

Wykaz zmian do Ogłoszenia o konkursie oraz Regulaminu konkursu.

Lp.	Dokument, rozdział, podrozdział, pkt, nr str.	Dotychczasowy zapis	Nowy zapis	Uzasadnienie
1.	Ogłoszenie o konkursie, str. 2	Orientacyjny termin rozstrzygnięcia konkursu – KWIECIEŃ 2018 / II KWARTAŁ 2018	Orientacyjny termin rozstrzygnięcia konkursu – LIPIEC 2018 / III KWARTAŁ 2018	Zmiana terminu rozstrzygnięcia konkursu z kwietnia na lipiec 2018r. Zmiana ta podyktowana jest koniecznością uwzględnienia poszczególnych terminów, w ramach których mają odbywać się dane etapy wyboru projektów.
2.	Regulamin konkursu, s. 38	<p><b>c) Inwestycje prywatne uzupełniające wsparcie publiczne w projekty w zakresie badań i rozwoju (dotyczy 2 typu projektu)</b></p> <p>Wskaźnik ten obrazuje zaangażowanie kapitału prywatnego w realizację inwestycji ujętej we wniosku o dofinansowanie. Stanowi on różnicę między kwotą wydatków ogółem a kwotą dotacji.</p>	brak	Uspójnienie z aktualną WLWK i ujęcie tym samym wskaźnika <i>Inwestycje prywatne uzupełniające wsparcie publiczne w projekty w zakresie badań i rozwoju</i> jako wskaźnika specyficznego dla projektu.

		Wartość wskaźnika zaplanowana do osiągnięcia w przedmiotowym konkursie wynosi 21 434 156,47 PLN.		
3.		brak	<p><b>b) Inwestycje prywatne uzupełniające wsparcie publiczne w projekty w zakresie badań i rozwoju (dotyczy 2 typu projektu)</b></p> <p>Wskaźnik ten obrazuje zaangażowanie kapitału prywatnego w realizację inwestycji ujętej we wniosku o dofinansowanie. Stanowi on różnicę między kwotą wydatków ogółem a kwotą dotacji.</p> <p>Wartość wskaźnika zaplanowana do osiągnięcia w przedmiotowym konkursie wynosi 21 434 156,47 PLN.</p>	Uspójnienie z aktualną WLWK i ujęcie tym samym wskaźnika <i>Inwestycje prywatne uzupełniające wsparcie publiczne w projekty w zakresie badań i rozwoju</i> jako wskaźnika specyficznego dla projektu.
4.	Regulamin konkursu, str. 55	Rozstrzygnięcie konkursu planowane jest na <b>kwiecień 2018 r.</b> , z zastrzeżeniem punktu 1 podrozdziału 5.1.1	Rozstrzygnięcie konkursu planowane jest na <b>lipiec 2018 r.</b> , z zastrzeżeniem punktu 1 podrozdziału 5.1.1 oraz punktu 3,	Zmiana terminu rozstrzygnięcia konkursu z kwietnia na lipiec 2018r. Zmiana ta podyktowana jest koniecznością uwzględnienia poszczególnych terminów, w ramach których

