Rejestr zmian merytorycznych do Regulaminu konkursu nr RPSL.08.02.03-IP.02-24-017/16 oraz załącznika nr 9 do Umowy - Szczegółowe obowiązki Beneficjenta wynikające z realizacji projektu w ramach Poddziałania 8.2.3.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KONKURS / DOKUMENT / ZAKRES ZMIANY** | **PIERWOTNA TREŚĆ** | **TREŚĆ PO MODYFIKACJI** |
| - **08.02.03-IP.02-24-017/16 - w ramach Poddziałania 8.2.3**  - Regulamin konkursu  W związku ze zmianami w Regulaminie konkursu termin naboru zostanie wydłużony. | 2.1 (…) Nabór wniosków o dofinansowanie projektów będzie prowadzony **od dnia 07 listopada 2016 r.** (od godz. 0.00) **do dnia 07 grudnia  2016 r.** (do godz. 12:00). Wnioski złożone po upływie terminu zamknięcia naboru będą pozostawione bez rozpatrzenia (decyduje data i godzina złożenia wniosku za pośrednictwem jednej z platform wymienionych pkt. 2.7.1 z zastrzeżeniem punktu 2.7.9). | 2.1 (…)Nabór wniosków o dofinansowanie projektów będzie prowadzony **od dnia 07 listopada 2016 r.** (od godz. 0.00) **do dnia xx grudnia 2016 r.** (do godz. 12:00). Wnioski złożone po upływie terminu zamknięcia naboru będą pozostawione bez rozpatrzenia (decyduje data i godzina złożenia wniosku za pośrednictwem jednej z platform wymienionych pkt. 2.7.1 z zastrzeżeniem punktu 2.7.9). |
| - **08.02.03-IP.02-24-017/16 - w ramach Poddziałania 8.2.3**  - Regulamin konkursu  Proponowane zmiany wynikają z analizy uwag zgłoszonych przez potencjalnych Operatorów podczas spotkania informacyjnego - 14.10.2016 roku. | 2.6.10. Zgodnie z art. 46 ust. 2 Ustawy wdrożeniowej. | 2.6.10. Zgodnie z art. 46 ust. 2 Ustawy wdrożeniowej, po rozstrzygnięciu konkursu IOK może zwiększyć kwotę przeznaczoną na dofinansowanie projektów w konkursie. |
| UWAGA  W umowie z IOK Beneficjent zobowiązuje się do osiągnięcia 21% wartości docelowej wskazanej we wniosku wskaźnika produktu  "Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, objętych wsparciem w programie  " do końca 2018 roku\*.  \*tj. we wniosku o płatność za III kwartał 2018 r. i/lub we wniosku o płatność składanym w październiku 2018 r. (przy założeniu większej częstotliwości wnioskowania o płatność) składanym do Instytucji Pośredniczącej Beneficjent musi wykazać wartość wskaźnika produktu na poziomie 21% wartości docelowej, a powyższy wniosek musi zostać zatwierdzony przez tę instytucję. | UWAGA  W umowie z IOK Beneficjent zobowiązuje się do osiągnięcia 21% wartości docelowej wskazanej we wniosku wskaźnika produktu  "Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, objętych wsparciem w programie  " do końca 2018 roku\*.  \*tj. we wniosku o płatność za III kwartał 2018 r. i/lub we wniosku o płatność składanym w sierpniu 2018 r. (przy założeniu większej częstotliwości wnioskowania o płatność) składanym do Instytucji Pośredniczącej Beneficjent musi wykazać wartość wskaźnika produktu na poziomie 21% wartości docelowej, a powyższy wniosek musi zostać zatwierdzony przez tę instytucję. |
| 6.21 Wkład własny w postaci finansowej  3. Wpłaty pracodawców z tytułu uzyskanego wsparcia, w tym z tytułu uzyskanej pomocy publicznej (z wyłączeniem pomocy de minimis):  a) możliwość wnoszenia wkładu własnego w takiej formie dotyczy wyłącznie projektów skierowanych do firm prywatnych, które uzyskują pomoc publiczną w związku z uzyskanym w ramach projektu wsparciem; | 6.33 Wkład własny w postaci finansowej  3. Wpłaty pracodawców z tytułu uzyskanego wsparcia, w tym z tytułu uzyskanej pomocy publicznej:  a) możliwość wnoszenia wkładu własnego w takiej formie dotyczy wyłącznie projektów skierowanych do firm prywatnych, które uzyskują pomoc publiczną/pomocą de minimis w związku z uzyskanym w ramach projektu wsparciem; |
