

Pomoc publiczna i pomoc de minimis w projektach współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Polityki Spójności w perspektywie finansowej 2014-2020

Katowice

22.12.2016

Przepisy wspólnotowe regulujące zasady wspierania przez Państwa Członkowskie działalności gospodarczej („przedsiębiorstw”)

Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. **uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem** w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.

Rozporządzenie Komisji (UE) NR 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. **w sprawie stosowania art. 107 i 108** Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis*.

Przepisy krajowe regulujące wspieranie przez państwo działalności gospodarczej („przedsiębiorstw”) z wykorzystaniem w tym celu Funduszy UE.

Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z 2 lipca 2015 r. w sprawie **udzielania pomocy *de minimis* oraz pomocy publicznej** w ramach programów operacyjnych finansowanych z **Europejskiego Funduszu Społecznego** na lata 2014-2020.

W przypadku projektów objętych zasadami pomocy publicznej lub pomocy de minimis, obowiązują odrębne zasady (podmioty uprawnione, wydatki kwalifikowane, intensywności wsparcia, termin rozpoczęcia projektu, itp.) wynikające z programu pomocy publicznej.

W przypadku projektów objętych zasadami pomocy publicznej lub pomocy de minimis, obowiązują odrębne zasady (podmioty uprawnione, wydatki kwalifikowane, intensywności wsparcia, termin rozpoczęcia projektu, itp.) wynikające z programu pomocy publicznej.

W związku z powyższym, w przypadku gdy pokrycie wydatku stanowi pomoc publiczną / pomoc de minimis, wydatek uznany może być za kwalifikowalny, jeśli spełnia równocześnie:

- a) wszystkie dotyczące go warunki określone w przepisach i Wytycznych obowiązujących ramach Programu Operacyjnego oraz
- b) wszystkie dotyczące go warunki określone w programie pomocowym, tj. w akcie prawa polskiego stanowiącym podstawę prawną udzielenia pomocy.

Odrębne zasady w przypadku projektów objętych zasadami pomocy publicznej lub pomocy de minimis dotyczą:

- podmiotów uprawnionych -> sektory wykluczone;
- wydatków kwalifikowanych -> katalog wydatków, okres kwalifikowalności;
- intensywności wsparcia -> inne maksymalne dofinansowanie / minimalny wkład własny, związek lokalizacji i wielkości beneficjenta z intensywnością pomocy;
- termin rozpoczęcia projektu -> efekt zachęty;
- obowiązki informacyjne i archiwizacyjne.

Założenia regulacji dot. pomocy publicznej:

- ✓ Wolny rynek opiera się na zasadzie konkurencji, tj. rywalizacji między przedsiębiorcami przy założeniu, że wszyscy mają takie same szanse.
- ✓ UE stoi na stanowisku, że każda forma selektywnego wsparcia, udzielanego z zasobów państwowych podmiotom zaangażowanym w działalność gospodarczą, mająca wpływ na wewnętrzny rynek UE, stawia te podmioty w pozycji uprzywilejowanej względem tych, którzy pomocy nie otrzymali.
- ✓ Takie selektywne wsparcie powoduje, że zakłócona zostaje swobodna konkurencja, powinno więc być zakazane.

Artykuł 107, ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej

„Z zastrzeżeniem innych postanowień przewidzianych w niniejszym Traktacie, wszelka pomoc przyznawana przez Państwo Członkowskie lub przy użyciu zasobów państwowych w jakiejkolwiek formie, która zakłóca lub grozi zakłóceniem konkurencji przez uprzywilejowanie niektórych przedsiębiorstw lub produkcji niektórych wyrobów, jest niezgodna ze wspólnym rynkiem w zakresie, w jakim wpływa ona negatywnie na wymianę handlową pomiędzy Państwami Członkowskimi”.

Test pomocy publicznej

Pomocą publiczną, w rozumieniu Artykuł 107, ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, jest pomoc która jednocześnie:

- dotyczy przedsiębiorstwa w rozumieniu unijnego prawa konkurencji,
- jest przyznawana przez państwo członkowskie lub pochodzi ze środków państwowych,
- jest udzielana na warunkach korzystniejszych niż rynkowe,
- ma charakter selektywny (uprzywilejowuje określone przedsiębiorstwa albo produkcję określonych towarów),
- grozi zakłóceniem lub zakłóca konkurencję oraz wpływa na wymianę handlową między Państwami Członkowskimi UE.

Z uwagi na złożoność przesłanek związanych z oceną występowania pomocy publicznej badanie tego zagadnienia nie może być wyłącznie elementem oceny formalnej wniosku o dofinansowanie i powinno być uwzględnione na dalszych etapach oceny projektu.

O ocenie wystąpienia / nie wystąpienia pomocy decyduje treść wniosku – między innymi rodzaj zaplanowanych działań i grupa docelowa.

Pojęcie przedsiębiorcy w rozumieniu unijnego prawa konkurencji

Regułom pomocy publicznej podlegają wszystkie kategorie podmiotów prowadzących działalność gospodarczą (działających w warunkach konkurencji)

- niezależnie od formy prawnej i źródeł finansowania,
- nie ma znaczenia fakt, czy podmioty są nastawione na zysk,
- istotny jest fakt działania w warunkach konkurencji.

Orzeczenie ETS: Pojęcie przedsiębiorstwa obejmuje każdą jednostkę prowadzącą działalność gospodarczą, niezależnie od jej statusu prawnego i sposobu finansowania, a wszelka działalność polegająca na oferowaniu towarów i usług na danym rynku jest działalnością gospodarczą.

SEKTOR PUBLICZNY

Przepisy unijnego prawa pomocy publicznej znajdują zastosowanie także w odniesieniu do podmiotów sektora publicznego prowadzących działalność gospodarczą, np. spółek jednostek samorządu terytorialnego, a nawet samych jednostek samorządu terytorialnego.

Kwestia uznania danego podmiotu za przedsiębiorcę powinna być rozpatrywana co do zasady przedmiotowo, to jest w związku z zakresem działalności dotyczącej przedmiotu wnioskowanego dofinansowania.

Należy przede wszystkim wziąć pod uwagę, czy wnioskodawca prowadzi taką działalność, która może generalnie podlegać normalnym zasadom gry rynkowej (nawet jeśli w konkretnych warunkach motyw zysku jest wyłączony).

EDUKACJA

Zdaniem ETS, nauka zapewniana w ramach krajowego systemu edukacji nie jest uznana za usługi w rozumieniu Traktatu. Tylko usługi „zwykle świadczone za wynagrodzeniem” należy uznawać za „usługi” w rozumieniu Traktatu. Państwo, ustanawiając i utrzymując system edukacji nie dąży do prowadzenia działalności przynoszącej zysk, ale spełnia swoje obowiązki wobec społeczeństwa w dziedzinie socjalnej, kulturalnej i edukacyjnej, a przedmiotowy system jest z zasady finansowany ze środków publicznych. Na charakter tej działalności nie wpływa fakt, że uczniowie lub ich rodzice muszą niekiedy wносить opłaty za nauczanie, czyli wpisowe, pokrywając w pewnym stopniu wydatki związane z działaniem systemu. Świadczenie usług edukacyjnych finansowanych w znacznej części z funduszy prywatnych powinno być uznane za usługę świadczoną za wynagrodzeniem – stanowiącą działalność gospodarczą.

PRZEDSZKOLA

Świadczenie usług przedszkolnych stanowi realizację zadań publicznych wspierających opiekę i wychowanie dzieci. Zadania pełnione przez przedszkola gminne nie są zadaniami o charakterze rynkowym – są usługami świadczonymi w ogólnym interesie. Wobec powyższego przedszkola gminne nie są przedsiębiorstwami w rozumieniu przepisów pomocy publicznej, a tym samym przyznana im pomoc nie stanowi pomocy publicznej. Ponadto, Urząd Nadzoru EFTA stwierdził, że wsparcie udzielane przedszkolom publicznym nie wpłynie na wymianę handlową i nie niesie ryzyka zakłócenia konkurencji ponieważ obowiązek gminy dotyczy wyłącznie jej mieszkańców oraz przekłada się na dofinansowanie kosztów utrzymania placówek funkcjonujących na terenie gminy. Szczegóły: pismo Prezesa UOKiK do Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2011r.

PODSUMOWANIE

Krajowy system edukacji jest systemem, który:

- a) jest ustanawiany przez państwo i służy realizacji zadań przypisywanych państwu w obszarze edukacji, kultury i potrzeb socjalnych, co oznacza, że władze publiczne są odpowiedzialne za treść nauczania i organizację systemów edukacyjnych,
- b) jest w głównej mierze finansowany ze środków publicznych. Zgodnie z przedstawioną praktyką decyzyjną organów wspólnotowych w określonych przypadkach działanie wyłącznie w ramach krajowego systemu edukacji pozwala na stwierdzenie, iż prowadzona działalność nie stanowi działalności gospodarczej w rozumieniu art. 107 ust. 1 TFUE.

