


# LOKALNY SYSTEM INFORMATYCZNY RPO WSL 2014-2020 FORMULARZ WNIOSKU O DOFINANSOWANIE

spotkanie  
informacyjne

Urząd Marszałkowski  
Województwa Śląskiego /  
Wydział Europejskiego Funduszu  
Rozwoju Regionalnego /  
6 lutego 2018 r.

**NAJWAŻNIEJSZE ZMIANY  
WE WNIOSKU O  
DOFINANSOWANIE W  
SYSTEMIE LSI 2014**

## **AKTUALIZACJA FORMULARZA WND W SYSTEMIE LSI 2014 – WYDZIAŁ EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO – 02.01.2018R.**

- Wnioski utworzone przed 02.01.2018, które znajdują się w edycji lub które zostaną zwrócone do edycji celem uzupełnienia w ramach oceny formalnej lub merytorycznej muszą zostać zaktualizowane do najnowszej wersji:
- aby tego dokonać należy przejść przez cały wniosek za pomocą ikony 
- Wnioskodawca powinien zweryfikować wszystkie pola, w kolejności od początku wniosku do „Podsumowania”, bez pomijania którejkolwiek ze stron.
- Pominięcie nawet jednej strony może spowodować błędne zaktualizowanie danych w innej części wniosku, a w konsekwencji zablokowanie wniosku do edycji.

# BŁĄD WYNIKAJĄCY Z BRAKU AKTUALIZACJI WNIOSKU – WNIOSKODAWCA NIE PRZESZEDŁ CAŁEGO WND ZA POMOCĄ IKONY „PRZEJDŹ DALEJ”

START

A. Podmioty zaangażowane

B. Szczegółowy opis projektu

B.5 - B.12.

B.13. Pomoc publiczna w projekcie

B.14 - B.17.

B.18 - B.21.

C. Zakres rzeczowo-finansowy

C.2.1. Planowane koszty

C.2.2. Koszty kwalifikowane

C.2.3. Koszty niekwalifikowane

C.2.4.-C.2.6. Podsumowanie wydatków

D. Poziom dofinansowania, montaż finansowy

D.3.a. Źródła finansowania wydatków

D.3.b. - D.4.b

E. Postępowania / zamówienia w projekcie

F. Mierzalne wskaźniki projektu

G. Załączniki do wniosku

H. Oświadczenia beneficjenta

I. Załączniki generowane w systemie

Podsumowanie

## PODSUMOWANIE WNIOSKU

Wniosek składany jest tylko i wyłącznie w wersji elektronicznej. W celu złożenia wniosku konieczne jest posiadanie konta na stronie. Złożenie wniosku zablokuje możliwość jego dalszej edycji.

**UWAGA!** Generowanie PDF-a może trwać kilkanaście sekund. Proszymy o cierpliwość.

**UWAGA!** W celu prawidłowego pobrania pliku pdf należy przesyłać jako oryginalny plik pobrany z systemu LSI, nie kopiować. Inaczej spowoduje to negatywną weryfikację autentyczności wniosku.

Podgląd PDF

Złóż wniosek

## Realizowane projekty

II ID	Tytuł projektu	WND	IF Nr naboru	Nr WND / UDA	Status	WND	Plan.Harm.	Realizacja	Operacje
1735		RPSL.04.05.01-14Z.01-24-00016		WND-RPSL.04.05.01-24-00H016-001	Wymaga obsługi W edycji przez beneficjenta				

Znalezionych: 1 Paczkowanie po: 20

[23.14.40] Nie można edytować tego wniosku

Wersja: 6.2.2-669

Realizacja: net

[23.13.16] Zapisano dane.

[23.13.20] Undefined index: zf\_a4

[23.13.20] Undefined index: zf\_a4

[23.13.50] Operacja nie może być wykonana

[23.14.11] Operacja nie może być wykonana

## **BŁĄD WYNIKAJĄCY Z BRAKU AKTUALIZACJI WNIOSKU – WNIOSKODAWCA NIE PRZESZEDŁ CAŁEGO WND ZA POMOCĄ IKONY „PRZEJDŹ DALEJ”**

Jeżeli wniosek zostanie zablokowany do edycji należy skontaktować się mailowo lub telefonicznie z pracownikami merytorycznymi Referatu Oceny Projektów Wydziału Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

- Agnieszką Zych tel. 32 77 40 319, [azych@slaskie.pl](mailto:azych@slaskie.pl),
- Anną Krzywkowską tel. 32 77 40 324, [akrzywkowska@slaskie.pl](mailto:akrzywkowska@slaskie.pl),
- Sebastianem Jamrozowiczem tel. 32 77 40 324, [sjamrozowicz@slaskie.pl](mailto:sjamrozowicz@slaskie.pl),
- Dominikiem Czaplą tel. 32 77 40 302, [dczapla@slaskie.pl](mailto:dczapla@slaskie.pl).

W zgłoszeniu należy podać numer wniosku, który został zablokowany.

Po odblokowaniu należy przejść przez cały wniosek za pomocą ikony „Przejdź dalej”.