|  | Zabezpieczenie prawidłowej realizacji umowy  o dofinansowanie  * + 1. Zabezpieczenie ustanawiane jest w jednej lub kilku z następujących form:  1. poręczenie bankowe lub poręczenie spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym; 2. gwarancja bankowa; 3. weksel z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej; 4. zastaw na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego; 5. hipoteka; 6. poręczenie według prawa cywilnego.    * 1. Zwrot dokumentu stanowiącego zabezpieczenie umowy następuje na pisemny wniosek beneficjenta po upływie okresu trwałości projektu (jeśli dotyczy) albo po upływie 12 miesięcy od ostatecznego rozliczenia umowy o dofinansowanie projektu, jednak nie wcześniej niż po: 7. zatwierdzeniu końcowego wniosku o płatność; 8. zwrocie środków niewykorzystanych przez beneficjenta – jeśli dotyczy; 9. w przypadku prowadzenia postępowania administracyjnego w celu wydania decyzji o zwrocie środków na podstawie przepisów o finansach publicznych lub postępowania sądowo-administracyjnego w wyniku zaskarżenia takiej decyzji albo postępowania przed sądem powszechnym oraz prowadzenia egzekucji (w tym administracyjnej), zwrot zabezpieczenia może nastąpić po zakończeniu postępowania i odzyskaniu środków – jeśli dotyczy;    * 1. Zachowanie trwałości projektu obowiązuje w odniesieniu do współfinansowanej w ramach projektu infrastruktury lub inwestycji produkcyjnych. „Infrastrukturę” na potrzeby tego postanowienia, w przypadku projektów finansowanych ze środków EFS, należy interpretować, jako środki trwałe w rozumieniu pkt 3 podrozdziału 8.7 *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.*      2. Zgodnie z postanowieniami art. 71 rozporządzenia ogólnego, trwałość projektów współfinansowanych ze środków funduszy strukturalnych lub Funduszu Spójności musi być zachowana przez okres 5 lat (3 lat w przypadku MŚP – w odniesieniu do projektów, z którymi związany jest wymóg utrzymania inwestycji lub miejsc pracy) od daty płatności końcowej na rzecz beneficjenta, z zastrzeżeniem pkt 7 podrozdziału 5.3 *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS i FS na lata 2014-2020*,  a w przypadku, gdy przepisy regulujące udzielanie pomocy publicznej wprowadzają bardziej restrykcyjne wymogi w tym zakresie, wówczas stosuje się okres ustalony zgodnie z tymi przepisami.      3. W przypadku projektów współfinansowanych ze środków funduszy strukturalnych i FS, niedotyczących inwestycji w infrastrukturę lub inwestycji produkcyjnych, zachowanie trwałości projektu oznacza utrzymanie inwestycji lub miejsc pracy zgodnie z obowiązującymi zasadami pomocy publicznej.      4. W przypadku niewystąpienia przez beneficjenta z wnioskiem o zwrot zabezpieczenia w terminie wskazanym w pkt. 8.2.2, zabezpieczenie zostanie komisyjnie zniszczone.      5. Zabezpieczenie prawidłowej realizacji umowy w przypadku projektów  o wartości przekraczającej limit, o którym mowa w pkt. 8.2.1, jest składane nie później niż w terminie 15 dni roboczych od dnia podpisania przez obie strony umowy. | Zabezpieczenie prawidłowej realizacji umowy  o dofinansowanie  * + 1. Zabezpieczeniem prawidłowej realizacji umowy o dofinansowanie projektu do kwoty nieprzekraczającej 10 mln zł jest złożony przez beneficjenta w terminie 10 dni roboczych, od dnia podpisania przez obie strony umowy, weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową (nie dotyczy Beneficjentów będących jednostkami sektora finansów publicznych). IOK dopuszcza dwa sposoby postępowania:  1. podpisanie weksla oraz deklaracji wekslowej przez osoby do tego upoważnione, w obecności pracownika IOK w terminie uzgodnionym z IOK,   lub   1. przedstawienie notarialnego poświadczenia autentyczności podpisów na blankiecie weksla oraz prawdziwości danych zawartych w deklaracji wekslowej.   Koszt zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy, jako koszt pośredni stanowi wydatek kwalifikowalny w projekcie.   * + 1. Wystawca weksla nie jest zobowiązany do dokonywania opłaty skarbowej, w związku z czym zabezpieczenie projektu wekslem in blanco nie wiąże się z ponoszeniem kosztów.     2. W przypadku gdy wartość zaliczki przekracza 10 mln zł, zabezpieczenie, o którym mowa pkt 8.2 ustanawiane jest w wysokości co najmniej równowartości najwyższej transzy zaliczki wynikającej z umowy o dofinansowanie, w jednej lub kilku z następujących form wybranych przez instytucję, z którą beneficjent zawarł umowę o dofinansowanie:  1. poręczenie bankowe lub poręczenie spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym; 2. gwarancja bankowa; 3. weksel z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej; 4. zastaw na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego; 5. hipoteka; 6. poręczenie według prawa cywilnego.    * 1. Zwrot dokumentu stanowiącego zabezpieczenie umowy następuje na pisemny wniosek beneficjenta po upływie okresu trwałości projektu (jeśli dotyczy) albo po upływie 12 miesięcy od ostatecznego rozliczenia umowy o dofinansowanie projektu, jednak nie wcześniej niż po: 7. zatwierdzeniu końcowego wniosku o płatność; 8. zwrocie środków niewykorzystanych przez beneficjenta – jeśli dotyczy; 9. w przypadku prowadzenia postępowania administracyjnego w celu wydania decyzji o zwrocie środków na podstawie przepisów o finansach publicznych lub postępowania sądowo-administracyjnego w wyniku zaskarżenia takiej decyzji albo postępowania przed sądem powszechnym oraz prowadzenia egzekucji (w tym administracyjnej), zwrot zabezpieczenia może nastąpić po zakończeniu postępowania i odzyskaniu środków – jeśli dotyczy;    * 1. Zachowanie trwałości projektu obowiązuje w odniesieniu do współfinansowanej w ramach projektu infrastruktury lub inwestycji produkcyjnych.      2. „Infrastrukturę” na potrzeby tego postanowienia, w przypadku projektów finansowanych ze środków EFS, należy interpretować, jako środki trwałe w rozumieniu pkt x rozdziału 3 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.      3. Zgodnie z postanowieniami art. 71 Rozporządzenia ogólnego, trwałość projektów współfinansowanych ze środków funduszy strukturalnych lub Funduszu Spójności musi być zachowana przez okres 5 lat (3 lat w przypadku MŚP – w odniesieniu do projektów, z którymi związany jest wymóg utrzymania inwestycji lub miejsc pracy) od daty płatności końcowej na rzecz beneficjenta, z zastrzeżeniem pkt 7 podrozdziału 5.3 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS i FS na lata 2014-2020, z dnia 10.04.2015 r., a w przypadku, gdy przepisy regulujące udzielanie pomocy publicznej wprowadzają bardziej restrykcyjne wymogi w tym zakresie, wówczas stosuje się okres ustalony zgodnie z tymi przepisami.      4. W przypadku projektów współfinansowanych ze środków funduszy strukturalnych i FS, niedotyczących inwestycji w infrastrukturę lub inwestycji produkcyjnych, zachowanie trwałości projektu oznacza utrzymanie inwestycji lub miejsc pracy zgodnie z obowiązującymi zasadami pomocy publicznej.      5. W przypadku niewystąpienia przez beneficjenta z wnioskiem o zwrot zabezpieczenia w terminie wskazanym w pkt 8.2.4, zabezpieczenie zostanie komisyjnie zniszczone.      6. Zabezpieczenie prawidłowej realizacji umowy w przypadku projektów o wartości przekraczającej limit, o którym mowa w pkt 8.2.3, jest składane nie później niż w terminie 15 dni roboczych od dnia podpisania przez obie strony umowy. |
| - **08.02.03-IP.02-24-017/16 - w ramach Poddziałania 8.2.3**  - Regulamin konkursu  Treść pakietu została dostosowana do nowych Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 września 2016 r. | **projekt** – projekt, o którym mowa w art. 2 pkt 18 Ustawy wdrożeniowej; | **projekt** – przedsięwzięcie w rozumieniu art. 2 pkt 18 ustawy wdrożeniowej, zmierzające do osiągnięcia założonego celu określonego wskaźnikami, z określonym początkiem i końcem realizacji, zgłoszone do objęcia albo objęte współfinansowaniem UE jednego z funduszy strukturalnych albo Funduszu Spójności w ramach programu operacyjnego; |
| 5.1.8 Wybór do dofinansowania następuje zgodnie z kolejnością zamieszczania projektów na liście, przy czym ze względu na zasadę równego traktowania wnioskodawców, wybór projektów musi objąć projekty, które uzyskały taką samą liczbę punktów w ramach konkursu. | * + 1. Wybór do dofinansowania następuje zgodnie z kolejnością zamieszczania projektów na liście wniosków wybranych do dofinansowania, przy czym ze względu na zasadę równego traktowania wnioskodawców, wybór projektów musi objąć projekty, które uzyskały taką samą liczbę punktów w ramach konkursu. |