ORGANIZACJE BADAWCZE Organizacja badawcza może prowadzić zarówno działalność niegospodarczą, jak i gospodarczą. Prowadzenie badań może mieć charakter niegospodarczy, jeśli mają na celu powiększanie zasobów wiedzy i lepsze zrozumienie, a ich wyniki są rozpowszechniane albo gospodarczy, jeśli są to badania na zlecenie. Działalność niegospodarcza:

- edukacja publiczna w ramach krajowego systemu szkolnictwa wyższego, finansowana głównie lub wyłącznie przez państwo i nadzorowana przez państwo (studia I-III stopnia),
- niezależna działalność badawczo-rozwojowa (także we współpracy z przedsiębiorstwami przy zachowaniu odpowiednich warunków),
- szerokie rozpowszechnianie wyników badań na zasadzie niedyskryminacji i braku wyłączności np. poprzez dydaktykę, otwarte bazy danych, otwarte oprogramowanie i publikacje.

ORGANIZACJE BADAWCZE

Działalność gospodarcza:

- badania na zlecenie,
- usługi badawcze ,
- wynajem infrastruktury,
- edukacja poza publicznym systemem (studia podyplomowe, kursy, szkolenia zamówione).

OCHRONA ZDROWIA

W ocenie UOKIK, wsparcie udzielane ze środków publicznych na rzecz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, co do zasady, nie wpływa negatywnie na wymianę handlową pomiędzy państwami członkowskimi, dlatego nie znajdują do niego zastosowania reguły dotyczące udzielania pomocy publicznej. Jednak test pomocy należy wykonywać w każdym indywidualnym przypadku, biorąc pod uwagę takie okoliczności jak:

- charakter świadczonych usług medycznych (np. czy są to usługi wysokospecjalistyczne, z których korzystają lub potencjalnie mogą korzystać obywatele innych państw członkowskich),
- lokalizację (np. czy zakład opieki zdrowotnej jest położony w pobliżu granicy z innym państwem członkowskim, co ułatwiałoby korzystanie przez obywateli innych państw członkowskich ze świadczonych przez ten podmiot usług).

Test pomocy należy przeprowadzać dla każdego przypadku indywidualnie, uwzględniając wszystkie specyficzne okoliczności udzielanego wsparcia.

Przykład

Staż pracownika naukowego w przedsiębiorstwie finansowany z EFS raz będzie wiązał się z udzielaniem pomocy - jeśli naukowiec jest wykorzystywany przez przedsiębiorcę i jego praca przynosi korzyść przedsiębiorcy, a innym razem nie będzie wiązał się z udzielaniem pomocy - jeżeli naukowiec wykorzystuje przedsiębiorcę, by zebrać materiał do swojej pracy naukowej dla dobra nauki.

Pomoc nie wystąpi jeśli:

- stażysta będzie obserwował przedsiębiorcę i zbierał materiał do opracowania jakiegoś dokumentu,
- przedsiębiorca nie będzie w bezpośredni sposób korzystał z pracy stażysty, ani nie uzyska dzięki jego pracy profitów,
- wyniki pracy będą służyć wszystkim (będą powszechnie dostępne).

Pomoc państwa i finansowanie unijne Finansowanie unijne zarządzane centralnie, które nie jest bezpośrednio ani pośrednio kontrolowane przez państwa członkowskie nie stanowi pomocy publicznej.

Finansowanie udzielane w ramach inicjatyw wspólnotowych (np. program Horyzont 2020, projekt Enterprise Europe Network) nie podlega regułom pomocy publicznej.

Rodzaje pomocy:

- pomoc aktywna – polegająca na udzieleniu pomocy,
- pomoc bierna – polegająca na zaniechaniu poboru należności.

Formy pomocy publicznej:

- dotacje, refundacje,
- odroczenia, rozłożenia na raty i umorzenia podatku lub opłat,
- preferencyjne kredyty lub pożyczki, dostarczanie wyrobów lub usług po preferencyjnych cenach.

Tryby udzielania pomocy publicznej:

- pomoc udzielana na podstawie decyzji / umowy,
- pomoc przewidziana w akcie normatywnym, który uzależnia nabycie prawa do otrzymania pomocy od spełnienia przesłanek określonych w tym akcie, bez wydania decyzji / zawarcia umowy.

Pomoc regionalna – pomoc przeznaczona na wsparcie rozwoju najmniej rozwiniętych regionów poprzez wspieranie inwestycji i tworzenie nowych miejsc pracy, wspieranie nowo utworzonych małych przedsiębiorstw (regionalna pomoc inwestycyjna).

Przykładowe występowanie:

Działanie 3.2 RPO WSL, Poddziałanie 3.2.1 POIR .

Pomoc horyzontalna – kierowana jest do przedsiębiorców, niezależnie od miejsca prowadzenia działalności oraz sektora gospodarki, w celu rozwiązania określonego problemu (pomoc udzielana na badania, rozwój i innowacje; ochronę środowiska, szkolenia).

Przykładowe występowanie:

Działanie 1.2 RPO WSL, Poddziałanie 1.1.1 POIR .

Pomoc sektorowa – pomoc publiczna udzielana wyłącznie przedsiębiorcom z konkretnego sektora gospodarczego, jak również w sektorach wrażliwych: przemysł węglowy, hutnictwo żelaza i stali, przemysł stoczniowy. Do pomocy sektorowej stosuje się często odmienne, bardziej restrykcyjne zasady udzielania pomocy publicznej niż zasady ogólne.

Beneficjent (Projektodawca) jest jednocześnie beneficjentem pomocy, natomiast podmiotem udzielającym pomocy jest Instytucja Organizująca Konkurs - Poddziałanie 8.1.1 POKL, subsydiowane zatrudnienie PUP, PFRON, działania wdrażane przez ŚCP).

Beneficjent (Projektodawca) udziela pomocy w ramach projektu poprzez zawarcie umowy z podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą (beneficjentem pomocy) – np. Działanie 6.2 POKL, Poddziałanie 8.1.1 POKL, projekty klastrowe, projekty rozwoju inkubatorów. Poziomy występowania pomocy publicznej

Regułom pomocy publicznej / de minimis w ramach projektu może podlegać: - cały projekt (np. dofinansowanie projektów inwestycyjnych udzielane w ramach Działania 3.2 RPO WSL 2014-2020, Poddziałania 3.2.1 POIR lub projektów badawczych w ramach Poddziałania 1.1.1 POIR), - tylko niektóre działania w ramach projektu (np. projekty współpracy nauka – przemysł, projekty szkoleń otwartych dla przedsiębiorstw), - tylko niektóre wydatki w ramach poszczególnych działań projektu.

Pomoc de minimis Komisja Europejska uznała, że pomoc, której łączna wysokość w okresie 3 kolejnych lat budżetowych, nie przekracza 200 000 EUR (dla firm z sektora transportu drogowego towarów 100 000 EUR) jest bardzo znikomą pomocą, zatem nie wpływa na handel pomiędzy krajami członkowskimi i nie będzie zakłócała konkurencji, bądź też groziła jej zakłóceniem, pod warunkiem, że będzie udzielana zgodnie z wydanym przez nią Rozporządzeniem.

Podstawa dopuszczalności udzielania pomocy de minimis:
Rozporządzenie Komisji (UE) NR 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.

Odstępstwa od zakazu udzielania Pomocy Publicznej Artykuł 107, ustępy 2 i 3 TFUE przewiduje dwie kategorie odstępstw:

- pomoc, która jest zgodna z zasadami wspólnego rynku z mocy prawa (wymieniona w Traktacie),
- pomoc, która może być uznana za zgodną z zasadami wspólnego rynku na podstawie Rozporządzenia Komisji Europejskiej.

Wyłączenia blokowe Wyłączenie blokowe to rozporządzenia Komisji Europejskiej znoszące obowiązek notyfikacji pomocy i uznające określoną pomoc za zgodną ze wspólnym rynkiem o ile spełni ona warunki określone w tym Rozporządzeniu. Podstawa prawna dopuszczalności udzielania pomocy publicznej Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r., uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.

Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu. ♣ pomoc regionalna, ♣ pomoc dla MŚP w formie pomocy inwestycyjnej, pomocy operacyjnej i dostępu MŚP do finansowania, ♣ pomoc na ochronę środowiska naturalnego, ♣ pomoc na badania, rozwój oraz innowacje, ♣ pomoc na zakup usług doradczych dla MSP, ♣ pomoc szkoleniowa, ♣ pomoc na rekrutację i zatrudnienie pracowników znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji i pracowników niepełnosprawnych,

Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu, cd. ♣ pomoc mająca na celu naprawienie szkód spowodowanych klęskami żywiołowymi, ♣ pomoc o charakterze społecznym w zakresie transportu na rzecz mieszkańców regionów oddalonych, ♣ pomoc na infrastrukturę szerokopasmową, ♣ pomoc na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, ♣ pomoc na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną, ♣ pomoc na infrastrukturę lokalną różnego rodzaju.

Podmioty udzielające pomocy publicznej i/lub pomocy de minimis Zgodnie z ustawą z dnia 30 czerwca 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (DZ.U. z 2007 r. nr 59, poz. 404, z późn. zm.), udzielającym pomocy może być organ administracji publicznej lub inny podmiot, który jest uprawniony do udzielania pomocy publicznej, w tym przedsiębiorca publiczny (art. 2 pkt 12). - Instytucje wdrażające Programy Operacyjne (IP / IP2), - Podmioty realizujące projekty szkoleniowe, klastrowe, naukowe, zatrudnieniowe, - Administratorzy Inkubatorów Przedsiębiorczości, Technologicznych, - Zarządzający Specjalnymi Strefami Ekonomicznymi, - Powiatowe Urzędy Pracy, Urzędy Gmin, Urzędy Skarbowe, ZUS.

Podmioty udzielające pomocy publicznej de minimis w ramach EFS Pomoc de minimis oraz pomoc publiczna mogą być udzielone przedsiębiorcy przez instytucję zarządzającą, instytucję pośredniczącą, instytucję wdrażającą, beneficjenta lub inne podmioty, o których mowa w art. 2 pkt 12 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.4)), a także przez partnera projektu, o którym mowa w art. 33 ust. 1 ustawy, oraz przez podmiot wdrażający instrument finansowy, o którym mowa w art. 28 ust. 2 ustawy oraz Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości. Pomoc de minimis oraz pomoc publiczna mogą być udzielone na podstawie umowy o dofinansowanie projektu, decyzji o dofinansowaniu projektu lub innego dokumentu będącego podstawą jej udzielenia, który określa szczegółowe przeznaczenie, warunki i tryb udzielania pomocy publicznej lub pomocy de minimis na rzecz przedsiębiorcy.

Moment udzielenia pomocy publicznej Przyznanie pomocy publicznej następuje w dniu, w którym beneficjentowi pomocy zostały nadane prawa do jej uzyskania. Dzień nabycia prawa do otrzymania pomocy to dzień podpisania umowy / wydania decyzji o udzieleniu pomocy. W przypadku projektów realizowanych przez pośredników (beneficjentów projektów) jest to dzień zawarcia umowy wewnątrzprojektowej. W przypadku projektów, w którym Beneficjent jest jednocześnie beneficjentem pomocy jest to dzień podpisania umowy o dofinansowanie projektu.

Sektory wykluczone Każde z przeznaczeń pomocy publicznej związane jest ze ograniczeniami dot. pewnych obszarów działalności przedsiębiorców w Unii Europejskiej. Podstawą do ewentualnego wykluczenia dopuszczalności pomocy jest rodzaj prowadzonej działalności, a nie podmiot ją prowadzący. Jeśli wsparcie dotyczy działalności nie wykluczonej, wówczas przedsiębiorca może otrzymać dofinansowanie. Jeśli projekt dotyczy działalności wykluczonej, wówczas wsparcie nie może być udzielone. Jeżeli przedsiębiorstwo prowadzi działalność w sektorach wykluczonych oraz w sektorach nie wykluczonych to może uzyskać wsparcie na działalność nie wykluczoną, pod warunkiem że zapewni za pomocą odpowiednich środków, takich jak rozdzielenie działalności lub wyodrębnienie kosztów, by działalność w sektorach wykluczonych nie odnosiła korzyści z przyznanej pomocy.

Pomoc de minimis Rozporządzenie Komisji (UE) NR 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis. Całkowita kwota pomocy de minimis przyznanej przez państwo członkowskie jednemu przedsiębiorstwu nie może przekroczyć 200 000 EUR w okresie trzech lat podatkowych. Całkowita kwota pomocy de minimis przyznanej przez państwo członkowskie jednemu przedsiębiorstwu prowadzącemu działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarów nie może przekroczyć 100 000 EUR w okresie trzech lat podatkowych.

Przez „jedno przedsiębiorstwo” rozumie się wszystkie jednostki gospodarcze, które są ze sobą powiązane co najmniej jednym ze stosunków: a) jedna jednostka gospodarcza posiada w drugiej jednostce gospodarczej większość praw głosu akcjonariuszy, wspólników lub członków, b) jedna jednostka gospodarcza ma prawo wyznaczyć lub odwołać większość członków organu administracyjnego, zarządzającego lub nadzorczego innej jednostki gospodarczej, c) jedna jednostka gospodarcza ma prawo wywierać dominujący wpływ na inną jednostkę gospodarczą zgodnie z umową zawartą z tą jednostką lub postanowieniami w jej akcie założycielskim lub umowie spółki;, d) jedna jednostka gospodarcza, która jest akcjonariuszem lub wspólnikiem w innej jednostce gospodarczej lub jej członkiem, samodzielnie kontroluje, zgodnie z porozumieniem z innymi akcjonariuszami, wspólnikami lub członkami tej jednostki, większość praw głosu akcjonariuszy, wspólników lub członków tej jednostki.

Jeżeli przedsiębiorstwo prowadzi działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarów a także inną działalność, w odniesieniu do której stosuje się pułap wynoszący 200 000 EUR, to w odniesieniu do tego przedsiębiorstwa stosuje się pułap wynoszący 200 000 EUR, pod warunkiem zapewnienia, np. poprzez rozdzielenie działalności lub wyodrębnienie kosztów, by korzyść dotycząca działalności w zakresie drogowego transportu towarów nie przekraczała 100 000 EUR oraz by pomoc de minimis nie była wykorzystywana na nabycie pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego towarów.

W przypadku połączenia lub przejęcia przedsiębiorstw, w celu ustalenia czy nowa pomoc de minimis dla nowego przedsiębiorstwa lub przedsiębiorstwa przejmującego nie przekracza odpowiedniego pułapu, uwzględnia się wszelką wcześniejszą pomoc de minimis przyznaną któremukolwiek z łączących się przedsiębiorstw. Pomoc de minimis przyznana zgodnie z prawem przed połączeniem lub przejęciem pozostaje zgodna z prawem.

Jeżeli przedsiębiorstwo podzieli się na co najmniej dwa osobne przedsiębiorstwa, pomoc de minimis przyznana przed podziałem przydziela się przedsiębiorstwu, które z niej skorzystało, co oznacza zasadniczo przedsiębiorstwo, które przejmuje działalność, w odniesieniu do której pomoc de minimis została wykorzystana. Jeżeli taki przydział jest niemożliwy, pomoc de minimis przydziela się proporcjonalnie na podstawie wartości księgowej kapitału podstawowego nowych przedsiębiorstw zgodnie ze stanem na dzień wejścia podziału w życie.

Sektory wykluczone Z możliwości uzyskania pomocy de minimis wyłączone są przedsiębiorstwa: a) prowadzące działalność w sektorze rybołówstwa i akwakultury, objętym rozporządzeniem Rady (WE) nr 104/2000, b) zajmujące się produkcją podstawową produktów rolnych, c) prowadzące działalność w sektorze przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych w następujących przypadkach: (i) kiedy wysokość pomocy ustalana jest na podstawie ceny lub ilości takich produktów nabytych od producentów podstawowych lub wprowadzonych na rynek przez przedsiębiorstwa objęte pomocą, (ii) kiedy przyznanie pomocy zależy od faktu przekazania jej w części lub w całości producentom podstawowym.