## ZMIANA W CZĘŚCI B.4 KLASYFIKACJA PROJEKTU I ZAKRES INTERWENCJI

- Nowe pole pn.: „Kategoria interwencji dominująca dla całego projektu”.
- Pole to pojawia się w momencie kiedy w projekcie występuje więcej niż jeden typ projektu.
- W powyższej sytuacji wnioskodawca, na podstawie rozkładu kosztów kwalifikowalnych na poszczególnych typach projektu, sam wybiera kategorię interwencji dominującą dla całego projektu, jako kategorię dla której udział kosztowy jest największy.
- Poniżej przykładowy aktualny widok pola B.4 w systemie:

Kategoria interwencji dominująca dla całego projektu ⓘ

Czy projekt wynika z programu rewitalizacji? ⓘ

Renowacja infrastruktury publicznej dla celów efektywności energetycznej, projekty demonstracyjne i środki wsparcia  
Renowacja istniejących budynków mieszkalnych dla celów efektywności energetycznej, projekty demonstracyjne i środki wsparcia  
Energia odnawialna: wiatrowa  
Energia odnawialna: słoneczna  
Energia odnawialna: z biomasy  
Pozostałe rodzaje energii odnawialnej (w tym hydroelektryczna, geotermalna i morska) oraz integracja energii odnawialnej (w tym magazynowanie, zamiana energii elektrycznej na gaz oraz in

## B.4 KLASYFIKACJA PROJEKTU I ZAKRES INTERWENCJI

### › B.4. Klasyfikacja projektu i zakres interwencji

Obszar działalności gospodarczej ⓘ

### ›› Typy projektu

2. Likwidacja „niskiej emisji” poprzez wymianę/modernizację indywidualnych źródeł ciepła lub podłączanie budynków do sieciowych nośników ciepła.

Kategoria interwencji dominująca: ⓘ

Renowacja infrastruktury publicznej dla celów efektywności energetycznej, projekty demonstracyjne i środki wsparcia

Kategoria interwencji uzupełniająca: ⓘ

1. Modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej oraz wielorodzinnych budynków mieszkalnych;

Kategoria interwencji dominująca: ⓘ

Renowacja istniejących budynków mieszkalnych dla celów efektywności energetycznej, projekty demonstracyjne i środki wsparcia

Kategoria interwencji uzupełniająca: ⓘ

3. Budowa instalacji OZE w modernizowanych energetycznie budynkach.

Kategoria interwencji dominująca dla całego projektu

Renowacja infrastruktury publicznej dla celów efektywności energetycznej, projekty demonstracyjne i środki wsparcia

**Renowacja istniejących budynków mieszkalnych dla celów efektywności energetycznej, projekty demonstracyjne i środki wsparcia**

Energia odnawialna: wiatrowa

Energia odnawialna: słoneczna

Energia odnawialna: z biomasy

Pozostałe rodzaje energii odnawialnej (w tym hydroelektryczna, geotermalna i morska) oraz integracja energii odnawialnej (w tym magazynowanie, zamiana energii elektrycznej na gaz oraz infrastruktura wytwarzania energii odnawialnej z wodoru)

# ZMIANA W CZĘŚCI B.13 POMOC PUBLICZNA W PROJEKCIE

- Jeżeli w części „B.13.1 Test pomocy publicznej” na pytanie: „a. Czy wnioskodawca jest przedsiębiorcą w rozumieniu funkcjonalnym (wykorzystuje produkty projektu do działalności o charakterze gospodarczym)?” udzielono odpowiedzi „TAK” wówczas w części „B.13.2 Zakres pomocy publicznej i / lub de minimis” automatycznie pojawia się pole „Wielkość przedsiębiorstwa”.

## >> B.13.1. Test pomocy publicznej

a. Czy wnioskodawca jest przedsiębiorcą w rozumieniu funkcjonalnym (wykorzystuje produkty projektu do działalności o charakterze gospodarczym)?

Odpowiedź  Tak  Nie

Uzasadnienie

## >> B.13.2. Zakres pomocy publicznej i / lub de minimis

Czy projekt podlega zasadom pomocy publicznej?  Tak  Nie  Częściowo (część wydatków jest objęta pp oraz część wydatków nie jest nieobjęta pp)

Czy projekt podlega zasadom pomocy de minimis?  Tak  Nie  Częściowo (część wydatków jest objęta pdm oraz część wydatków nie jest nieobjęta pdm)

Wielkość przedsiębiorstwa

## >> B.13.2. Zakres pomocy publicznej i / lub de minimis

Czy projekt podlega zasadom pomocy publicznej?  Tak  Nie  Częściowo (część wydatków jest objęta pp oraz część wydatków nie jest nieobjęta pp)

Czy projekt podlega zasadom pomocy de minimis?  Tak  Nie  Częściowo (część wydatków jest objęta pdm oraz część wydatków nie jest nieobjęta pdm)

