie z zapisami Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 22 sierpnia 2019 r. limit wydatków w zakresie środków trwałych obowiązuje dla środków trwałych, których wartość jednostkowa jest wyższa od kwoty 10 000,00 PLN netto
26.	101	6.11.3 c) dostosowania lub adaptacji (prace remontowo-wykończeniowe) budynków i pomieszczeń.	6.11.3 c) dostosowania lub adaptacji (prace remontowo-wykończeniowe) budynków i pomieszczeń w tym wydatków niezbędnych do przeprowadzenia tych prac i wchodzących w ich zakres.
27.	101	6.11.6 Wydatki w ramach Projektu na zakup środków trwałych o wartości jednostkowej równej lub wyższej niż 3 500,00 PLN netto w ramach kosztów	6.11.6 Wydatki w ramach Projektu na zakup środków trwałych o wartości jednostkowej równej lub wyższej niż 10 000,00 PLN netto w ramach kosztów bezpośrednich oraz wydatki w

		bezpośrednich oraz wydatki w ramach cross-finansingu nie mogą łącznie przekroczyć 40% finansowania unijnego w projekcie.	ramach cross-finansingu nie mogą łącznie przekroczyć 40% finansowania unijnego w projekcie.
28.	101	Brak zapisu	<p style="text-align: center;"><b>UWAGA!</b></p> <p>IOK zaleca, aby poziom wykorzystania limitu cross-finansingu i środków trwałych był dodatkowo przeliczony przez Wnioskodawcę.</p> <p>Jednocześnie IOK podkreśla, iż powyższy limit jest liczony w odniesieniu do finansowania unijnego, a nie do całkowitej wartości wydatków w projekcie.</p>
29.	101	Brak zapisu	6.11.10 Zachowanie trwałości projektu obowiązuje w odniesieniu do współfinansowanej w ramach projektu infrastruktury lub inwestycji produkcyjnych
30.	101	Brak zapisu	6.11.11 „Infrastrukturę” na potrzeby tego postanowienia, w przypadku projektów finansowanych ze środków EFS, należy interpretować jako środki trwałe w rozumieniu pkt 1 lit. w rozdziału 3 Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.
31.	101	Brak zapisu	6.11.12 Zgodnie z postanowieniami art. 71 Rozporządzenia ogólnego, trwałość projektów współfinansowanych ze środków funduszy strukturalnych lub Funduszu Spójności musi być zachowana przez okres 5 lat (3 lat w przypadku MŚP – w odniesieniu do projektów, z którymi związany jest wymóg utrzymania inwestycji lub miejsc pracy) od daty płatności końcowej na rzecz beneficjenta, z zastrzeżeniem

			pkt 7 podrozdziału 5.3 Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków, a w przypadku, gdy przepisy regulujące udzielanie pomocy publicznej wprowadzają bardziej restrykcyjne wymogi w tym zakresie, wówczas stosuje się okres ustalony zgodnie z tymi przepisami.
32.	102	Brak zapisu	6.11.13 W przypadku projektów współfinansowanych ze środków funduszy strukturalnych i FS, nie dotyczących inwestycji w infrastrukturę lub inwestycji produkcyjnych, zachowanie trwałości projektu oznacza utrzymanie inwestycji lub miejsc pracy zgodnie z obowiązującymi zasadami pomocy publicznej.
33.	117	Brak zapisu	Załącznik 10 Wykaz LGD/LGR które podpisały umowy ramowe, których załącznikiem jest Lokalna Strategia Rozwoju (LSR).
34.	117	Brak zapisu	Załącznik 11 Lista miast wchodzących w skład OSI.

W Regulaminie dokonano również korekty zauważonych błędów redakcyjnych.