Serwis Programu
Inteligentny Rozwój

Unia Europejska

Skorzystaj | O Programie | Wiadomości | Punkty Informacyjne

Szukaj w serwisie Serwisy programów

Strona główna > Dowiedz się więcej o Programie > Analizy, raporty i podsumowania

Opracowania i analizy

Użyj filtrów, aby szybko odnaleźć interesującą Cię publikację:

Temat
Wszystkie

Dostępne 6 publikacji ze wszystkich kategorii

[Opracowanie dotyczące rodzajów działalności gospodarczej wykluczonych z możliwości ubiegania się o dofinansowanie w ramach Programu Inteligentny Rozwój](#)
PDF 0,96 MB

Materiał "Opracowanie dotyczące rodzajów działalności gospodarczej wykluczonych z możliwości ubiegania się o dofinansowanie w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój, wynikających z zakazu udzielania pomocy publicznej w określonych sektorach działalności gospodarczej w ramach zidentyfikowanego rodzaju pomocy publicznej" jest dokumentem pomocniczym, zarówno dla beneficjentów, jak i dla Instytucji wdrażających Program Inteligentny Rozwój (PO IR). Zawarte w nim informacje ułatwią identyfikację sektorów i rodzajów działalności

39

Przykład (Kandydaci do Działania 6.2 POKL)

„X” będzie produkował mleczko, pył kwiatowy, jad pszczele oraz propolis. W ramach wydatków wskazał zakup uli oraz materiału hodowlanego. 01.49. Z Chów i hodowla pozostałych zwierząt w zakresie produkcji miodu – działalność wykluczona.

„Y” będzie prowadzić Aptekę zielarską, w której sprzedawane będą m.in. leki na bazie substancji naturalnych, preparaty medycyny naturalnej, zioła, tzw. zdrowa żywność itp. Wydatki - zakup środków obrotowych. produktów. Jest to wprowadzanie do obrotu. Nie występują przesłanki dodatkowe – nie jest to działalność wykluczona.

„Z” na potrzeby hodowców ryb akwariowych będzie rozmnażać rośliny akwariowe, a także tworzyć startery dla nowo rozmnażanych roślin. 01.30.Z Rozmnażanie roślin – działalność wykluczona.

Jeżeli przedsiębiorstwo prowadzi działalność w sektorach, o których mowa w ust. 1 lit. a), b) lub c) [sektory wykluczone z pomocy de minimis], a także działalność w jednym lub większej liczbie sektorów lub w innych obszarach działalności wchodzących w zakres stosowania rozporządzenia, rozporządzenie ma zastosowanie do pomocy przyznanej w związku z działalnością w sektorach lub obszarach działalności wchodzących w zakres stosowania rozporządzenia, pod warunkiem że dane państwo członkowskie zapewni za pomocą odpowiednich środków, takich jak rozdzielenie działalności lub wyodrębnienie kosztów, by działalność w sektorach wyłączonych z zakresu stosowania rozporządzenia nie odnosiła korzyści z pomocy de minimis przyznanej zgodnie z niniejszym rozporządzeniem.

Sytuacja ekonomiczna przedsiębiorstwa a pomoc de minimis

Nie bada się sytuacji ekonomicznej (wyjątkiem są pożyczki i poręczenia). Pomoc w formie pożyczek uznaje się za przejrzystą pomoc de minimis, jeżeli: beneficjent nie jest przedmiotem zbiorowego postępowania upadłościowego lub nie spełnia określonych właściwym dla niego prawem krajowym kryteriów objęcia zbiorowym postępowaniem upadłościowym na wniosek wierzycieli.

W przypadku dużych przedsiębiorstw beneficjent musi znajdować się w sytuacji porównywalnej co najmniej z oceną kredytową B-; Pomoc w formie gwarancji uznaje się za przejrzystą pomoc de minimis, jeżeli: beneficjent nie jest przedmiotem zbiorowego postępowania upadłościowego lub nie spełnia określonych właściwym dla niego prawem krajowym kryteriów objęcia zbiorowym postępowaniem upadłościowym na wniosek wierzycieli.

W przypadku dużych przedsiębiorstw beneficjent musi znajdować się w sytuacji porównywalnej co najmniej z oceną kredytową B-;

ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i przepisów szczególnych dotyczących celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” oraz uchylenia rozporządzenia (WE) nr 1080/2006.

EFRR nie wspiera:

- a) likwidacji ani budowy elektrowni jądrowych,
- b) inwestycji na rzecz redukcji emisji gazów cieplarnianych pochodzących z listy działań wymienionych w załączniku I do dyrektywy 2003/87/WE,
- c) wytwarzania, przetwórstwa i wprowadzania do obrotu tytoniu i wyrobów tytoniowych,
- d) przedsiębiorstw w trudnej sytuacji w rozumieniu unijnych przepisów dotyczących pomocy państwa; (definicja w Rozporządzeniu 651/2014),
- e) inwestycji w infrastrukturę portów lotniczych, chyba że są one związane z ochroną środowiska lub towarzyszą im inwestycje niezbędne do łagodzenia lub ograniczenia ich negatywnego oddziaływania na środowisko.

Rozporządzenie 1407/2013 w sprawie pomocy de minimis nie definiuje kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą. Oznacza to, że pomoc de minimis może być przyznana na każdy rodzaj wydatków (za wyjątkiem zakupu pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego towarów).
Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020. Uzasadnienie do projektu Rozporządzenia: „W § 10 ust. 1 został wskazany katalog przykładowych kosztów kwalifikowalnych, na pokrycie których może zostać udzielona pomoc de minimis. Należy podkreślić, że powyższy katalog ma charakter otwarty, tzn. nie wyklucza możliwości udzielenia pomocy de minimis na inne kategorie kosztów, które nie zostały bezpośrednio wskazane w ust. 1.”

Pomoc de minimis może być przeznaczona w szczególności na:

- 1) pokrycie kosztów uczestnictwa w szkoleniu przedsiębiorcy lub personelu przedsiębiorstwa delegowanego na szkolenie, z wyłączeniem szkoleń, których obowiązek przeprowadzenia wynika z przepisów prawa;
- 2) pokrycie kosztów doradztwa lub innych usług o charakterze doradczym lub szkoleniowym wspierających rozwój przedsiębiorcy;
- 3) subsydiowanie zatrudnienia pracowników znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji, pracowników znajdujących się w bardzo niekorzystnej sytuacji, pracowników niepełnosprawnych lub innych kategorii pracowników,
- 4) doposażenie lub wyposażenie stanowiska pracy;
- 5) refundację dodatkowych kosztów związanych z zatrudnieniem pracowników niepełnosprawnych;
- 6) zakup środków trwałych w ramach projektu;
- 7) bezzwrotną pomoc finansową na rozpoczęcie działalności gospodarczej;
- 8) tworzenie korzystnych warunków dla rozwoju przedsiębiorczości przy wykorzystaniu instrumentów finansowych. na warunkach określonych szczegółowo w rozporządzeniu. Pomoc de minimis

Rozporządzenie 1407/2013 w sprawie pomocy de minimis nie określa maksymalnej dopuszczalnej intensywności pomocy de minimis. Oznacza to, że na podstawie tego rozporządzenie państwo członkowskie ma prawo zrefundować do 100% wydatków objętych tą pomocą. Ale, dla danego instrumentu wsparcia państwo członkowskie może określić mniejszą intensywność.

Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu. ♣ Pomoc szkoleniowa. ♣ Pomoc na usługi doradcze na rzecz MŚP. ♣ Pomoc w formie subsydiowania wynagrodzeń na rekrutację pracowników znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji. ♣ Pomoc w formie subsydiowania wynagrodzeń na zatrudnianie pracowników niepełnosprawnych.

Intensywność pomocy publicznej na szkolenia nie może przekroczyć 50 % kosztów kwalifikowalnych. Intensywność pomocy można zwiększyć maksymalnie do 70 % kosztów kwalifikowalnych w następujący sposób:

- 10 punktów procentowych w przypadku szkoleń dla pracowników niepełnosprawnych lub znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji,
- 10 punktów procentowych w przypadku pomocy na rzecz średniego przedsiębiorstwa i o 20 punktów procentowych w przypadku pomocy na rzecz małego przedsiębiorstwa. Pomocy nie przyznaje się na szkolenia prowadzone przez przedsiębiorstwa w celu przestrzegania obowiązkowych norm krajowych w zakresie szkoleń. Pomoc publiczna na szkolenia

Koszty kwalifikowalne:

- koszty zatrudnienia wykładowców poniesione za godziny, podczas których wykładowcy uczestniczą w szkoleniu,
- koszty operacyjne wykładowców i uczestników szkolenia bezpośrednio związane z projektem szkoleniowym, takie jak koszty podróży, materiały bezpośrednio związane z projektem, amortyzacja narzędzi i wyposażenia w zakresie, w jakim są wykorzystywane wyłącznie na potrzeby projektu szkoleniowego. Do kosztów kwalifikowalnych nie zalicza się kosztów zakwaterowania, z wyjątkiem minimalnych niezbędnych kosztów zakwaterowania dla uczestników niepełnosprawnych,
- koszty usług doradczych związanych z projektem szkoleniowym,
- koszty personelu osób szkolonych i ogólne koszty pośrednie (koszty administracyjne, wynajem, koszty ogólne) poniesione za godziny, podczas których osoby szkolone biorą udział w szkoleniu. Pomoc publiczna na szkolenia