Wielkość przedsiębiorstwa

3. Średnie przedsiębiorstwo

## > I.1. Dane stosowane do określenia statusu przedsiębiorstwa

Wnioskodawca

Czy Wnioskodawca jest przedsiębiorstwem samodzielnym/ niezależnym?  Tak  Nie  Nie dotyczy

Posiadany status

3. Średnie przedsiębiorstwo




## B.13 POMOC PUBLICZNA W PROJEKCIE

- Pole to dodatkowo powiązane jest z polem pn.: „Posiadany status” znajdującym się w części „I. 1 Dane stosowane do określenia statusu przedsiębiorstwa” w zakładce „Wnioskodawca”.
- Niezależnie od pola, które Wnioskodawca uzupełni lub zmieni (zarówno w przypadku pola „Wielkość przedsiębiorstwa” w części B.13.2 jak i w przypadku pola „Posiadany status” w części I.1) dane automatycznie zostaną zaktualizowane w drugim polu.



### I. ZAŁĄCZNIKI GENEROWANE W SYSTEMIE

#### › I.1. Dane stosowane do określenia statusu przedsiębiorstwa

Wnioskodawca

Czy Wnioskodawca jest przedsiębiorstwem  
samodzielnym/ niezależnym? 

Tak  Nie  Nie dotyczy

Posiadany status  3. Średnie przedsiębiorstwo 

## ZMIANA W CZĘŚCI B.13.2 ZAKRES POMOCY PUBLICZNEJ I / LUB DE MINIMIS

### Przed aktualizacją WND:

po udzieleniu odpowiedzi „Tak” na pytanie: „Czy projekt podlega zasadom pomocy de minimis?” pojawiało się tylko pole opisowe z nazwą jednego z rozporządzeń de minimis

### Po aktualizacji WND:

po udzieleniu odpowiedzi „Tak” na przedmiotowe pytanie, rozwija się lista z możliwością wyboru jednego lub dwóch rozporządzeń de minimis

>> B.13.2. Zakres pomocy publicznej i / lub de minimis

Czy projekt podlega zasadom pomocy publicznej?  Tak  Nie  Częściowo (część wydatków jest objęta pp oraz część wydatków nie jest nieobjęta pp)

Czy projekt podlega zasadom pomocy de minimis?  Tak  Nie  Częściowo (część wydatków jest objęta pdm oraz część wydatków nie jest nieobjęta pdm)

Czy Wnioskodawca jest Beneficjentem pomocy de minimis?  Tak  Nie

Wielkość przedsiębiorstwa

**Podstawa prawna udzielenia pomocy de minimis**

Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 [ 0% ]

Uzasadnienie dla wybranej podstawy prawnej

Pozostało znaków: 1000

Rozporządzenie Komisji (UE) nr 360/2012 z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym [ 0% ]

# ZAKRES POMOCY PUBLICZNEJ I/LUB DE MINIMIS A CZĘŚĆ C.2.2 KOSZTY KWALIFIKOWANE (BEZ RYCZAŁTÓW)

- Przyporządkowanie podstaw prawnych do konkretnych kosztów
- Dla danego kosztu może być wybrana wyłącznie jedna z pomocy – pomoc publiczna lub pomoc de minimis.

>> C.2.2 Koszty kwalifikowane (bez ryczałtów)

Wybierz partnera realizującego zadanie, które ma być wypełniane:

[Wnioskodawca - Lider]

Sygnatura kosztu	Nazwa kosztu	Kategoria kosztów	Kategoria podlegająca limitom	Pomoc publiczna	Pomoc de minimis
ilość	j.m.	Cena jednostkowa	Wydatki kwalifikowalne	Wnioskowane dofinansowanie	% dofinansowania
Opis, uzasadnienie, specyfikacja i parametry kosztu w danej kategorii					
Lp.	Wydatki kwalifikowane po uwzględnieniu dochodów	Dofinansowanie budżetu państwa z kontraktu terytorialnego	Dofinansowanie UE		
1.	WYD001				
			Koszty limitowane	Nie dotyczy	Nie dotyczy
	1,00	10 000,00	10 000,00	8 500,00	85,00

<input checked="" type="radio"/> Pomoc publiczna	<input type="radio"/> Pomoc de minimis
<input type="radio"/> Wnioskowane dofinansowanie	<input type="radio"/> % dofinansowania
<input type="radio"/> Dofinansowanie UE	
Pozostało znaków: 300	
Rozporządzenie (WE) Nr 1370/2007 Parla	Nie dotyczy
Nie dotyczy	
<b>Pomoc publiczna</b>	
Rozporządzenie (WE) Nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007	
Pozostało znaków: 300	

<input type="radio"/> Pomoc publiczna	<input checked="" type="radio"/> Pomoc de minimis
<input type="radio"/> Wnioskowane dofinansowanie	<input type="radio"/> % dofinansowania
<input type="radio"/> Dofinansowanie UE	
Pozostało znaków: 300	
Nie dotyczy	Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i R
34 000,00	Nie dotyczy
<b>Pomoc de minimis</b>	
Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju	
Pozostało znaków: 300	