		oraz punktu 3, 10 i 12 podrozdziału 5.1.2 niniejszego Regulaminu konkursu.	10 i 12 podrozdziału 5.1.2 niniejszego Regulaminu konkursu.	mają odbywać się dane etapy wyboru projektów.
5.	Regulamin konkursu, str. 57	<b>Orientacyjny termin rozstrzygnięcia konkursu/ naboru KWIECIEŃ 2018.</b> <b>5.2 Procedura odwoławcza</b>	<b>Orientacyjny termin rozstrzygnięcia konkursu/ naboru LIPIEC 2018.</b> <b>5.2 Procedura odwoławcza</b>	Zmiana terminu rozstrzygnięcia konkursu z kwietnia na lipiec 2018r. Zmiana ta podyktowana jest koniecznością uwzględnienia poszczególnych terminów, w ramach których mają odbywać się dane etapy wyboru projektów.
6.	Regulamin konkursu, str. 61	Wnioskodawcy aplikujący o wsparcie w ramach konkursu zobowiązani są, w ramach umów o dofinansowanie do zastosowania zasady n+1 dla projektu w odniesieniu do okresu realizacji projektu. Oznacza to, że od chwili podpisania umowy o dofinansowanie Beneficjent musi zrealizować projekt ujęty we wniosku o dofinansowanie w ciągu jednego roku. W szczególnych przypadkach (tj. projektów skomplikowanych, których realizacja nie jest możliwa w	Wnioskodawcy aplikujący o wsparcie w ramach konkursu zobowiązani są, w ramach umów o dofinansowanie do zastosowania zasady n+1 dla 1 typu projektu w odniesieniu do okresu realizacji projektu. Oznacza to, że od chwili podpisania umowy o dofinansowanie Beneficjent musi zrealizować projekt ujęty we wniosku o dofinansowanie w ciągu jednego roku. W przypadku 2 typu projektu Wnioskodawcy są zobligowani do stosowania zasady n+2, co oznacza, że od chwili podpisania umowy o dofinansowanie Beneficjent musi zrealizować projekt ujęty we wniosku o dofinansowanie	Wprowadzono zapisy odnoszące się do konieczności zastosowania zasady n+2 dla projektów realizowanych w ramach 2 typu projektów. Dotychczasowe zapisy odnosiły się jedynie do projektów realizowanych w ramach 1 typu projektów.

		zakładanym okresie) istnieje możliwość odstąpienia od powyższych reguł w oparciu o zgodę IP RPO WSL – ŚCP wyrażoną na wniosek złożony przez Beneficjenta w terminie i na zasadach określonych w umowie o dofinansowanie projektu. Rozpoczęcie realizacji projektu może nastąpić po złożeniu wniosku o dofinansowanie niemniej nie później niż trzy miesiące po zawarciu umowy o dofinansowanie. Niedotrzymanie przez Beneficjenta trzymiesięcznego terminu rozpoczęcia realizacji projektu może skutkować rozwiązaniem umowy o dofinansowanie.	w ciągu dwóch lat. W szczególnych przypadkach (tj. projektów skomplikowanych, których realizacja nie jest możliwa w zakładanym okresie) istnieje możliwość odstąpienia od powyższych reguł w oparciu o zgodę IP RPO WSL – ŚCP wyrażoną na wniosek złożony przez Beneficjenta w terminie i na zasadach określonych w umowie o dofinansowanie projektu. Rozpoczęcie realizacji projektu może nastąpić po złożeniu wniosku o dofinansowanie niemniej nie później niż trzy miesiące po zawarciu umowy o dofinansowanie. Niedotrzymanie przez Beneficjenta trzymiesięcznego terminu rozpoczęcia realizacji projektu może skutkować rozwiązaniem umowy o dofinansowanie.	
7.	Instrukcja wypełniania Wniosku o dofinansowanie, s.24	W tabelach <b>opis prac przemysłowych/opis prac rozwojowych</b> należy przedstawić dane dotyczące danego poziomu gotowości technologii. Konstrukcja	W tabelach <b>opis prac przemysłowych/opis prac rozwojowych</b> należy przedstawić dane dotyczące danego poziomu gotowości technologii. Konstrukcja wniosku o dofinansowanie	W związku ze zgłaszanymi wątpliwościami potencjalnych Wnioskodawców doprecyzowano, iż jeden etap stanowi jeden poziom gotowości technologicznej.