Przez personel przedsiębiorstwa należy rozumieć:

- a) pracownika w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 i 1662),
- b) osobę świadczącą usługi na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia lub innej umowy o świadczenie usług, do której zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121 i 827) stosuje się przepisy dotyczące zlecenia albo umowy o dzieło,
- c) właściciela, pełniącego funkcje kierownicze,
- d) wspólnika, w tym partnera prowadzącego regularną działalność w przedsiębiorstwie i czerpiącego z niego korzyści finansowe. Pomoc publiczna na szkolenia

Za koszty kwalifikowalne uznaje się koszty wynagrodzeń pracownika, na które składają się wynagrodzenie brutto oraz opłacane od wynagrodzeń obowiązkowe składki na ubezpieczenia społeczne, w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy od dnia rekrutacji pracownika znajdującego się w szczególnie niekorzystnej sytuacji. W przypadku pracownika znajdującego się w bardzo niekorzystnej sytuacji za koszty kwalifikowalne uznaje się koszty wynagrodzeń za okres nie dłuższy niż 24 miesiące od dnia rekrutacji. Intensywność pomocy nie przekracza 50 % kosztów kwalifikowalnych. Pomoc w formie subsydiowania wynagrodzeń na rekrutację pracowników znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji

Przez pracownika znajdującego się w szczególnie niekorzystnej sytuacji, należy rozumieć osobę, która spełnia co najmniej jeden z nast. warunków:

- a) pozostaje bez stałego zatrudnienia w okresie co najmniej 6 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu,
- b) do dnia poprzedzającego przystąpienie do projektu nie ukończyła 24. roku życia,
- c) do dnia poprzedzającego przystąpienie do projektu ukończyła 50. rok życia,
- d) jest osobą dorosłą samotnie wychowującą co najmniej jedno dziecko lub posiadającą na utrzymaniu osobę zależną w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 21 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, 357 i 1066),
- e) nie posiada wykształcenia średniego lub zasadniczego zawodowego, zgodnie z Międzynarodową Standardową Klasyfikacją Edukacji (ISCED) na poziomie ISCED 3 włącznie lub w okresie do dwóch lat od momentu zakończenia edukacji nie podjęła pierwszego stałego zatrudnienia,

f) pracuje w sektorze lub w zawodzie, w którym różnica w poziomie zatrudnienia kobiet i mężczyzn jest co najmniej 25% wyższa niż przeciętna różnica w poziomie zatrudnienia kobiet i mężczyzn we wszystkich sektorach gospodarki narodowej Rzeczypospolitej Polskiej oraz należy do grupy będącej w mniejszości w danym sektorze lub zawodzie,

g) jest członkiem mniejszości narodowej lub etnicznej w rozumieniu ustawy z dnia 6 stycznia 2005 r. o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o języku regionalnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 573) oraz w celu zwiększenia szans na uzyskanie zatrudnienia musi poprawić znajomość języka, podnieść kwalifikacje lub kompetencje zawodowe lub zdobyć doświadczenie zawodowe. Przez pracownika znajdującego się w bardzo niekorzystnej sytuacji, należy przez to rozumieć osobę, która spełnia co najmniej jeden z nast. warunków:

a) pozostaje bez stałego zatrudnienia za wynagrodzeniem w okresie co najmniej 24 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu,

b) pozostaje bez stałego zatrudnienia za wynagrodzeniem w okresie co najmniej 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu oraz spełnia co najmniej jeden z warunków wskazanych w pkt 4 lit. b–g.

Za koszty kwalifikowalne uznaje się koszty wynagrodzeń pracownika, na które składają się wynagrodzenie brutto oraz opłacane od wynagrodzeń obowiązkowe składki na ubezpieczenia społeczne w danym okresie zatrudnienia pracownika niepełnosprawnego. Intensywność pomocy nie przekracza 75 % kosztów kwalifikowalnych. Pracownik niepełnosprawny oznacza każdą osobę, która ma długotrwale naruszoną sprawność fizyczną, umysłową, intelektualną lub sensoryczną, co może, w oddziaływaniu z różnymi barierami, utrudniać pełne i skuteczne uczestnictwo w środowisku pracy na równych zasadach z innymi pracownikami; Definicja zgodna z Konwencją ONZ o prawach osób niepełnosprawnych, szersza niż definicja zawarta w ustawie o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. Pomoc w formie subsydiowania wynagrodzeń na rekrutację pracowników niepełnosprawnych

Pomoc na subsydiowanie zatrudnienia jest udzielana, jeżeli utworzone miejsce pracy stanowi wzrost netto liczby pracowników w porównaniu ze średnią z ostatnich 12 miesięcy, a w przypadku gdy utworzone miejsce pracy nie stanowi wzrostu netto liczby pracowników, utworzone miejsce pracy zostało zwolnione w następstwie dobrowolnego rozwiązania stosunku pracy, przejścia na rentę z tytułu niezdolności do pracy, przejścia na emeryturę z tytułu osiągnięcia wieku emerytalnego, dobrowolnego zmniejszenia wymiaru czasu pracy lub rozwiązania stosunku pracy z powodu naruszenia przez pracownika obowiązków pracowniczych. Pracownik znajdujący się w szczególnie niekorzystnej sytuacji, pracownik znajdujący się w bardzo niekorzystnej sytuacji lub pracownik niepełnosprawny ma prawo do nieprzerwanego zatrudnienia przez minimalny okres czasu wynikający z odrębnych przepisów lub ze zbiorowych układów pracy, a umowa o pracę może być rozwiązana jedynie w przypadku naruszenia przez pracownika obowiązków pracowniczych.

Kosztami kwalifikowalnymi są koszty: • usług doradczych świadczonych przez doradców zewnętrznych. Usługi takie nie mogą mieć charakteru ciągłego ani okresowego, nie są też związane ze zwykłymi kosztami operacyjnymi przedsiębiorstwa, takimi jak rutynowe usługi doradztwa podatkowego, regularne usługi prawnicze lub reklama. Intensywność pomocy nie przekracza 50 % kosztów kwalifikowalnych. Pomoc na usługi doradcze na rzecz MŚP

Kumulacja pomocy Pomocy de minimis nie można łączyć z pomocą państwa (pomocą publiczną) w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowalnych lub z pomocą państwa dla tego samego środka finansowania ryzyka, w przypadku gdyby taka kumulacja miała przekroczyć odpowiedni maksymalny poziom intensywności pomocy lub kwotę pomocy ustaloną pod kątem specyficznych uwarunkowań każdego przypadku w rozporządzeniu w sprawie wyłączeń grupowych lub w decyzji Komisji.

Przykład: łączenie pomocy publicznej na szkolenia z pomocą de minimis.

Mikroprzedsiębiorca korzysta z dofinansowania kosztów zatrudnienia i przygotowania zawodowego młodocianych pracowników.

1. Zasady udzielania dofinansowania określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie refundowania ze środków Funduszu Pracy wynagrodzeń wypłacanych młodocianym pracownikom. Dofinansowanie udzielane jest jako pomoc publiczna na szkolenie.
2. Wsparcie na ten cel można także uzyskać z Urzędu Gminy, gdzie udzielane jest jako pomoc de minimis. Jeśli zarówno pomoc de minimis jak i pomoc publiczna na szkolenie odnoszą się do tego samego szkolenia tej samej osoby, podlegają one kumulacji, ponieważ pokrywają te same koszty kwalifikujące się do pomocy.

Kwalifikowane koszty wyszkolenia pracownika wyniosły 12.000 zł, Przedsiębiorca otrzymał jako pomoc publiczną 5.000 zł, (był limit kwotowy) Intensywność udzielonej pomocy wyniosła więc $5.000/12.000 \times 100 = 41,7\%$. Maksymalna dopuszczalna intensywność pomocy publicznej na szkolenia dla mikroprzedsiębiorstw wynosi 70%. Udzielenie przez gminę pomocy de minimis nie może doprowadzić do przekroczenia maksymalnej dopuszczalnej intensywności pomocy szkoleniowej. Gmina nie może udzielić pomocy de minimis więcej niż równowartość 28,3% kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą (dopełnienie do maksymalnej intensywności 70%), czyli $12.000 \times 28,3\% = 3.396$ zł.

Przykład Mikroprzedsiębiorstwo planuje inwestycję – budowę nowej fabryki. Wydatki kwalifikowane projektu inwestycyjnego wynoszą 1 mln zł. Przedsiębiorstwo będzie ubiegać się o dotację ze środków UE 2014-2020, Dotacja udzielana jest jako regionalna pomoc inwestycyjna, na podstawie Rozporządzenia 651/2014: maksymalna intensywność pomocy (refundacji) wynosi 45% wydatków kwalifikowanych (mikroprzedsiębiorstwo, woj. śląskie). Przykład ma charakter czysto teoretyczny i ma na celu wyłącznie pokazanie zasady kumulacji pomocy publicznej i de minimis. Nie uwzględnia możliwych ograniczeń wynikających z odrębnych przepisów dotyczących poszczególnych funduszy i programów.