# CZĘŚĆ C.2.2 WNIOSKU, A CZĘŚĆ D.2 PODSTAWY PRAWNE UDZIELANIA POMOCY PUBLICZNEJ I / LUB DE MINIMIS

>> C.2.2 Koszty kwalifikowane (bez ryczałtów)

Wybierz partnera realizującego zadanie, które ma być wypełniane:

[Wnioskodawca - Lider]

Symbol kosztu	Nazwa kosztu	Kategoria kosztów	Kategoria podlegająca limitom	Pomoc publiczna	Pomoc de minimis
Ilość	Jm.	Cena jednostkowa	Wydatki kwalifikowalne	Wnioskowane dofinansowanie	% dofinansowania
Opis, uzasadnienie, specyfikacja i parametry kosztu w danej kategorii					
Lp.		Wydatki kwalifikowane po uwzględnieniu dochodów		Dofinansowanie budżetu państwa z kontraktu terytorialnego	
1.		WYD001		Pozostało znaków: 300	
		Koszty limitowane		Rozporządzenie (WE) Nr 1370/2007 Paria	
1.00		10 000.00	10 000.00	8 500.00	85.00
10 000.00		0.00	8 500.00		
2.		WYD002		Pozostało znaków: 300	
		Koszty limitowane		Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i R.	
1.00		40 000.00	40 000.00	34 000.00	85.00
40 000.00		0.00	34 000.00		

## > D.2. Montaż finansowy i budżet projektu

Występowanie pomocy publicznej	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	Procent dofinansowania	Wkład UE	Procent dofinansowania UE	Wkład własny	Budżet państwa z kontraktu terytorialnego
	A	B	C	D=C/B	E	F=E/B	G=A-C	H=C-E
A. Bez pomocy publicznej	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00
B. Pomoc publiczna (razem)	10 000,00	10 000,00	8 500,00		8 500,00		1 500,00	0,00
Rozporządzenie (WE) Nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 r. dotyczące usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego oraz uchylające rozporządzenia Rady (EWG) Nr 1191/69 i 1107/70 (Dz. Urz. UE L 315 z 3.12.2007 r.)	10 000,00	10 000,00	8 500,00	85,00	8 500,00	85,00	1 500,00	0,00
C. Pomoc de minimis (razem)	40 000,00	40 000,00	34 000,00		34 000,00		6 000,00	0,00
Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020	40 000,00	40 000,00	34 000,00	85,00	34 000,00	85,00	6 000,00	0,00
<b>Łącznie (A+B+C)</b>	<b>50 000,00</b>	<b>50 000,00</b>	<b>42 500,00</b>		<b>42 500,00</b>		<b>7 500,00</b>	<b>0,00</b>

## **BŁĄD WYNIKAJĄCY Z BRAKU AKTUALIZACJI WNIOSKU W ZAKRESIE POMOCY DE MINIMIS – POLA B.13.2 I C.2.2**

Jeżeli mamy do czynienia z wnioskami, w których występuje pomoc de minimis, a które zostały utworzone przed 02.01.2018 to muszą one zostać zaktualizowane w zakresie pomocy de minimis.

Aby tego dokonać należy:

- otworzyć pdf poprzedniej wersji wniosku,
- rozpocząć edycję wniosku i przejść za pomocą ikony „Przejdź dalej” do części B.13.2,
- wybrać podstawę prawną, która była w poprzedniej wersji wniosku, o ile nie było uwag do tego pola,
- przekleić opis z poprzedniej wersji wniosku, chyba że uwagi przesłane przez IOK mówią inaczej,
- za pomocą ikony „Przejdź dalej” przejść do części C.2.2 i przy odpowiednich kosztach kwalifikowalnych wybrać podstawę prawną udzielania pomocy de minimis,
- za pomocą ikony „Przejdź dalej”, przejść do końca wniosku.

# BŁĄD WYNIKAJĄCY Z BRAKU AKTUALIZACJI WNIOSKU W ZAKRESIE POMOCY DE MINIMIS – POLA B.13.2 I C.2.2

[← Wstecz](#) [✓ Zapisz](#) [Przejdź dalej >](#) [Anuluj i wróć do listy projektów](#)

## D. POZIOM DOFINANSOWANIA, MONTAŻ FINANSOWY

### > D.1. Potencjalne dochody operacji - Luka w finansowaniu


Nie dotyczy

### > D.2. Montaż finansowy i budżet projektu

Występowanie pomocy publicznej	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	Procent dofinansowania	Wkład UE	Procent dofinansowania UE	Wkład własny	Budżet państwa z kontraktu terytorialnego
	A	B	C	D=C/B	E	F=E/B	G=A·C	H=C·E
A. Bez pomocy publicznej					0.00			0.00
B. Pomoc publiczna (razem)					0.00			0.00
C. Pomoc de minimis (razem)					0.00			0.00
Łącznie (A+B+C)					0.00			0.00

[← Wstecz](#) [✓ Zapisz](#) [Przejdź dalej >](#) [Anuluj i wróć do listy projektów](#)

Wersja: 6.4.0-668

Realizacja: 

Błąd pobierania danych [500 - Internal Server Error] ✕

# ZMIANY W CZĘŚCI C.1.A KLUCZOWE ETAPY REALIZACJI DLA KOSZTÓW KWALIFIKOWALNYCH

Dla lepszego odzwierciedlenia etapów realizacji projektu rozbudowano pole C.1.a o dwa dodatkowe pola:

- Termin wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia na rzeczową realizację projektu
- oraz Termin rozpoczęcia rzeczowej realizacji projektu.