| Podrozdział Wydatek niekwalifikowany pkt 6.9 zapisy zgodne z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 10 kwietnia 2015 r. | Podrozdział Wydatek niekwalifikowany pkt 6.9 zapisy zgodne z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 września 2016 r. |
| Podrozdział Wydatki ponoszone zgodnie z zasadą uczciwej konkurencjipkt od 6.10 do 6.15 zapisy zgodne z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 10 kwietnia 2015 r. | Podrozdział Zamówienia udzielane w ramach projektów pkt od 6.10 do 6.17 zapisy zgodne z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 września 2016 r. |
|  | Podrozdział Wkład własny pkt od 6.16 do 6.21 zapisy zgodne z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 10 kwietnia 2015 r. | Podrozdział Wkład własny pkt od 6.18 do 6.34 **zapisy zgodne z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 września 2016 r.** |
| Podrozdział Podatek od towarów i usług (VAT) pkt od 6.22 do 6.25 zapisy zgodne z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 10 kwietnia 2015 r. | Podrozdział **Podatek od towarów i usług (VAT)** pkt od 6.31 do 6.39 zapisy zgodne z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 września 2016 r. |
| Podrozdział Podstawowe warunki i procedury konstruowania budżetu projektu pkt od 6.39 do 6.47 zapisy zgodne z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 10 kwietnia 2015 r. | Podrozdział Podstawowe warunki i procedury konstruowania budżetu projektu pkt od 6.53 do 6.63 **zapisy zgodne z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu** **Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 września 2016 r.** |
|  | Podrozdział Koszty pośrednie i bezpośrednie pkt od 6.48 do 6.52 zapisy zgodne z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 10 kwietnia 2015 r. | Podrozdział **Koszty pośrednie i bezpośrednie** pkt od 6.64 do 6.69 zapisy zgodne z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 września 2016 r. |
| Podrozdział Środki trwałe pkt od 6.55 do 6.56 zapisy zgodne z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 10 kwietnia 2015 r. | Podrozdział Środki trwałe pkt od 6.72 do 6.77 **zapisy zgodne z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 września 2016 r.** |
| Podrozdział Cross-financing pkt od 6.57 do 6.64 **zapisy zgodne z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 10 kwietnia 2015 r.** | Podrozdział Cross-financing pkt od 6.78 do 6.85 **zapisy zgodne z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 września 2016 r.** |
|  | Podrozdział Zlecenie usług merytorycznych pkt od 6.66 do 6.69 **zapisy zgodne z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 10 kwietnia 2015 r.** | Podrozdział **Zlecenie usług merytorycznych** pkt od 6.87 do 6.90zapisy zgodne z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 września 2016 r. |
| Podrozdział Klauzule społeczne od pkt 6.70 do 6.75 **zapisy zgodne z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 10 kwietnia 2015 r.** | Podrozdział Klauzule społeczne od pkt 6.91 do 6.96 **zapisy zgodne z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 września 2016 r.** |
| - **08.02.03-IP.02-24-017/16 - w ramach Poddziałania 8.2.3**  - Regulamin konkursu  Proponowane zmiany wynikają ze zmian podstaw prawnych. | Rozdział **Podstawy prawne** pkt. 16**:** Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata  2014-2020 (RPO WSL), uchwalonego przez Zarząd Województwa Śląskiego, Uchwałą nr 139/6/V/2014 z dnia 29 grudnia 2014 i zatwierdzonego decyzją Komisji Europejskiej z dnia 18 grudnia 2014 r. nr **CCI 2014PL16M2OP012**; | Rozdział **Podstawy prawne** pkt. 16: Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata  2014-2020 (RPO WSL), uchwalonego przez Zarząd Województwa Śląskiego, Uchwałą nr 139/6/V/2014 z dnia 29 grudnia 2014 i zatwierdzonego decyzją Komisji Europejskiej z dnia 18 grudnia 2014 r. nr **C(2014)10187**; |
| - **08.02.03-IP.02-24-017/16 - w ramach Poddziałania 8.2.3**  -Załącznik nr 9 do Umowy - Szczegółowe obowiązki Beneficjenta wynikające z realizacji projektu w ramach Poddziałania 8.2.3.  Treść załącznika nr 9 do Umowy jest tożsama ze zmianami zawartymi w Regulaminie konkursu |  |  |