Na sfinansowanie inwestycji przed refundacją przedsiębiorstwo zaciąga pożyczkę w ze środków publicznych. Oprocentowanie pożyczki wynosi 1%. Różnica między oprocentowaniem rynkowym a 1% stanowi pomoc państwa, która jest udzielana jako regionalna pomoc inwestycyjna na podstawie Rozporządzenia 651/2014. Na zabezpieczenie pożyczki przedsiębiorstwo uzyskuje poręczenie udzielone przez Fundusz Poręczeń ze środków publicznych. Różnica pomiędzy rynkową opłatą za poręczenie a opłatą pobieraną przez Fundusz stanowi pomoc państwa, która jest udzielana jako pomoc de minimis na podstawie Rozporządzenia 1407/2013. Inwestycja jest realizowana w specjalnej strefie ekonomicznej, a przedsiębiorca skorzysta z ulgi w CIT, stanowiącej pomoc państwa, która jest udzielana jako regionalna pomoc inwestycyjna na podstawie Rozporządzenia 651/2014.

Kwota dotacji + kwota wynikająca z preferencji pożyczkowej + kwota ulgi w opłacie za poręczenie + kwota ulgi w CIT łącznie mogą stanowić nie więcej niż 450 000 zł., tj. 45% kosztów kwalifikowanych (maksymalna intensywność pomocy publicznej na inwestycje).

Ustalanie wielkości pomocy Pomoc wyraża się jako dotację pieniężną. W przypadku gdy pomoc przyznawana jest w formie innej niż dotacja (np. pożyczka, gwarancja, zwolnienie podatkowe), kwotą pomocy stanowi ekwiwalent dotacji brutto pomocy. Pomoc wypłacana w kilku ratach jest dyskontowana do wartości w momencie przyznania pomocy. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz.U. 2004 nr 194 poz. 1983, z późn. zm.)

Dyskontowanie - uwzględnianie zmiany wartości pieniądza w czasie;
Czynnik dyskontujący - to czynnik równy określający, że bieżąca wartość
płatności wynosi PV - wartość bieżąca płatności, F - płatność
dokonywana w okresie, dla którego dokonuje się dyskontowania, rd -
stopa dyskontowa wyrażona w ułamku dziesiętnym, n - numer okresu,
dla którego dokonuje się dyskontowania. $PV = \frac{F}{(1 + rd)^n}$

Podstawa prawna udzielania pomocy publicznej Pomoc publiczna może być udzielana przez państwo członkowskie:

- jako pomoc indywidualna – przyznawana określonemu, z góry znanemu podmiotowi, na określony cel, lub
- na podstawie programu pomocowego, czyli aktu normatywnego wydawanego przez państwo członkowskie, stanowiącego podstawę do przyznawania pomocy na określony cel grupie podmiotów; grupa ta powinna być zdefiniowana w programie pomocowym w sposób abstrakcyjny, tzn. podmioty te nie mogą być imiennie wskazane.

Programy pomocowe są aktami normatywnymi (np. ustawami albo rozporządzeniami), które zawierają podstawy prawne przyznawania określonego wsparcia i jednocześnie określają zasady oraz warunki udzielania tego wsparcia m.in.:

- Beneficjentów,
- formę wsparcia (dotacja, gwarancja, poręczenie, itp.),
- przeznaczenie (szkolenia, B&R, ochronę środowiska, zatrudnienie),
- katalog wydatków kwalifikowanych,
- organy udzielające,
- maksymalną intensywność wsparcia,
- czas trwania programu.

Programy pomocowe dla EFS – podstawa prawna udzielania pomocy
Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z 2 lipca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r., poz. 1073).

B.6. Pomoc publiczna i/lub de minimis w projekcie

Czy projekt podlega zasadom pomocy publicznej?	[tak/nie]
Czy projekt podlega zasadom pomocy de minimis?	[tak/nie]
+	
Czy Wnioskodawca jest Beneficjentem pomocy publicznej?	[tak/nie]
Czy Wnioskodawca jest Beneficjentem pomocy de minimis?	[tak/nie]
Wielkość przedsiębiorstwa	wybór z listy
Podstawa prawna udzielenia pomocy publicznej	pole typu checkbox
Uzasadnienie dla wybranej podstawy prawnej	pole tekstowe (maksymalnie 1000 znaków)
Podstawa prawna udzielenia pomocy de minimis	automatycznie
Uzasadnienie dla wybranej podstawy prawnej	pole tekstowe (maksymalnie 1000 znaków)
Uzasadnienie spełnienia efektu zachęty	pole tekstowe (maksymalnie 2000 znaków)

68

Efekt zachęty ROZPORZĄDZENIE KOMISJI (UE) NR 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu. „Aby mieć pewność, że pomoc jest niezbędna i zachęca do rozwoju dalszej działalności lub projektów, niniejsze rozporządzenie nie powinno mieć zastosowania do pomocy na działalność, którą i tak beneficjent by prowadził, nawet w przypadku braku pomocy”. Uwaga! W przypadku pomocy de minimis nie ma wymogu wystąpienia efektu zachęty.

Uznaje się, że pomoc wywołuje efekt zachęty, jeżeli beneficjent złożył do danego państwa członkowskiego pisemny wniosek o przyznanie pomocy przed rozpoczęciem prac nad projektem lub rozpoczęciem działalności. W drodze odstępstwa w przypadku m.in. następujących kategorii pomocy nie obowiązuje wymóg efektu zachęty lub uznaje się, że on wystąpił:

- pomoc w formie subsydiowania wynagrodzeń na rekrutację pracowników znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji oraz pomoc w formie subsydiowania wynagrodzeń na zatrudnienie pracowników niepełnosprawnych,
- pomoc na rekompensatę dodatkowych kosztów zatrudnienia pracowników niepełnosprawnych.

Duże przedsiębiorstwa zostały wyłączone z możliwości wsparcia w ramach projektów EFS, dlatego w projektach rozporządzeń dotyczących pomocy finansowanej z EFS regulacje dotyczące spełnienia efektu zachęty zostały ograniczone do mikro, małych i średnich przedsiębiorstw. Definicja mikro, małych i średnich przedsiębiorstw zawarta jest w Załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.



NOWE PROGI I PUŁAPY (art. 2)

Kategoria przedsiębiorstwa	Liczba osób zatrudnionych: roczne jednostki robocze (RJR)	Roczny obrót	lub	Całkowity bilans roczny
Średnie	< 250	≤ 50 mln euro <small>(1996 – 40 mln euro)</small>	lub	≤ 43 mln euro <small>(1996 – 27 mln euro)</small>
Małe	< 50	≤ 10 mln euro <small>(1996 – 7 mln euro)</small>	lub	≤ 10 mln euro <small>(1996 – 5 mln euro)</small>
Mikro	< 10	≤ 2 mln euro <small>(wcześniej niedefiniowane)</small>	lub	≤ 2 mln euro <small>(wcześniej niedefiniowane)</small>

Zasady obliczania danych dla określenia statusu przedsiębiorstwa na podstawie Załącznika I:

- przedsiębiorstwa niezależne: uwzględniamy tylko dane tego przedsiębiorstwa,
- przedsiębiorstwa partnerskie: uwzględniamy odpowiedni procent danych drugiego przedsiębiorstwa,
- przedsiębiorstwa związane: uwzględniamy 100 % danych drugiego przedsiębiorstwa.

Uwaga:

- W przypadku „cross-holdingu” przyjmuje się wartość wyższą.
- Powiązania poprzez osobę fizyczną lub grupę osób fizycznych działających wspólnie.
- Dwuletnia „karencja” (nie w przypadku zmian kapitałowych).

Obowiązki związane z ubieganiem się o pomoc Podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o jej udzielenie,

- informacji dotyczących wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz informacji o otrzymanej pomocy publicznej, zawierających w szczególności wskazanie dnia i podstawy prawnej jej udzielenia, formy i przeznaczenia, albo
- oświadczenia o nieotrzymaniu pomocy.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej. Zakres niezbędnych informacji określa:

1. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311, ze zm.),
2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 53, poz. 312, ze zm.).