Powyższa zmiana ma na celu dostosowanie wzoru wniosku o dofinansowanie do obowiązującego wzoru umowy o dofinansowanie.

## C. ZAKRES RZECZOWO - FINANSOWY PROJEKTU

### > C.1.a Kluczowe etapy realizacji inwestycji dla kosztów kwalifikowalnych

Lp.	Kluczowe etapy realizacji inwestycji	Data
1.	Termin rozpoczęcia realizacji projektu	0000-00-00
2.	Termin wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia na rzeczową realizację projektu	RRRR-MM-DD
3.	Termin rozpoczęcia rzeczowej realizacji projektu	RRRR-MM-DD
4.	Termin wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, które przekroczy 50 % planowanych kosztów projektu	RRRR-MM-DD
5.	Termin zawarcia umowy z wykonawcą prac inwestycyjnych/projektowych (50 % planowanych kosztów projektu)	RRRR-MM-DD
6.	Termin zakończenia realizacji projektu	0000-00-00

## C.1.A DEFINICJE NOWYCH PÓL

- **Termin wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia na rzeczową realizację projektu** - termin wszczęcia postępowania dot. rzeczowej realizacji projektu. W przetargu nieograniczonym, przetargu ograniczonym, negocjacjach z ogłoszeniem, dialogu konkurencyjnym oraz licytacji elektronicznej, jest to dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu. W zamówieniu z wolnej ręki jest to dzień skierowania zaproszenia do wykonawcy. W negocjacjach bez ogłoszenia oraz zapytaniu o cenę jest to dzień przekazania zaproszeń do składania ofert. W postępowaniu przeprowadzonym z zachowaniem zasady konkurencyjności jest to dzień zamieszczenia ogłoszenia
- **Termin rozpoczęcia rzeczowej realizacji projektu** - data zawarcia pierwszej umowy z wykonawcą na wykonanie robót budowlanych lub pierwsze prawnie wiążące zobowiązanie do zamówienia urzędzeń lub inne zobowiązanie podejmowane w celu realizacji projektu, zależnie od tego, co nastąpi najpierw (zakupu gruntów ani prac przygotowawczych, takich jak uzyskanie zezwoleń i przeprowadzenie studiów wykonalności, nie uznaje się za rozpoczęcie prac) w odniesieniu do wydatków kwalifikowalnych.

W przypadku projektów realizowanych w formule grantowej za rzeczowe rozpoczęcie realizacji projektu grantowego uznaje się zawarcie przez beneficjenta pierwszej umowy o powierzenie grantu.



# DODATKOWE ZMIANY W CZĘŚCI C.2.2 KOSZTY KWALIFIKOWANE (BEZ RYCZAŁTÓW)

W części C.2.2 dodano dodatkowe pola:

- Wydatki kwalifikowane po uwzględnieniu dochodów.
- Dofinansowanie budżetu państwa z kontraktu terytorialnego.
- oraz Dofinansowanie UE.

> C.2. Planowane koszty

>> C.2.2 Koszty kwalifikowane (bez ryczałów)

Wybierz partnera realizującego zadanie, które ma być wypełniane:

[Wnioskodawca - Lider]

Symbol kosztu	Nazwa kosztu	Kategoria kosztów	Kategoria podlegająca limitom	Pomoc publiczna	Pomoc de minimis
Ilość	J.m.	Cena jednostkowa	Wydatki kwalifikowalne	Wnioskowane dofinansowanie	% dofinansowania
Opis, uzasadnienie, specyfikacja i parametry kosztu w danej kategorii					
Lp.	Wydatki kwalifikowane po uwzględnieniu dochodów	Dofinansowanie budżetu państwa z kontraktu terytorialnego	Dofinansowanie UE		
1.	WYD001				
					Pozostało znaków: 300
					Pozostało znaków: 2000
+ Dodaj nowy koszt					
Suma kwalifikowalne:	0.00	Suma wnioskowane dofinansowanie:	0.00		
Suma wydatki kwalifikowane po uwzględnieniu dochodów:	0.00	Suma dofinansowanie budżetu państwa z kontraktu terytorialnego:	0.00		
		Suma dofinansowanie UE:	0.00		

# CZĘŚĆ C.2.2 POLE „WYDATKI KWALIFIKOWALNE PO UWZGLĘDNIENIU DOCHODÓW”

Dla projektów nie generujących dochodu



Jeżeli w części D.1 wniosku o dofinansowanie na pytanie „Czy projekt generuje dochód netto w okresie referencyjnym?” Wnioskodawca udzielił jednej z trzech odpowiedzi:

- „Tak – zryczałtowana stawka”,
- „Nie / Nie dotyczy”,
- lub „Brak możliwości oszacowania dochodu z wyprzedzeniem”



wartość w polu „Wydatki kwalifikowalne po uwzględnieniu dochodu” jest zczytywana automatycznie z poz. „Wydatki kwalifikowalne” i pole te jest zablokowane do edycji.