		<p>wniosku o dofinansowanie umożliwia wskazanie w kolejnych tabelach poszczególnych poziomów gotowości technologii. Aby opisać kolejny poziom gotowości technologii należy rozwinąć opcję „Dodaj nowa pozycję” i uzupełnić wymagane pola. Wnioskodawca powinien wybrać tyle pozycji (tabel) ile przewiduje realizować poziomów gotowości technologii w ramach projektu. Przy planowaniu poszczególnych etapów należy uwzględnić następujące założenie, że jeden etap projektu może obejmować prace związane z jednym lub kilkoma poziomami gotowości technologii. Nie ma możliwości wykazania kilku etapów w ramach jednego poziomu gotowości technologii.</p>	<p>umożliwia wskazanie w kolejnych tabelach poszczególnych poziomów gotowości technologii. Aby opisać kolejny poziom gotowości technologii należy rozwinąć opcję „Dodaj nowa pozycję” i uzupełnić wymagane pola. Wnioskodawca powinien wybrać tyle pozycji (tabel) ile przewiduje realizować poziomów gotowości technologii w ramach projektu. <b><u>Przy planowaniu poszczególnych etapów należy uwzględnić następujące założenie, że jeden etap projektu równa się jednemu poziomowi gotowości technologii.</u></b></p>	
8.	Instrukcja wypełniania Wniosku o dofinansowanie, s. 25	<p>Wszystkie opisane w tym punkcie prace muszą być spójne z częścią wniosku dotyczącą zadań i kosztów kwalifikowalnych oraz niekwalifikowalnych projektu (pkt C.2.1, C.2.2 i C.2.3). Prace te powinny być ujęte w</p>	<p>Wszystkie opisane w tym punkcie prace muszą być spójne z częścią wniosku dotyczącą zadań i kosztów kwalifikowalnych oraz niekwalifikowalnych projektu (pkt C.2.1, C.2.2 i C.2.3). Prace te powinny być ujęte w logicznej, w odpowiedniej kolejności ułożone</p>	<p>W związku ze zgłaszanymi wątpliwościami potencjalnych Wnioskodawców doprecyzowano, iż jeden etap stanowi jeden poziom gotowości technologicznej.</p>

		<p>logiczne, w odpowiedniej kolejności ułożone etapy. Nie określa się limitu trwania poszczególnych etapów, pod warunkiem, że okres realizacji projektu jest zgodny z przyjętymi dla konkursu założeniami (zasadą n+2). Etapy mogą nakładać się na siebie. Proszę pamiętać, że Wnioskodawca nie ma możliwości uzyskania wsparcia wyłącznie na prace przemysłowe.</p> <p>W tabelach należy podać następujące informacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>nr poziomu gotowości technologicznej</b> – w polu tym należy wskazać na jakim poziomie gotowości technologicznej znajduje się Wnioskodawca przed rozpoczęciem danego etapu i jaki poziom gotowości technologicznej osiągnie w wyniku realizacji projektu,</li> <li>- <b>okres realizacji etapu (liczba miesięcy)</b> – w polu tym proszę podać przewidywany termin realizacji niniejszego etapu oraz wskazać liczbę miesięcy niezbędną dla zrealizowania danego etapu. W przypadku nakładania się na</li> </ul>	<p>etapy (przy założeniu, że jeden etap stanowi jeden poziom gotowości technologii). Nie określa się limitu trwania poszczególnych etapów, pod warunkiem, że okres realizacji projektu jest zgodny z przyjętymi dla konkursu założeniami (zasadą n+2). Etapy mogą nakładać się na siebie. Proszę pamiętać, że Wnioskodawca nie ma możliwości uzyskania wsparcia wyłącznie na prace przemysłowe.</p> <p>W tabelach należy podać następujące informacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>nr poziomu gotowości technologicznej</b> – w polu tym należy wskazać na jakim poziomie gotowości technologicznej znajduje się Wnioskodawca przed rozpoczęciem danego etapu (poziomu gotowości technologicznej) i jaki poziom gotowości technologicznej osiągnie w wyniku realizacji projektu,</li> <li>- <b>okres realizacji etapu (liczba miesięcy)</b> – w polu tym proszę podać przewidywany termin realizacji niniejszego etapu (poziomu gotowości technologicznej) oraz wskazać liczbę miesięcy niezbędną dla zrealizowania danego etapu. W przypadku nakładania się na siebie poszczególnych etapów proszę o</li> </ul>	
--	--	---	--	--

		siebie poszczególnych etapów proszę o wskazanie tego faktu w tym punkcie,	wskazanie tego faktu w tym punkcie,	
9.	Instrukcja wypełniania Wniosku o dofinansowanie, s. 28	Projekt musi wywierać pozytywny bądź neutralny wpływ na realizację zasad horyzontalnych w myśl rozdziału 1.5 dokumentu określającego strategię interwencji funduszy europejskich „Programowanie perspektywy finansowej 2014 - 2020 - Umowa Partnerstwa” oraz art. 7 i art. 8 Parlamentu Europejskiego i Rozporządzenia Rady (WE) nr 1303/2013. Pozytywny wpływ realizacji projektu na daną zasadę horyzontalną występuje wówczas, gdy nie wynika wprost z przepisów prawnych, lecz stanowi rozwiązania dodatkowe, które nie wynikają z postępowania zgodnego z zapisami prawa krajowego i unijnego.	Projekt musi wywierać pozytywny bądź neutralny wpływ na realizację zasad horyzontalnych w myśl rozdziału 1.5 dokumentu określającego strategię interwencji funduszy europejskich „Programowanie perspektywy finansowej 2014 -2020 - Umowa Partnerstwa” oraz art. 7 i art. 8 Parlamentu Europejskiego i Rozporządzenia Rady (WE) nr 1303/2013.	Usunięcie treści niespójnej z przyjętymi zasadami w zakresie wpływu pozytywnego.
10.	Instrukcja wypełniania Wniosku o dofinansowanie, s. 31	- <b>„Nazwa zadania”</b> poszczególnych etapów/zadań, które można wyodrębnić przy realizacji projektu, np. „zakup środków trwałych”, „zakup wartości niematerialnych i	- <b>„Nazwa zadania”</b> poszczególnych prac/zadań, które można wyodrębnić przy realizacji projektu, np. „zakup środków trwałych”, „zakup wartości niematerialnych i prawnych”.	Doprecyzowanie w celu jednolitego podejścia do operowanych pojęć.

		prawnych”.		
11.	Instrukcja wypełniania Wniosku o dofinansowanie, s. 32	- <b>„Nazwa zadania”</b> poszczególnych etapów/zadań, które można wyodrębnić przy realizacji projektu. Wnioskodawca ma do wyboru z listy: prace przemysłowe, prace rozwojowe oraz wspieranie innowacyjności.	- <b>„Nazwa zadania”</b> poszczególnych prac/zadań, które można wyodrębnić przy realizacji projektu. Wnioskodawca ma do wyboru z listy: prace przemysłowe, prace rozwojowe oraz wspieranie innowacyjności.	Doprecyzowanie w celu jednolitego podejścia do operowanych pojęć.
12.	Instrukcja wypełniania Wniosku o dofinansowanie, s. 40	Wymienione powyżej wskaźniki mogą mieć charakter „kluczowych produktu”, „kluczowych rezultatu bezpośredniego” oraz wskaźników „specyficznych dla programu”, do których osiągnięcia przyczyni się realizacja projektu oraz do monitorowania wskaźników o charakterze informacyjnym: wskaźnika „specyficznego dla projektu” oraz wskaźników „horyzontalnych”. Ich lista ujęta została zbiorczo w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 - 2020.	Wymienione powyżej wskaźniki mogą mieć charakter „kluczowych produktu”, „kluczowych rezultatu bezpośredniego” oraz wskaźników „specyficznych dla programu” i „wskaźników specyficznych dla projektów”, do których osiągnięcia przyczyni się realizacja projektu oraz do monitorowania wskaźników o charakterze informacyjnym: wskaźnika „specyficznego dla projektu” oraz wskaźników „horyzontalnych”. Ich lista ujęta została zbiorczo w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 - 2020.	Uspójnienie z aktualną WLWK i ujęcie tym samym wskaźnika Inwestycje prywatne uzupełniające wsparcie publiczne w projekty w zakresie badań i rozwoju jako wskaźnika specyficznego dla projektu.
13.	Instrukcja wypełniania	Wskaźniki produktu dzielą się w	Wskaźniki produktu dzielą się w	Uspójnienie z aktualną WLWK i ujęcie tym



	Wniosku o dofinansowanie, s. 40	<p>następujący sposób:</p> <p>a) kluczowe produktu (obligatoryjne oraz fakultatywne)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Liczba przedsiębiorstw otrzymujących dotacje</li> <li>- Inwestycje prywatne uzupełniające wsparcie publiczne dla przedsiębiorstw (dotacje)</li> <li>- Liczba przedsiębiorstw współpracujących z ośrodkami badawczymi</li> <li>- Liczba przedsiębiorstw wspartych w zakresie prowadzenia prac B+R</li> <li>- Liczba realizowanych projektów B+R</li> <li>- Liczba przedsiębiorstw ponoszących nakłady inwestycyjne na działalność B+R</li> <li>- Nakłady inwestycyjne na zakup aparatury naukowo – badawczej</li> <li>- Liczba wspartych laboratoriów badawczych w przedsiębiorstwach</li> <li>- Liczba przedsięwzięć i projektów w inteligentnych specjalizacjach</li> </ul> <p>b) produktu specyficzne</p>	<p>następujący sposób:</p> <p>a) kluczowe produktu (obligatoryjne oraz fakultatywne)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Liczba przedsiębiorstw otrzymujących dotacje</li> <li>- Inwestycje prywatne uzupełniające wsparcie publiczne dla przedsiębiorstw (dotacje)</li> <li>- Inwestycje prywatne uzupełniające wsparcie publiczne w projekty w zakresie badań i rozwoju</li> <li>- Liczba przedsiębiorstw współpracujących z ośrodkami badawczymi</li> <li>- Liczba przedsiębiorstw wspartych w zakresie prowadzenia prac B+R</li> <li>- Liczba realizowanych projektów B+R</li> <li>- Liczba przedsiębiorstw ponoszących nakłady inwestycyjne na działalność B+R</li> <li>- Nakłady inwestycyjne na zakup aparatury naukowo – badawczej</li> <li>- Liczba wspartych laboratoriów badawczych w przedsiębiorstwach</li> <li>- Liczba przedsięwzięć i projektów w inteligentnych</li> </ul>	<p>samym wskaźnika <i>Inwestycje prywatne uzupełniające wsparcie publiczne w projekty w zakresie badań i rozwoju</i> jako wskaźnika specyficznego dla projektu.</p>
--	---------------------------------	---	--	---

		<p>dla programu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Liczba realizowanych prac B+R</li> </ul> <p>c) horyzontalne</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami</li> <li>- Liczba osób objętych szkoleniami/doradztwem w zakresie kompetencji cyfrowych</li> <li>- Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami</li> <li>- Liczba podmiotów wykorzystujących technologie informacyjno – komunikacyjne (TIK)</li> </ul>	<p>specjalizacjach</p> <p>b) produktu specyficzne dla programu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Liczba realizowanych prac B+R</li> </ul> <p>c) produktu specyficzne dla projektu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inwestycje prywatne uzupełniające wsparcie publiczne w projekty w zakresie badań i rozwoju</li> </ul> <p>d) horyzontalne</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami</li> <li>- Liczba osób objętych szkoleniami/doradztwem w zakresie kompetencji cyfrowych</li> <li>- Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami</li> <li>- Liczba podmiotów wykorzystujących technologie informacyjno – komunikacyjne (TIK)</li> </ul>	
14.		Brak	<p><b>UWAGA!</b></p> <p>Wskaźniki horyzontalne: Liczba osób objętych</p>	Uwzględniono zapis w związku z generowaniem się wskaźników z podziałem na płeć i faktem