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 października 2014r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z dn. 7 listopada 2014, poz. 1543). Formularze w wersji edytowalnej dostępne na: www.uokik.gov.pl

- Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis - rozporządzenie KE nr 1407/2013 (obowiązuje od dnia 15.11.2014 r.)
- Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis - rozporządzenie KE nr 360/2012 (obowiązuje od dnia 15.11.2014 r.)

Pomoc publiczna – postępowanie do czasu nowelizacji rozporządzenia
W przypadku pomocy udzielanej na podstawie rozporządzenia nr 651/2014, do czasu nowelizacji formularza informacji w ocenie UOKiK należałoby przyjąć następujący sposób postępowania:

- w przypadku informacji, które są zbędne należałoby przyjąć, że wnioskodawca nie musi ich przedstawiać (może pominąć odpowiednie informacje z formularza), zaś gdyby to uczynił, podmiot udzielający pomocy nie musi brać ich pod uwagę, ponieważ nie mają znaczenia przy ocenie zgodności pomocy z rozporządzeniem KE nr 651/2014.
- w stosunku do informacji, których brakuje pomimo braku nowelizacji formularza informacji, podmiot udzielający pomocy powinien o takie informacje wnioskodawcę dopytać.

Załączniki do rozporządzenia Rady Ministrów
 z dnia 24 października 2014 r. (poz. 1543)
 Załącznik nr 1

Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis	
Stosuje się do pomocy de minimis udzielanej na warunkach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1)	
A. Informacje dotyczące podmiotu któremu ma być udzielona pomoc de minimis¹⁾	A1. Informacje dotyczące wspólnika spółki cywilnej lub osobowej wnioskującego o pomoc de minimis w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce²⁾
1) Identyfikator podatkowy NIP podmiotu <input type="text"/>	1a) Identyfikator podatkowy NIP wspólnika ³⁾ <input type="text"/>
2) Imię i nazwisko albo nazwa podmiotu <input type="text"/>	2a) Imię i nazwisko albo nazwa wspólnika <input type="text"/>
3) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby podmiotu <input type="text"/>	3a) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby wspólnika <input type="text"/>
4) Identyfikator gminy, w której podmiot ma miejsce zamieszkania albo siedzibę ⁴⁾ <input type="text"/>	

5) Forma prawna podmiotu⁵⁾

- przedsiębiorstwo państwowe
- jednoosobowa spółka Skarbu Państwa
- jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego, w rozumieniu ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 236)
- spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie, jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)
- jednostka sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.)
- inna (podać jaka)

6) Wielkość podmiotu, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1)⁵⁾

- mikroprzedsiębiorca
- mały przedsiębiorca
- średni przedsiębiorca
- inny przedsiębiorca

7) Klasa działalności, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji

Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.)⁶⁾

8) Data utworzenia podmiotu

 - -

Strona 1 z 7

Podaje się klasę działalności, w związku z którą podmiot ubiega się o pomoc de minimis.

Jeżeli brak jest możliwości ustalenia jednej takiej działalności, podaje się klasę PKD tej działalności, która generuje największy przychód.

9) Powiązania z innymi przedsiębiorcami⁷⁾

Czy pomiędzy podmiotem a innymi przedsiębiorcami istnieją powiązania polegające na tym, że:

a) jeden przedsiębiorca posiada w drugim większość praw głosu?

tak nie

b) jeden przedsiębiorca ma prawo powołać lub odwołać większość członków organu zarządzającego lub nadzorującego innego przedsiębiorcy?

tak nie

c) jeden przedsiębiorca ma prawo wywierać dominujący wpływ na innego przedsiębiorcę zgodnie z umową zawartą z tym przedsiębiorcą lub jego dokumentami założycielskimi?

tak nie

d) jeden przedsiębiorca, który jest akcjonariuszem lub współnikiem innego przedsiębiorcy lub jego członkiem, zgodnie z porozumieniem z innymi akcjonariuszami, współnikami lub członkami tego przedsiębiorcy, samodzielnie kontroluje większość praw głosu u tego przedsiębiorcy?

tak nie

e) przedsiębiorca pozostaje w jakimkolwiek ze stosunków opisanych powyżej poprzez jednego innego przedsiębiorcę lub kilku innych przedsiębiorców?

tak nie

W przypadku zaznaczenia przynajmniej jednej odpowiedzi twierdzącej, należy podać:

a) identyfikator podatkowy NIP wszystkich powiązanych z podmiotem przedsiębiorców

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych wszystkim powiązanim z podmiotem przedsiębiorcom⁸⁾

10) Informacja o utworzeniu wnioskodawcy w wyniku podziału innego przedsiębiorcy lub połączenia z innym przedsiębiorcą, w tym przez przejęcie innego przedsiębiorcy

Czy podmiot w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz w okresie dwóch poprzedzających lat podatkowych:

a) powstał wskutek połączenia się innych przedsiębiorców?

tak nie

b) przejął innego przedsiębiorcę?

tak nie

c) powstał w wyniku podziału innego przedsiębiorcy?

tak nie

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w lit. a) lub b) należy podać:

a) identyfikator podatkowy NIP wszystkich połączonych lub
przejętych przedsiębiorców

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym
roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach
podatkowych wszystkim połączonym lub przejętym
przedsiębiorcom⁶⁾

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w lit. c) należy podać:

a) identyfikator podatkowy NIP przedsiębiorcy przed
podziałem

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym
roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach
podatkowych przedsiębiorcy istniejącemu przed podziałem
w odniesieniu do działalności przejmowanej przez podmiot⁶⁾

Jeśli nie jest możliwe ustalenie, jaka część pomocy de minimis uzyskanej przez przedsiębiorcę przed podziałem
przeznaczona była na działalność przejętą przez podmiot, należy podać:

– łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym
roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach
podatkowych przedsiębiorcy przed podziałem⁶⁾

– wartość kapitału przedsiębiorcy przed podziałem (w PLN)

– wartość kapitału podmiotu na moment podziału (w PLN)

B. Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej podmiotu któremu ma być udzielona pomoc de minimis⁹⁾

- 1) Czy podmiot spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem upadłościowym? tak nie
- 2) Czy podmiot będący przedsiębiorcą innym niż mikro, mały lub średni znajduje się w sytuacji gorszej niż sytuacja kwalifikująca się do oceny kredytowej B-¹⁰⁾? tak nie
 nie dotyczy
- 3) Czy w odniesieniu do okresu ostatnich 3 lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy de minimis:
- a) podmiot odnotowuje rosnące straty? tak nie
 - b) obroty podmiotu maleją? tak nie
 - c) zwiększeniu ulegają zapasy podmiotu lub niewykorzystany potencjał do świadczenia usług? tak nie
 - d) podmiot ma nadwyżki produkcji¹¹⁾? tak nie
 - e) zmniejsza się przepływ środków finansowych? tak nie
 - f) zwiększa się suma zadłużenia podmiotu? tak nie
 - g) rosną kwoty odsetek od zobowiązań podmiotu? tak nie
 - h) wartość aktywów netto podmiotu zmniejsza się lub jest zerowa? tak nie
 - i) zaistniały inne okoliczności wskazujące na trudności w zakresie płynności finansowej? tak nie
- Jeśli tak, należy wskazać jakie:

Punkt B Formularza Wypełnia się jedynie w przypadku podmiotów, którym ma być udzielona pomoc de minimis, do obliczenia wartości której konieczne jest ustalenie ich stopy referencyjnej (tj. w formie takiej jak: pożyczki, gwarancje, odroczenia, rozłożenia na raty), z wyjątkiem podmiotów, którym pomoc de minimis ma być udzielona na podstawie art. 34a ustawy z dnia 8 maja 1997 r. o poręczeniach i gwarancjach udzielanych przez Skarb Państwa oraz niektóre osoby prawne (Dz. U. z 2012 r. poz. 657, z późn. zm.) oraz będących osobami fizycznymi, którzy na dzień złożenia informacji określonych w niniejszym rozporządzeniu nie rozpoczęli prowadzenia działalności gospodarczej.