## > D.1. Potencjalne dochody operacji - Luka w finansowaniu

Lp.		Kwota
1.	<input checked="" type="radio"/> Czy projekt generuje dochód netto w okresie referencyjnym? <input type="radio"/> Tak – luka w finansowaniu <input type="radio"/> Tak – zryczałtowana stawka <input checked="" type="radio"/> Nie / Nie dotyczy <input type="radio"/> Brak możliwości oszacowania dochodu z wyprzedzeniem	

## >> C.2.2 Koszty kwalifikowane (bez ryczałtów)

Wybierz partnera realizującego zadanie, które ma być wypełniane:

[Wnioskodawca - Lider]			
<input checked="" type="radio"/> Sygnatura kosztu	<input checked="" type="radio"/> Nazwa kosztu	<input checked="" type="radio"/> Kategorie podlegająca limitom	<input checked="" type="radio"/> Pomoc publiczna
<input checked="" type="radio"/> Kategorie kosztów	<input checked="" type="radio"/> Ilość	<input checked="" type="radio"/> j.m.	<input checked="" type="radio"/> Cena jednostkowa
<input checked="" type="radio"/> Wydatki kwalifikowalne	<input checked="" type="radio"/> Wnioskowane dofinansowanie	<input checked="" type="radio"/> Opis, uzasadnienie, specyfikacja i parametry kosztu w danej kategorii	<input checked="" type="radio"/> Dofinansowanie budżetu państwa z kontraktu terytorialnego
<input checked="" type="radio"/> Dofinansowanie UE			
Lp.	<input checked="" type="radio"/> Wydatki kwalifikowane po uwzględnieniu dochodów	<input checked="" type="radio"/> Dofinansowanie budżetu państwa z kontraktu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Dofinansowanie UE
1.	WYD001		
		<input checked="" type="checkbox"/> Koszty limitowane	Rozporządzenie (WE) Nr 1370/
	1.00	10 000.00	10 000.00
		10 000.00	0.00

## **DOCHÓD W PROJEKCIE – LUKA W FINANSOWANIU**

## CZĘŚĆ C.2.2 POLE PN.: „WYDATKI KWALIFIKOWALNE PO UWZGLĘDNIENIU DOCHODU”

Jeżeli w projekcie występuje dochód - tzn. jeśli w części D.1 na pytanie „Czy projekt generuje dochód netto w okresie referencyjnym?”



Wnioskodawca udzielił odpowiedzi „Tak – luka w finansowaniu”



W tabeli D.1 należy uzupełnić pole nr 4, tj.: „Luka w finansowaniu (w %)”



Pola nr 3 i 5, tj.: „Wartość planowanego dochodu,” oraz „Całkowite koszty kwalifikowalne po uwzględnieniu dochodu” wyliczą się automatycznie na podstawie pola nr 4

### > D.1. Potencjalne dochody operacji - Luka w finansowaniu

Lp.		Kwota
1.	Czy projekt generuje dochód netto w okresie referencyjnym?	<input checked="" type="radio"/> Tak – luka w finansowaniu <input type="radio"/> Tak – zryczałtowana stawka <input type="radio"/> Nie / Nie dotyczy <input type="radio"/> Brak możliwości oszacowania dochodu z wyprzedzeniem
2.	Całkowite koszty kwalifikowalne przed uwzględnieniem dochodu	50 000.00
3.	Wartość planowanego dochodu	4 785.00
4.	Luka w finansowaniu (w %)	90.43
5.	Całkowite koszty kwalifikowalne po uwzględnieniu dochodu	45 215.00

## CZĘŚĆ C.2.2 POLE PN.: „WYDATKI KWALIFIKOWALNE PO UWZGLĘDNIENIU DOCHODU”

Pole pn. „Wydatki kwalifikowalne po uwzględnieniu dochodu” w części C.2.2 wniosku



zostanie wypełnione półautomatycznie na podstawie danych z tabeli D.1

Aby dane zaczytały się do części C.2.2 WND należy



po wypełnieniu pól w tabeli D.1 wrócić za pomocą ikony „Wstecz” do części C.2.2 wniosku o dofinansowanie.

# CZĘŚĆ C.2.2 POLE PN.: „WYDATKI KWALIFIKOWALNE PO UWZGLĘDNIENIU DOCHODU”

[◀ Wstecz](#) [✔ Zapisz](#) [Przejdź dalej ▶](#) [Anuluj i wróć do listy projektów](#)

[◀ Wstecz](#)

>> C.2.2 Koszty kwalifikowane (bez ryczałtów)

Wybierz partnera realizującego zadanie, które ma być wypełniane:

[Wnioskodawca - Lider]

Kwota	
<input checked="" type="radio"/> Tak – luka w finansowaniu	
<input type="radio"/> Tak – zryczałtowana stawka	
<input type="radio"/> Nie / Nie dotyczy	
<input type="radio"/> Brak możliwości oszacowania dochodu z wyprzedzeniem	
	50 000.00
	4 785.00
	90.43
	45 215.00

Symbol kosztu	Nazwa kosztu	Kategoria kosztów	Kategoria podlegająca limitom	Pomoc publiczna	Wniosekowane dofinansowanie	% dofinansowania
Opis, uzasadnienie, specyfikacja i parametry kosztu w danej kategorii						
Lp.	Wydatki kwalifikowane po uwzględnieniu dochodów		Dofinansowanie budżetu państwa z kontraktu terytorialnego	Dofinansowanie UE		
1.	WYD001					
			<input checked="" type="checkbox"/> Koszty limitowane	Rozporządzenie (WE) Nr 1370/2007 Parla	Nie dotyczy	
	1.00		10 000.00	10 000.00	8 500.00	85.00
		9 043.00		0.00		8 500.00
2.	WYD002					
			<input checked="" type="checkbox"/> Koszty limitowane	Nie dotyczy	Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i R	
	1.00		40 000.00	40 000.00	34 000.00	85.00
		36 172.00		0.00		34 000.00

+ Dodaj nowy koszt

## CZĘŚĆ C.2.2 POLE PN.: „WYDATKI KWALIFIKOWALNE PO UWZGLĘDNIENIU DOCHODU”

Następnie za pomocą  
ikony „Przejdź dalej”  
należy



przejsć przez cały  
wniosek, aby  
zaktualizowały się  
pozostałe tabele  
finansowe

## CZĘŚĆ C.2.2 POLE PN.: „WYDATKI KWALIFIKOWALNE PO UWZGLĘDNIENIU DOCHODU”

- Jeżeli po przejściu, za pomocą ikony „Przejdź dalej”, całego wniosku o dofinansowanie w podsumowaniu otrzymamy poniższy komunikat

### C.2.2. Koszty kwalifikowane

- Błąd: Suma kosztów kwalifikowalnych po uwzględnieniu dochodu jest niezgodna pomiędzy C.2.2, a tabelą D.1.

oznacza to, iż wystąpił błąd zaokrągleń.

- W takim przypadku należy wrócić do części C.2.2 i w pierwszym wydatku kwalifikowalnym ręcznie zmienić kwotę w polu „Wydatki kwalifikowane po uwzględnieniu dochodów”.
- Kwotę tą należy zmienić w taki sposób, aby wartości w tabelach C.2.5 i D.1 były identyczne.
- Po wprowadzeniu niniejszej korekty należy, za pomocą ikony „Przejdź dalej”, przejść co najmniej do części D.4.a, aby zaktualizowały się wszystkie tabele finansowe.



## CZĘŚĆ C.2.2 POLE PN.: „WYDATKI KWALIFIKOWALNE PO UWZGLĘDNIENIU DOCHODU”

### > C.2. Planowane koszty

#### >> C.2.5 Podsumowanie zadań

Zadania w ramach projektu	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	Wydatki kwalifikowane po uwzględnieniu dochodów	Dofinansowanie UE
Zadanie 1.	50 000,00	50 000,00	42 500,00	45 215,00	42 500,00
Suma	50 000,00	50 000,00	42 500,00	45 215,00	42 500,00
w tym w podziale na partnerów					
Wnioskodawca - Lider	50 000,00	50 000,00	42 500,00	45 215,00	42 500,00

### > D.1. Potencjalne dochody operacji - Luka w finansowaniu

Lp.		Kwota
1.	Czy projekt generuje dochód netto w okresie referencyjnym?	<input checked="" type="radio"/> Tak – luka w finansowaniu <input type="radio"/> Tak – zryczałtowana stawka <input type="radio"/> Nie / Nie dotyczy <input type="radio"/> Brak możliwości oszacowania dochodu z wyprzedzeniem
2.	Całkowite koszty kwalifikowalne przed uwzględnieniem dochodu	50 000,00
3.	Wartość planowanego dochodu	4 785,00
4.	Luka w finansowaniu (w %)	90,43
5.	Całkowite koszty kwalifikowalne po uwzględnieniu dochodu	45 215,00


**DOFINANSOWANIE  
BUDŻETU PAŃSTWA Z  
KONTRAKTU  
TERYTORIALNEGO**

## **CZĘŚĆ C.2.2 POLE PN.: „WYDATKI KWALIFIKOWALNE PO UWZGLĘDNIENIU DOCHODU”**

- Pole „Dofinansowanie budżetu państwa z kontraktu terytorialnego” pierwotnie jest zablokowane do edycji
- Jeżeli w projekcie występuje dofinansowanie z budżetu państwa z kontraktu terytorialnego należy
- przejść do części D.2 i uzupełnić pole pn.: „Budżetu państwa z kontraktu terytorialnego”
- następnie za pomocą ikony „Przejdź dalej” przejść do tabeli D.3.a i w wierszu a.4 uzupełnić pole pn.: „Budżet państwa z kontraktu terytorialnego”
- Za pomocą ikony „Wstecz” wrócić do części C.2.2 i dla wszystkich wydatków kwalifikowalnych uzupełnić pole pn.: „Dofinansowanie budżetu państwa z kontraktu terytorialnego”
- Za pomocą ikony „Przejdź dalej”, przejść co najmniej do części D.4.a, aby zaktualizowały się wszystkie tabele finansowe.

## CZĘŚĆ C.2.2 POLE PN.: „WYDATKI KWALIFIKOWALNE PO UWZGLĘDNIENIU DOCHODU”

### » D.2. Montaż finansowy i budżet projektu

Występowanie pomocy publicznej	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	Procent dofinansowania	 Wkład UE	Procent dofinansowania UE	Wkład własny	Budżet państwa z kontraktu terytorialnego
	A	B	C	D=C/B	E	F=E/B	G=A-C	H=C-E
A. Bez pomocy publicznej	0,00	0,00	0,00	0,00	<input type="text" value="0.00"/>	0,00	0,00	<input type="text" value="2 000.00"/>
B. Pomoc publiczna (razem)	0,00	0,00	0,00		<input type="text" value="0.00"/>	0,00	0,00	<input type="text" value="0.00"/>
C. Pomoc de minimis (razem)	0,00	0,00	0,00		<input type="text" value="0.00"/>	0,00	0,00	<input type="text" value="0.00"/>
Łącznie (A+B+C)	0,00	0,00	0,00		<input type="text" value="0.00"/>		0,00	<input type="text" value="2 000.00"/>

Przejdź dalej >

# CZĘŚĆ C.2.2 POLE PN.: „WYDATKI KWALIFIKOWALNE PO UWZGLĘDNIENIU DOCHODU” CD...

◀ Wstecz

>> C.2.2 Koszty kwalifikowane (bez ryczałtów)

Wybierz partnera realizującego zadanie, które ma być wypełniane:

[Wnioskodawca - Lider]

Symbol	Opis	Ilość	J.m.	Cena jednostkowa	Wydatki kwalifikowalne
1.	Wydatki kwalifikowane po uwzględnieniu dochodów				
WYD001		1.00		10 000.00	10 000.00
				9 043.00	0.00
2.	Wydatki kwalifikowane po uwzględnieniu dochodów				
WYD002		1.00		40 000.00	40 000.00
				36 172.00	0.00

> D.3.a Źródła finansowania wydatków

Lp.	Źródło	Kwota wydatków ogółem	Kwota wydatków kwalifikowalnych
1.	Środki wspólnotowe	0.00	0.00
2.	Krajowe środki publiczne: a=b+c	2000.00	2000.00
a.	budżet państwa w tym: a= a1+a2...	2000.00	2000.00
a1.	państwowe jednostki budżetowe	0	0
a2.	pozostałe jednostki sektora finansów publicznych	0	0
a3.	budżet państwa - nie dotyczy kontraktu terytorialnego	0	0
a4.	budżet państwa z kontraktu terytorialnego	2000.00	2000.00
		2 000.00	2 000.00

Przejdź dalej ▶

Symbol	Opis	Ilość	J.m.	Cena jednostkowa	Wydatki kwalifikowalne
1.	Wydatki kwalifikowane po uwzględnieniu dochodów				
WYD001		1.00		10 000.00	10 000.00
				9 043.00	1 200.00
2.	Wydatki kwalifikowane po uwzględnieniu dochodów				
WYD002		1.00		40 000.00	40 000.00
				36 172.00	800.00

## Wniosek o dofinansowanie w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego



W razie pytań lub wątpliwości zachęcamy do kontaktu z pracownikami Merytorycznymi Referatu Oceny Projektów w Wydziale Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego:

- Agnieszka Zych tel. 32 77 40 319, [azych@slaskie.pl](mailto:azych@slaskie.pl),
- Anną Krzywkowską tel. 32 77 40 324, [akrzywkowska@slaskie.pl](mailto:akrzywkowska@slaskie.pl),
- Sebastianem Jamrozowiczem tel. 32 77 40 324, [sjamrozowicz@slaskie.pl](mailto:sjamrozowicz@slaskie.pl),
- Dominikiem Czaplą tel. 32 77 40 302, [dczapla@slaskie.pl](mailto:dczapla@slaskie.pl),
- Łukaszem Brzenczkiem tel. 32 77 40 323, [lbrzenczek@slaskie.pl](mailto:lbrzenczek@slaskie.pl).

**DZIĘKUJĘ ZA UWAGĘ**

**Główny Punkt Informacyjny**

**Funduszy Europejskich**

ul. Dąbrowskiego 23, parter, sektor C  
Katowice

telefony: 32 77 40 172 / 193 / 194

e-mail: [punktinformacyjny@slaskie.pl](mailto:punktinformacyjny@slaskie.pl)

[www.rpo.slaskie.pl](http://www.rpo.slaskie.pl)