			szkoleniami/doradztwem w zakresie kompetencji cyfrowych (osoby), Wzrost zatrudnienia we wspieranych podmiotach (innych niż przedsiębiorstwa)- (EPC), Liczba utrzymanych miejsc pracy (EPC) i Liczba nowo utworzonych miejsc pracy – pozostałe formy (EPC) na etapie aplikowania dzielą się na trzy pozycje (ogólna, dotycząca kobiet i dotycząca mężczyzn). Należy wybrać każdą z pozycji i wskazać dane zgodnie z informacjami zawartymi powyżej.	późniejszego zaciągania danych do wniosków o płatność.
15.	Wzór umowy o dofinansowanie, Załącznik Kwalifikowalność wydatków dla naboru nr RPSL.01.02.00-IP.01-24-008/17, str. 1	Brak Logotypu „Śląskie”	Logotyp „ Śląskie”	dodanie logotypu
16.	Wzór umowy o dofinansowanie, Załącznik Kwalifikowalność wydatków dla naboru nr RPSL.01.02.00-IP.01-24-008/17, str.	- wydatki wskazane w rozdziale 9 niniejszych wytycznych a także wynikające z przepisów unijnych/krajowych (m.in. wytycznych programowych oraz wytycznych horyzontalnych dotyczących	- wydatki wskazane w pkt. III niniejszego załącznika a także wynikające z przepisów unijnych/krajowych (m.in. wytycznych horyzontalnych dotyczących zasad kwalifikowania wydatków)	Nowelizacja ustawy wdrożeniowej- brak wytycznych programowych

	24, pkt. B	zasad kwalifikowania wydatków)		
17.	Wzór umowy o dofinansowanie, Załącznik Kwalifikowalność wydatków dla naboru nr RPSL.01.02.00-IP.01-24-008/17, str. 25, pkt. III, ppkt. 5)	5)Za niekwalifikowalne uznaje się koszty związane z angażowaniem personelu, chyba że w szczegółowym opisie kategorii wydatków oraz zasad kwalifikowalności niniejszych wytycznych programowych dopuszczono kwalifikowalność tego typu wydatków.	5)Za niekwalifikowalne uznaje się koszty związane z angażowaniem personelu, chyba że w szczegółowym opisie kategorii wydatków oraz zasad kwalifikowalności niniejszego dokumentu dopuszczono kwalifikowalność tego typu wydatków.	Nowelizacja ustawy wdrożeniowej- brak wytycznych programowych
18.	Załącznik Kwalifikowalność wydatków dla naboru nr RPSL.01.02.00-IP.01-24-008/17, CZĘŚĆ OGÓLNA I, str. 2.	<b>Rozporządzenie KE nr 651/2014</b> – rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. z późn.zm. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE L 187/1 z 26 czerwca 2014 r.),	<b>Rozporządzenie KE nr 651/2014</b> – rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. z późn.zm. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE L 187/1 z 26 czerwca 2014 r. z późn. zm.),	Aktualizacja Rozporządzenia, ujednolicenie zapisów umowy
19.	Załącznik Kwalifikowalność	<b>Załącznik nr 1</b> <b>Zestawienie wszystkich</b>	<b>Zestawienie wszystkich dokumentów księgowych dotyczących realizowanego</b>	Ujednolicenie zapisów umowy

	wydatków dla naboru nr RPSL.01.02.00-IP.01-24-008/17, str. 20.	<b>dokumentów księgowych dotyczących realizowanego projektu</b> (faktur i innych dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej)	<b>projektu</b> (faktur i innych dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej)	
--	--	--	--	--