C. Informacje dotyczące działalności gospodarczej prowadzonej przez podmiot któremu ma być udzielona pomoc de minimis

Czy podmiot, któremu ma być udzielona pomoc de minimis, prowadzi działalność:

- 1) w sektorze rybołówstwa i akwakultury¹²⁾? tak nie
- 2) w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej? tak nie
- 3) w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej? tak nie
- 4) w sektorze drogowego transportu towarów? tak nie
- Jeśli tak, to czy wnioskowana pomoc będzie przeznaczona na nabycie pojazdów wykorzystywanych do świadczenia usług w zakresie drogowego transportu towarów? tak nie
- 5) Czy wnioskowana pomoc de minimis przeznaczona będzie na działalność wskazaną w pkt 1-4? tak nie
- 6) W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w pkt 1, 2 lub 4 czy zapewniona jest rozdzielnosc rachunkowa¹³⁾ uniemożliwiająca przeniesienie na wskazaną w tych punktach działalność korzyści wynikających z uzyskanej pomocy de minimis (w jaki sposób)? tak nie
 nie dotyczy

D. Informacje dotyczące pomocy otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów, na pokrycie których ma być przeznaczona wnioskowana pomoc de minimis

Czy wnioskowana pomoc de minimis zostanie przeznaczona na pokrycie dających się zidentyfikować kosztów? tak nie

Jeśli tak, czy na pokrycie tych samych kosztów, o których mowa powyżej, podmiot otrzymał pomoc inną niż pomoc de minimis? tak nie

Jeśli tak, należy wypełnić poniższą tabelę¹⁴⁾ w odniesieniu do ww. pomocy innej niż de minimis oraz pomocy de minimis na te same koszty.

Lp.	Dzień udzielenia pomocy	Podmiot udzielający pomocy	Podstawa prawna udzielenia pomocy		Forma pomocy	Wartość otrzymanej pomocy		Przeznaczenie pomocy
			informacje podstawowe	informacje szczegółowe		nominalna	brutto	
	1	2	3a	3b	4	5a	5b	6
1.								
2.								

Obowiązki związane z udzielaniem pomocy Podmiot udzielający pomocy jest zobowiązany do:

1. Odebrania od ubiegającego się o pomoc niezbędnych informacji i dokumentów oraz zweryfikowania spełnienia warunków uzyskania pomocy,
2. Wydania w dniu udzielenia pomocy de minimis zaświadczenia zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 53, poz. 354 z późn. zm.),
3. Złożenia sprawozdania o udzielonej pomocy do UOKIK ,
4. Przechowywania dokumentów związanych z udzieleniem pomocy przez 10 lat od dnia jej udzielenia (tj. od daty zawarcia umowy i wydania zaświadczenia o udzielonej pomocy).

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 października 2014 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z dn. 7 listopada 2014, poz. 1550). Zaświadczenie w wersji edytowalnej dostępne na:

www.uokik.gov.pl

Zaświadczenie o pomocy de minimis (obowiązuje od dnia 15.11.2014 r.)

ZAŚWIADCZENIE Nr <input type="text"/> ¹⁾	O POMOCY DE MINIMIS
Data wydania <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	
A. CEL DOKUMENTU	
<input type="checkbox"/> Wydanie zaświadczenia	<input type="checkbox"/> Korekta zaświadczenia ²⁾
Stwierdza się nieważność zaświadczenia nr <input type="text"/> ¹⁾ wydanego w dniu <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	
B. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODMIOTU UDZIELAJĄCEGO POMOCY DE MINIMIS	
Pieczęć <input type="text"/>	
Numer identyfikacji podatkowej (NIP) podmiotu udzielającego pomocy de minimis <input type="text"/>	
Nazwa podmiotu udzielającego pomocy de minimis <input type="text"/>	
Adres siedziby podmiotu udzielającego pomocy de minimis <input type="text"/>	

91

C. INFORMACJE DOTYCZĄCE BENEFICJENTA POMOCY DE MINIMIS ³⁾	C1. INFORMACJE DOTYCZĄCE WSPÓLNIKA SPÓŁKI CYWILNEJ LUB OSOBOWEJ WNIOSKUJĄCEGO O POMOC DE MINIMIS W ZWIĄZKU Z DZIAŁALNOŚCIĄ PROWADZONĄ W TEJ SPÓŁCE ⁴⁾
Numer identyfikacji podatkowej (NIP) beneficjenta pomocy de minimis <input type="text"/> Imię i nazwisko albo nazwa beneficjenta pomocy de minimis <input type="text"/> Adres miejsca zamieszkania albo siedziby beneficjenta pomocy de minimis <input type="text"/>	Numer identyfikacji podatkowej (NIP) wspólnika ³⁾ <input type="text"/> Imię i nazwisko albo nazwa wspólnika <input type="text"/> Adres miejsca zamieszkania albo siedziby wspólnika <input type="text"/>
D. INFORMACJE DOTYCZĄCE UDZIELONEJ POMOCY DE MINIMIS	
Poświadcza się, że pomoc udzielona w dniu <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> na podstawie ⁶⁾ <input type="text"/> o wartości brutto ⁷⁾ <input type="text"/> zł, stanowiącej równowartość <input type="text"/> euro stanowi pomoc de minimis.	

Pomoc de minimis spełnia warunki określone w rozporządzeniu Komisji (należy zaznaczyć jedną z dwóch opcji) :

(UE) NR 1407/2013 Z DNIA 18 GRUDNIA 2013 R. W SPRAWIE STOSOWANIA ART. 107 I 108 TRAKTATU O FUNKCJONOWANIU UNII EUROPEJSKIEJ DO POMOCY DE MINIMIS (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str.1)

Pomoc została udzielona z przeznaczeniem na działalność w sektorze transportu drogowego towarów⁸⁾ TAK NIE

(UE) NR 360/2012 Z DNIA 25 KWIETNIA 2012 R. W SPRAWIE STOSOWANIA ART. 107 I 108 TRAKTATU O FUNKCJONOWANIU UNII EUROPEJSKIEJ DO POMOCY DE MINIMIS PRYZNAWANEJ PRZEDSIĘBIORSTWOM WYKONUJĄCYM USŁUGI ŚWIADCZONE W OGÓLNYM INTERESIE GOSPODARCZYM (Dz. Urz. UE L 114 z 26.04.2012, str. 8)

Opis usługi świadczonej w ogólnym interesie gospodarczym⁹⁾

E. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO WYDANIA ZAŚWIADCZENIA

Imię i nazwisko	Podpis
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Stanowisko służbowe	
<input type="text"/>	

W przypadku

Projektów, gdzie udzielającym pomocy jest Beneficjent (podmiot realizujący projekt) obowiązki te realizowane są w trakcie realizacji projektu – przed podpisaniem umowy wewnątrzprojektowej.

W przypadku

- Projektów, w którym Beneficjent jest jednocześnie beneficjentem pomocy obowiązki te realizowane są przed podpisaniem umowy o dofinansowanie.

Obowiązki związane z udzielaniem pomocy Podmiot udzielający pomocy jest zobowiązany do:

Sporządzania sprawozdań z udzielonej pomocy, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2008 r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej, informacji o nieudzieleniu takiej pomocy oraz sprawozdań o zaległościach przedsiębiorców we wpłatach świadczeń należnych na rzecz sektora finansów publicznych. www.uokik.gov.pl -> pomoc publiczna -> Sporządzanie sprawozdań z wykorzystaniem aplikacji SHRIMP.

W przypadku zmiany wartości udzielonej pomocy podmiot udzielający pomocy sporządza i przekazuje zaktualizowane sprawozdanie w zakresie wskazywanej zmiany w terminie 7 dni od dnia uzyskania informacji o zmianie. Dodatkowo, w przypadku zmiany wartości udzielonej pomocy de minimis podmiot udzielający pomocy wydaje korygujące zaświadczenie z zaznaczeniem opcji „korekta zaświadczenia”.

Główny Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich Katowice,
ul. Dąbrowskiego 23 (parter) tel. 32 77 40 172 / 193 / 194 / 418
punktinformacyjny@slaskie.pl

Punkt czynny w dni robocze: poniedziałki 7:00 – 17:00 wtorek-piątek
7:30 – 15:30 96

LOKALNE PUNKTY INFORMACYJNE FUNDUSZY EUROPEJSKICH

Lokalny Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich w
Bielsku- Białej ul. Cieszyńskiej 367, 43-382 Bielsko- Biała

Telefony do konsultantów: (33) 47 50 135, (33) 49 60 201
lpibielsko@bcp.org.pl

Lokalny Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich w Rybniku

ul. Powstańców Śląskich 3, 44-200 Rybnik

Telefony do konsultantów: (32) 431 50 25, (32) 423 70 32

lpirybnik@oddzial.fundusz-silesia.pl

Lokalny Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich w Sosnowcu

ul. Kilińskiego 25, 41-200 Sosnowiec

Telefony do konsultantów: (32) 263 50 37, (32) 360 70 62

lpiSosnowiec@oddzial.fundusz-silesia.pl Lokalny Punkt Informacyjny

Funduszy Europejskich w Częstochowie Aleja NMP 24, I klatka, lokal 1, 42-

202 Częstochowa Telefony do konsultantów: (34) 360 56 87, (34) 324 50 75,

fax: (34) 360 57 47 lpiczestochowa@arr.czestochowa.pl

Dziękujemy za uwagę



Przedmiot zamówienia współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 na rzecz Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich