

Monitorowanie i kontrola trwałości projektów dofinansowanych w ramach RPO WSL 2014-2020

spotkanie
informacyjne

Urząd Marszałkowski
Województwa Śląskiego /
Wydział Europejskiego Funduszu
Rozwoju Regionalnego /
20 lutego 2018 r.

Zapisy decyzji/umowy/porozumienia o dofinansowanie projektu

Definicje:

„trwałość finansowa projektu” – sytuacja, w której zasoby finansowe na realizację projektu są zapewnione i wystarczające do sfinansowania kosztów projektu podczas jego realizacji, a następnie eksploatacji w okresie trwałości projektu;

Trwałość projektu :

Beneficjent zobowiązuje się zgodnie z art. 71 rozporządzenia ogólnego do utrzymania trwałości projektu, w tym trwałości finansowej, oraz nieprzenoszenia działalności poza obszar objęty programem

Zapisy decyzji/umowy/porozumienia o dofinansowanie projektu

Beneficjent jest zobowiązany do niezwłocznego pisemnego poinformowania IZ RPO WSL o wszelkich okolicznościach, które spowodowały lub mogą spowodować nieutrzymanie trwałości projektu, zmianę kwalifikowalności wydatków w okresie trwałości projektu, w tym zmiany powodujące możliwość odzyskania przez beneficjenta podatku od towarów i usług, który stanowił wydatek kwalifikowalny w okresie realizacji projektu.

Beneficjent jest zobowiązany zwrócić dofinansowanie wraz z odsetkami, w przypadku gdy w okresie trwałości projektu wystąpią przesłanki wskazane w art. 71 rozporządzenia ogólnego. Wartość dofinansowania przypadająca do zwrotu zostanie określona proporcjonalnie do okresu nieutrzymania trwałości projektu.

Art. 71 Rozporządzenia ogólnego (1303/2013)

Artykuł 71

Trwałość operacji

1. W przypadku operacji obejmującej inwestycje w infrastrukturę lub inwestycje produkcyjne dokonuje się zwrotu wkładu z EFSI, jeżeli w okresie pięciu lat od płatności końcowej na rzecz beneficjenta lub w okresie ustalonym zgodnie z zasadami pomocy państwa, tam gdzie ma to zastosowanie, zajdzie którakolwiek z poniższych okoliczności:

- a) zaprzestanie działalności produkcyjnej lub przeniesienie jej poza obszar objęty programem;
- b) zmiana własności elementu infrastruktury, która daje przedsiębiorstwu lub podmiotowi publicznemu nienależne korzyści;
- c) istotna zmiana wpływająca na charakter operacji, jej cele lub warunki wdrażania, która mogłaby doprowadzić do naruszenia jej pierwotnych celów.

Art. 71 Rozporządzenia ogólnego (1303/2013)

W przypadku operacji obejmującej inwestycje w infrastrukturę lub inwestycje produkcyjne dokonuje się zwrotu wkładu z EFSI, jeżeli w okresie 10 lat od płatności końcowej na rzecz beneficjenta działalność produkcyjna podlega przeniesieniu poza obszar Unii, z wyjątkiem przypadku, gdy beneficjentem jest MŚP. W przypadku gdy wkład z EFSI stanowi pomoc państwa, okres 10 lat zostaje zastąpiony terminem mającym zastosowanie na mocy przepisów dotyczących pomocy państwa.

Monitorowanie oraz wskaźniki projektu

Beneficjent jest zobowiązany do systematycznego monitorowania przebiegu realizacji projektu oraz niezwłocznego informowania IZ RPO WSL o ewentualnych problemach w jego realizacji albo o zamiarze zaprzestania realizacji projektu.

Beneficjent jest zobowiązany do osiągnięcia:

- 1) wskaźników produktu – najpóźniej do dnia zakończenia realizacji projektu;
- 2) wskaźników rezultatu – w terminie do 12 miesięcy od dnia zakończenia realizacji projektu (36 miesięcy dla działania 3.1);
- 3) wskaźników rezultatu w zakresie zatrudnienia – w terminie do 12 miesięcy od dnia zakończenia realizacji projektu. Liczba trwałych miejsc pracy jest określana poprzez umowy o pracę, które zostały utworzone bezpośrednio w wyniku realizacji projektu oraz będą utrzymane przez okres trwałości projektu. Monitoring miejsc pracy prowadzony jest w celach informacyjnych.

Monitorowanie oraz wskaźniki projektu

Beneficjent jest zobowiązany do pomiaru wartości wskaźników produktu i rezultatu osiągniętych dzięki realizacji projektu, określonych w dokumentach aplikacyjnych, zgodnie ze wskazanym sposobem pomiaru i monitorowania wskaźnika oraz udokumentowania ich realizacji oraz do monitorowania wskaźników w okresie trwałości projektu.

Beneficjent jest zobowiązany do przedstawiania na żądanie IZ RPO WSL dokumentów i wyjaśnień służących monitorowaniu postępów realizacji projektu

Nieosiągnięcie celu projektu wyrażonego wskaźnikami produktu lub rezultatu może stanowić przesłankę do stwierdzenia nieprawidłowości indywidualnej oraz nałożenia proporcjonalnej korekty finansowej na dany wydatek/zadanie o ile możliwe jest przyporządkowanie wydatku/zadania do wskaźnika. Jeżeli przyporządkowanie wydatku/zadania do wskaźnika nie jest możliwe, wówczas korekta finansowa może zostać proporcjonalnie wprowadzona do wszystkich wydatków/zadań projektu. (nie dotyczy wskaźnika zatrudnienia)

Nieutrzymanie wskaźników projektu istotnych dla realizacji celów może stanowić przesłankę do stwierdzenia nieprawidłowości indywidualnej oraz skutkować nałożeniem korekty finansowej, uwzględniającej okres nieutrzymania wskaźników/celów w okresie trwałości projektu.

Ankieta trwałości

Beneficjenci, którzy zakończyli realizację projektu zobowiązani są do składania ankiety dotyczącej trwałości projektu.

Projekty, dla których w ankietach nie przedstawiono informacji wskazujących na nieprawidłowości, są wyznaczone do kontroli po zakończeniu realizacji projektu (w tym sprawdzającej trwałość projektu) przy zastosowaniu doboru próby. Pozostałe projekty zostały objęte obowiązkową kontrolą ze względu na brak złożenia ankiety lub przedstawienie informacji wskazujących na nieprawidłowości.

Kontrola trwałości

Prowadzona po zakończeniu realizacji projektu – co do zasady podczas tej kontroli sprawdzeniu podlega:

- utrzymanie trwałości projektu -czy nie zaszły w projekcie okoliczności wymienione w art. 71 rozporządzenia ogólnego
- osiągnięcie i utrzymanie wskaźników,
- posiadanie zakupionego sprzętu /środków trwałych
- dochody w projekcie,
- zasada zakazująca podwójnego finansowania
- VAT
- pomoc publiczna
- informacja i promocja
- archiwizacja dokumentacji związanej z projektem

Dziękuję za uwagę

Główny Punkt Informacyjny

Funduszy Europejskich

ul. Dąbrowskiego 23, parter, sektor C
Katowice

telefony: 32 77 40 172 / 193 / 194

e-mail: punktinformacyjny@slaskie.pl

www.rpo.slaskie.pl