

Szczegółowy harmonogram konkursu RPSL.08.02.03-IP.02-24-017/16 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

16.01.2017 r.	Zakończenie naboru wniosków
26.01.2017 r.	Weryfikacja wymogów formalnych.
26.01.2017 r.	Wysłanie do projektodawcy pisma wzywającego do jednokrotnego uzupełnienia wymogów formalnych/informacji o pozostawianiu wniosku bez rozpatrzenia/odrzuconiu wniosku.
02.02.2017 r.	Złożenie uzupełnionego wniosku przez wnioskodawcę
09.02.2017 r.	Ponowna weryfikacja wniosku
26.01.2017 r. 09.02.2017 r.*	Zakończenie weryfikacji wymogów formalnych Y – w przypadku braku konieczności uzupełnienia wymogów formalnych P – w przypadku uzupełniania wymogów formalnych*
16.02.2017 r. 02.03.2017 r.*	Ocena formalna wniosków
16.02.2017 r. 02.03.2017 r.*	Zatwierdzenie listy wniosków ocenionych formalnie
21.02.2017 r. 07.03.2017 r.*	Wysłanie do projektodawcy pisma informującego o odrzuceniu wniosku o dofinansowanie projektu
21.02.2017 r. 07.03.2017 r.*	Publikacja listy wniosków ocenionych formalnie na stronie internetowej IOK
11.04.2017 r. 25.04.2017 r.*	Ocena merytoryczna wniosku wraz z negocjacjami.
11.04.2017 r. 25.04.2017 r.*	Rozstrzygnięcie konkursu poprzez zatwierdzenie listy, o której mowa w pkt.

	5.1.1 ¹
18.04.2017 r. 02.05.2017 r.*	Wysłanie do projektodawcy pisma informującego o wynikach oceny merytorycznej
18.04.2017 r. 02.05.2017 r.*	Publikacja na stronie IP listy projektów wybranych do dofinansowania
„N”	Data odebrania przez projektodawcę informacji o wynikach oceny merytorycznej
„N +14”	Dostarczenie do IOK wszystkich niezbędnych załączników do umowy
„(N + 14 dni) + 7 dni”	Wysłanie do beneficjenta wersji elektronicznej (zabezpieczonej przed edycją) umowy wraz z informacją o procedurze podpisywania umowy lub wysłanie pisma, o błędnych/niekompletnych załącznikach do umowy, wzywającego beneficjenta do uzupełnienia.
„[(N + 14 dni) + 7 dni] + 5 dni”	Dostarczenie do IOK poprawnie podpisanych 2 egzemplarzy umowy o dofinansowanie lub dostarczenie poprawnych/kompletnych załączników do umowy o dofinansowanie.
W przypadku dostarczenia poprawnych załączników do umowy, umowa zostaje przygotowana zgodnie z wyżej zamieszczonym harmonogramem. W przypadku dostarczenia błędnych/niekompletnych załączników do umowy IOK odstępuje od podpisania umowy o dofinansowania informując o tym beneficjenta pismem wysłanym w terminie 5 dni od daty wpływu załączników do siedziby IOK.	
„U”	Data podpisania umowy przez Dyrektora/Wicedyrektora IP RPO WSL-WUP
„U”	Odesłanie do Beneficjenta podpisanej umowy o dofinansowanie.

¹ W przypadku wprowadzenia etapu oceny strategicznej Harmonogram prac panelu Ekspertów ustalony jest na podstawie liczby projektów przekazanych do oceny przez Panel. Etap oceny strategicznej wydłuża termin rozstrzygnięcia konkursu zgodnie z przyjętym Harmonogramem prac panelu.